

SAINT LEO UNIVERSITY  
**Academic Catalog**  
2022-2023

UNDERGRADUATE



Saint Leo University

Undergraduate

2022-2023

## Mensaje del Presidente (President's Message)



Estamos muy contentos de que este buscando un título o programa de Saint Leo University. Su decisión de mejorar su conocimiento, experiencia, valores y habilidades realizando uno de ellos es una decisión significativa. El catálogo de la Universidad detalla el plan de estudios y las políticas y los procedimientos académicos desarrollados a lo largo de muchos años para asegurar que nuestros programas de titulación cumplan con los estándares de calidad, integridad, imparcialidad e integridad que le aseguren un título universitario que cumpla con los más altos estándares de excelencia académica.

Sin embargo, quiero hacer énfasis en que Saint Leo University no es sólo políticas y procedimientos. Aunque son necesarios, nuestra universidad es, sobre todo, sobre las personas. Tenemos una misión de educar y preparar a las personas para que puedan tener una buena y una mejor vida para ellos y sus comunidades. Así que no dude en hablar con su consejero, su profesor o sus decanos si tiene alguna idea o plan académico

creativo. Estoy seguro de que harán su mejor esfuerzo para ayudarlo a alcanzar sus metas.

Los monjes y las hermanas Benedictinas fundaron a Saint Leo University hace más de 130 años. Seguimos haciendo énfasis en los valores fundamentales de la comunidad, el respeto por todos y la administración responsable, junto con los valores de excelencia, desarrollo personal e integridad. Mis colegas y yo trabajamos diligentemente en todas nuestras muchas sedes universitarias para cumplir nuestra misión y aseguramos de que estos valores se mantengan.

Saint Leo University es una universidad más grande y más complicada de lo que la gente generalmente cree. De hecho, la inscripción nos posiciona como la segunda universidad católica más grande de los Estados Unidos en número de estudiantes sin duplicar. Además, estamos cerca de la cima de la nación en cuanto al número de afroamericanos que se gradúan con licenciaturas en negocios, administración o mercadotecnia. Prestamos servicios a más de 24,000 estudiantes en el campus de la universidad, en línea en todo el país en el mundo, y en más de 30 lugares desde California hasta lugares en Florida, Georgia, Carolina del Sur, Misisipi, Texas y Virginia. Lo hacemos con el mismo compromiso con nuestra herencia católica, con las artes liberales como base de todo el aprendizaje, con el aprendizaje y el desarrollo de los estudiantes, y con nuestros valores. La Universidad - su Universidad - y mis colegas trabajan para poner a los estudiantes en primer lugar en todas nuestras consideraciones. También tiene mi garantía de que la universidad promete un compromiso con la calidad en todos sus programas. Esperamos que los estudiantes acepten nuestros valores universitarios y el compromiso con nuestra comunidad de aprendizaje.

Por último, se que encontrará que el catálogo detalla muchas de las oportunidades disponibles para los estudiantes dentro y fuera del salón de clases que harán que sus experiencias con nosotros sean más impactantes y enriquecedoras. Revise este catálogo cuidadosamente con sus profesores o consejeros académicos, que son componentes críticos de nuestras prácticas de estudiantes primero.

Bienvenido a Saint Leo University. Estamos muy contentos de que este aquí. Dios lo bendiga.

Ed Dadez, Ph.D.

Presidente, Saint Leo University

# Inicio de catálogo

Los anuncios en esta publicación están sujetos a cambios sin previo aviso y pueden no considerarse como obligaciones vinculantes para la Universidad. La Universidad se reserva el derecho de modificar cualquier disposición o requisito.

Cuando los estudiantes se inscriben a Saint Leo University, están sujetos a los requisitos académicos de la edición del catálogo de la Universidad en ese momento. Los estudiantes se pueden graduar bajo estos requisitos académicos dentro de un período de siete años aunque los catálogos posteriores puedan cambiar. Los requisitos académicos incluyen cuestiones del plan de estudios. Las prácticas de las calificaciones, la matrícula, las cuotas y otras cuestiones están sujetas a cambios a discreción de la Universidad y no se consideran "requisitos académicos".

Si los nuevos cambios les benefician, los estudiantes se pueden graduar bajo las condiciones del catálogo más nuevo. Sin embargo, debido a que los programas académicos están sujetos a los requisitos impuestos por las agencias de certificación o acreditación externas, tales requisitos externos reemplazan las condiciones anteriores.

Saint Leo University está comprometida con las políticas que aseguran que no haya discriminación por la edad, el género, la raza, el color, el credo, la religión, el origen nacional o la discapacidad.

Saint Leo University cumple con la Ley de Derechos Educativos y de Privacidad de la Familia de 1974 (enmendada).

Saint Leo University está firmemente comprometida con los principios de igualdad de oportunidades de empleo y de acceso a la educación. Saint Leo University no discrimina por la edad, el color, la discapacidad, el origen étnico, la información genética, el sexo, el género, la nacionalidad, la raza, la religión o la condición de veterano, o cualquier otra categoría protegida por la ley federal, estatal o local en sus programas educativos, políticas de admisión, ayuda financiera, empleo u otros programas administrados por la escuela.

La política es aplicada por Saint Leo University y por las leyes aplicables, como el Título IX de las Enmiendas a la Educación de 1972, el Título VI y el Título IX de la Ley de Derechos Civiles de 1964, la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973, La Ley de Estadounidenses con Discapacidades, la Ley de Discriminación por Edad de 1975 y la Ley de Derechos Civiles de Florida de 1992.

El coordinador del Título IX, Beverley DiGiacobbe, se puede contactar en [titleixcoordinator@saintleo.edu](mailto:titleixcoordinator@saintleo.edu).

Los catálogos de licenciatura archivados están disponibles en formato pdf desde el año académico 2006-2007 hasta el presente año en Catálogos Académicos en Versión PDF.

La oficina de asuntos académicos maneja las solicitudes de catálogos más antiguos y tiene acceso a la versión en papel y electrónica.

Para catálogos más antiguos, los estudiantes pueden contactar a Asuntos Académicos en [catalog.academic@saintleo.edu](mailto:catalog.academic@saintleo.edu).

# Contenido de Tabla (Table of Contents)

DECLARACIÓN DE LA MISIÓN (MISSION STATEMENT).....	6
DECLARACIONES DE VALORES (VALUE STATEMENTS).....	6
COMPROMISO CON LA EXCELENCIA ACADÉMICA (COMMITMENT TO ACADEMIC EXCELLENCE).....	7
HISTORIA DE LA UNIVERSIDAD (HISTORY OF THE UNIVERSITY) .....	8
DECLARACIÓN DE ACREDITACIÓN Y AFILIACIÓN (ACCREDITATION AND AFFILIATION STATEMENT).....	9
DEGREE PROGRAMS .....	16
<i>Tapia College of Business</i> .....	16
<i>College of Arts and Sciences</i> .....	16
<i>Objetivos educativos y de aprendizaje (Educational and Learning Goals)</i> .....	17
<i>Política de libertad académica para los estudiantes (Academic Freedom Policy for Students)</i> .....	18
<i>Código de Honor Académico (Academic Honor Code)</i> .....	19
<i>Proceso de apelación (Appellate Process)</i> .....	22
<i>Calificación promedio (Grade Point Average)</i> .....	23
<i>Cambios de calificaciones (Grade Changes)</i> .....	23
<i>Procedimientos de apelación de calificaciones (Grade Appeal Procedures)</i> .....	23
<i>Informes de calificaciones y registros permanentes (Grade Reports and Permanent Records)</i> .....	25
<i>Procedimientos de denuncia externa por estado (External Complaint Procedures by State)</i> .....	27
<i>Solicitudes de transcripción (Transcript Requests)</i> .....	28
<i>Requisitos de residencia académica (Academic Residence Requirements)</i> .....	29
<i>Servicios de accesibilidad (Accessibility Services)</i> .....	29
<i>Declaración sobre la igualdad de oportunidades para el empleo (EEO) (Equal Employment Opportunity (EEO) Statement)</i> .....	29
<i>Servicios de la biblioteca de la universidad (University Library Services)</i> .....	30
<i>Lineamientos del uso de computadora (Computer Usage Guidelines)</i> .....	32
<i>Especificaciones de las computadoras (Computer Specifications)</i> .....	34
Requisitos de hardware (Hardware Requirements) .....	34
Requisitos de software (Software Requirements).....	34
SOLICITUD DE GRADUACIÓN (APPLICATION FOR GRADUATION).....	34
<i>Ejercicios de iniciación (Commencement Exercises)</i> .....	35
POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS DE ADMISIÓN (ADMISSIONS POLICIES AND PROCEDURES) .....	35
<i>Apelación de la decisión de admisión (Appeal of Admission Decision)</i> .....	36
ASUNTOS ESTUDIANTILES (STUDENT AFFAIRS).....	37
<i>Código de conducta (Code of Conduct)</i> .....	37
Derechos y responsabilidades de los estudiantes ( Students' Rights and Responsibilities).....	37
<i>Admisión a la clase (Admission to Class)</i> .....	38
<i>Mala conducta estudiantil (Student Misconduct)</i> .....	38
<i>Abuso personal (Personal Abuse)</i> .....	39
OFICINA DEL MINISTERIO DE LA UNIVERSIDAD (OFFICE OF UNIVERSITY MINISTRY).....	39
<i>Misión y propósito (Mission and Purpose)</i> .....	39
<i>Asociación de ex-alumnos (Alumni Association)</i> .....	40
<i>Asuntos estudiantiles (Student Affairs)</i> .....	41
<i>Código de conducta (Code of Conduct)</i> .....	41
<i>Admisión a la clase (Admission to Class)</i> .....	42
<i>Mala conducta estudiantil (Student Misconduct)</i> .....	42

<i>Abuso personal (Personal Abuse)</i> .....	43
<i>Procedimientos y definiciones académicas (Academic Procedures and Definitions)</i> .....	44
<i>Especialidades (Majors)</i> .....	45
<i>Asignaturas/Especializaciones/Cursos electivos (Minors/Specializations/Electives)</i> .....	46
<i>(Technology-Assisted Learning)</i> .....	47
<i>Requisitos de titulación (Degree Requirements)</i> .....	47
<i>Títulos de licenciaturas (Bachelors Degrees)</i> .....	48
<i>(Class Attendance)</i> .....	49
<i>Clasificación de los estudiantes de licenciatura (Classification of Undergraduate Students)</i> .....	50
<i>Calificación para los cursos de certificado, asociado y licenciatura (Grading for Certificate, Associate, and Bachelor Degree Courses)</i> .....	50
<i>Escala de calificaciones estándar para licenciatura (Standard Undergraduate Grading Scale)</i> .....	51
<i>Trabajo incompleto (Incomplete Work)</i> .....	52
<i>Cursos repetidos (Repeated Courses)</i> .....	53
<i>Política de sanciones académicas para todos los estudiantes de licenciatura (Academic Sanctions Policy for All Undergraduate Students)</i> .....	54
<i>Violaciones de la honestidad académica (Academic Honesty Violations)</i> .....	54
<i>Sanciones académicas (Academic Sanctions)</i> .....	55
<i>Advertencia académica (Academic Warning)</i> .....	56
<i>Libertad condicional académica (Academic Probation)</i> .....	56
<i>Suspensión académica (Academic Suspension)</i> .....	56
<i>Apelaciones (Appeals)</i> .....	56
<i>Reincorporación (Reinstatement)</i> .....	57
<i>Expulsión académica (Academic Dismissal)</i> .....	57
<i>Políticas y procedimientos de admisión (Admissions Policies and Procedures)</i> .....	58
<i>Apelación de la decisión de admisión (Appeal of Admission Decision)</i> .....	58
<i>Procedimiento de admisión (Admission Procedure)</i> .....	60
<i>Inscripción y registro (Enrollment and Registration)</i> .....	62
<b>EXPLORACIÓN UNIVERSITARIA (UNIVERSITY EXPLORATIONS)</b> .....	<b>63</b>
<b>ESCUELA DE ARTES Y CIENCIAS (COLLEGE OF ARTS &amp; SCIENCES)</b> .....	<b>70</b>
DEPARTAMENTO: ESTUDIOS DEL LENGUAJE Y LAS ARTES (LANGUAGE STUDIES AND THE ARTS) .....	70
<i>Bachelor of Arts - Licenciado en letras</i> .....	70
<i>(Contemporary Studies, B.A.) Licenciatura/Pregrado en Estudios Liberales y Contemporáneos</i> .....	70
DEPARTAMENTO: CIENCIAS SOCIALES (SOCIAL SCIENCES).....	71
<i>Bachelor of Arts - Licenciado en letras</i> .....	71
<i>(Psychology, B.A.) Licenciatura en Psicología</i> .....	71
<b>ESCUELA DE NEGOCIOS TAPIA (TAPIA COLLEGE OF BUSINESS)</b> .....	<b>72</b>
DEPARTAMENTO: CONTABILIDAD, ECONOMÍA Y FINANZAS (ACCOUNTING, ECONOMICS AND FINANCE) ...	74
<i>Bachelor of Arts - Licenciado en letras</i> .....	74
<i>(Accounting, B.A.) Licenciatura en Contabilidad</i> .....	74
DEPARTAMENTO: INFORMÁTICA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN (COMPUTER SCIENCE & INFORMATION SYSTEMS)	
<i>Bachelor of Science - Licenciado en Ciencias</i> .....	77
<i>(Computer Information Systems, B.S.) Ingeniería en Sistemas Computacionales</i> .....	77
<i>(Cybersecurity, B.S.) Ingeniería en Ciberseguridad</i> .....	78
DEPARTAMENTO: ADMINISTRACIÓN DE SALUBRIDAD (HEALTH CARE MANAGEMENT) .....	80
<i>Bachelor of Science - Licenciado en Ciencias</i> .....	80
<i>(Health Care Administration, B.S.) Licenciatura / Grado Profesional en Administración de Servicios</i>	

<i>de Salud</i> .....	80
DEPARTAMENTO: GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (MANAGEMENT & BUSINESS ADMINISTRATION)	81
<i>Bachelor of Arts - Licenciado en letras</i> .....	81
<i>(Business Administration, B.A.) Licenciatura en Administración de Empresas (Solo se ofrece en Worldwide)</i> .....	81
<i>(Human Resource Management, B.A.) Licenciatura / Grado Profesional en Administración de Empresas con concentración en Gestión de Recursos Humanos</i> .....	86
<b>CURSOS DE INSTRUCCIÓN (COURSES OF INSTRUCTION)</b> .....	<b>88</b>
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE EMPRESAS (GENERAL BUSINESS ADMINISTRATION) .....	88
ADMINISTRACIÓN DE SALUBRIDAD (HEALTH CARE MANAGEMENT).....	90
ARTE/HISTORIA DEL ARTE (ART/ART HISTORY) .....	93
BELLAS ARTES (FINE ARTS) .....	93
CIENCIAS ECONÓMICAS (ECONOMICS) .....	94
CIENCIA MEDIOAMBIENTAL (ENVIRONMENTAL SCIENCE).....	94
CIENCIAS POLÍTICAS (POLITICAL SCIENCE) .....	95
CIENCIAS SOCIALES (SOCIAL SCIENCE) .....	95
CONTABILIDAD (ACCOUNTING) .....	97
ESTUDIOS LIBERALES (LIBERAL STUDIES).....	100
GESTIÓN.....	102
GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS (HUMAN RESOURCES MANAGEMENT).....	108
INFORMÁTICA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN (COMPUTER SCIENCE & INFORMATION SYSTEMS) .....	110
INGLÉS (ENGLISH).....	119
HUMANIDADES (HUMANITIES).....	120
MÚSICA (MUSIC) .....	121
PSICOLOGÍA (PSYCHOLOGY) .....	122
SOCIOLOGÍA (SOCIOLOGY).....	127

## La Universidad (The University)

- Declaración de la misión (Mission Statement)
- Declaraciones de valores (Value Statement)
- Compromiso con la excelencia académica (Commitment to Academic Excellence)
- Código de conducta (Code of Conduct)
- Historia de la universidad (History of the University)
- Declaración de acreditación y afiliación (Accreditation and Affiliation Statement)
- Objetivos educativos y de aprendizaje (Educational and Learning Goals)
- Código de Honor Académico (Academic Honor Code)
- Procedimientos de apelación de calificaciones (Grade Appeal Procedures)
- Informes de calificaciones y registros permanentes (Grade Reports and Permanent Records)
- Solicitudes de transcripción (Transcript Requests)
- Servicios de accesibilidad (Accessibility Services)
- Servicios de la biblioteca de la universidad (University Library Services)
- Solicitud de graduación (Application for Graduation)
- Oficina del ministerio de la universidad (Office of University Ministry)

## Declaración de la misión (Mission Statement)

Saint Leo University es una universidad católica, basada en las artes liberales, que sirve a personas de todos los credos. Arraigada en la tradición benedictina de 1,500 años de antigüedad, la universidad busca un crecimiento balanceado de la mente, el cuerpo y el espíritu de todos los miembros de su comunidad. En el campus de la universidad, en los centros educativos y a través del centro de aprendizaje en línea, Saint Leo University ofrece un modelo práctico y efectivo de por vida y el liderazgo en un mundo desafiante; un modelo en base a una conciencia moral firme que reconoce la dignidad, el valor y los dones de todas las personas. (Saint Leo University is a Catholic, liberal arts-based university serving people of all faiths. Rooted in the 1,500-year-old Benedictine tradition, the university seeks balanced growth in mind, body, and spirit for all members of its community. At University Campus, at education centers, and through the Center for Online Learning, Saint Leo University offers a practical, effective model for life and leadership in a challenging world; a model based on a steadfast moral consciousness that recognizes the dignity, value, and gifts of all people.)

Para cumplir su misión, la comunidad universitaria crea un entorno centrado en el estudiante en el que el amor por el aprendizaje es de primordial importancia. Se espera que los miembros de la comunidad examinen y expresen sus propios valores, escuchen respetuosamente y respondan a las opiniones de los demás, sirvan a la comunidad en la que viven, acojan a los demás en sus vidas y cuiden todas las creaciones de Dios. (To accomplish its mission, the university community creates a student-centered environment in which the love of learning is of prime importance. Members of the community are expected to examine and express their own values, listen respectfully to and respond to the opinions of others, serve the community in which they live, welcome others into their lives, and care for all of God's creations.)

## Declaraciones de valores (Value Statements)

**Excelencia** — Saint Leo University es una empresa educativa. Todos nosotros, individual y colectivamente, trabajamos duro para asegurar que nuestros estudiantes desarrollen el carácter, aprendan las habilidades y asimilen el conocimiento esencial para convertirse en líderes moralmente responsables. El éxito de nuestra universidad depende de un compromiso a conciencia de nuestra misión, visión y objetivos. (Excellence—Saint Leo University is an educational enterprise. All of us, individually and collectively, work hard to ensure that our students develop the character, learn the skills, and assimilate the knowledge essential to become morally responsible leaders. The success of our University depends upon a conscientious commitment to our mission, vision, and goals)

**Comunidad** — Saint Leo University desarrolla comunidades de aprendizaje cristianas hospitalarias en todos los lugares que servimos. Fomentamos un espíritu de pertenencia, unidad e interdependencia en base a la confianza y el respeto mutuo para crear entornos socialmente responsables que nos desafíen a todos a escuchar, aprender, cambiar y servir. (Community—Saint Leo University develops hospitable Christian learning communities everywhere we serve. We foster a spirit of belonging, unity, and interdependence based on mutual trust and respect to create socially responsible environments that challenge all of us to listen, to learn, to change, and to serve.)

**Respeto** — Animados en el espíritu de Jesucristo, valoramos los talentos únicos de todos los individuos, respetamos su dignidad y nos esforzamos por fomentar su compromiso con la excelencia en nuestro trabajo. La fuerza de nuestra comunidad depende de la unidad y la diversidad de nuestra gente, del libre intercambio de ideas, y del aprendizaje, la vida y el trabajo en armonía. (Respect—Animated in the spirit of Jesus Christ, we value all individuals' unique talents, respect their dignity, and strive to foster their commitment to excellence in our work. Our community's strength depends on the unity and diversity of our people, on the free exchange of ideas, and on learning, living, and working harmoniously.)

**Desarrollo personal** — Saint Leo University enfatiza el desarrollo de la mente, el espíritu y el cuerpo de cada persona para una vida balanceada. Todos los miembros de la comunidad de Saint Leo University deben demostrar su compromiso con el desarrollo personal para ayudar a fortalecer el carácter de nuestra comunidad. (Personal Development—Saint Leo University stresses the development of every person's mind, spirit, and body for a balanced life. All members of the Saint Leo University community must demonstrate their commitment to personal development to help strengthen the character of our community.)

**Administración responsable** — Nuestro Creador nos bendice con una abundancia de recursos. Fomentamos un espíritu de servicio para emplear nuestros recursos para la universidad y el desarrollo de la comunidad. Debemos ser ingeniosos. Debemos optimizar y aplicar todos los recursos de nuestra comunidad para cumplir con la misión y los objetivos de Saint Leo University. (Responsible Stewardship—Our Creator blesses us with an abundance of resources. We foster a spirit of service to employ our resources for University and community development. We must be resourceful. We must optimize and apply all of the resources of our community to fulfill Saint Leo University's mission and goals.)

**Integridad** — El compromiso de Saint Leo University con la excelencia exige que sus miembros vivan su misión y cumplan su promesa. La facultad, el personal y los estudiantes se comprometen a ser honestos, justos y consistentes en palabra y obra. (Integrity—The commitment of Saint Leo University to excellence demands that its members live its mission and deliver on its promise. The faculty, staff, and students pledge to be honest, just, and consistent in word and deed.)

## Compromiso con la excelencia académica (Commitment to Academic Excellence)

La excelencia académica es un logro de balance y crecimiento en la mente, el cuerpo y el espíritu que desarrolla una cultura más efectiva y creativa para los estudiantes, la facultad y el personal. Promueve la integridad, la honestidad, la responsabilidad social, la justicia y la colaboración en todos los niveles de la universidad. A nivel de la universidad, la excelencia significa ofrecer cursos de estudio en diversas disciplinas intelectuales y prácticas que animen con éxito a los estudiantes a crecer en entendimiento, habilidades y virtudes a través de un entorno de aprendizaje de apoyo que fomente el éxito del estudiante. A nivel de la facultad, el personal y la administración, la excelencia significa establecer una comunidad que es altamente competente en todas las actividades asociadas con la enseñanza, el trabajo y la convivencia. A nivel de los estudiantes, la excelencia significa lograr el dominio de los contenidos intelectuales específicos, el pensamiento crítico y las habilidades prácticas que desarrollan ciudadanos reflexivos, con conciencia global e informados, preparados para afrontar los desafíos de un mundo complejo. La excelencia académica se refleja claramente en la evaluación de los planes de estudio de la universidad, el desarrollo de sus profesores y la ejecución de sus políticas, procedimientos y prácticas. (Academic excellence is an achievement of balance and growth in mind, body, and spirit that develops a more effective and creative culture for students, faculty, and staff. It promotes integrity, honesty, personal responsibility, fairness, and collaboration at all levels of the university. At the level of the university,



excellence means offering courses of study in varied intellectual and practical disciplines which successfully encourage students to grow in understanding, skills, and virtue through a supportive learning environment that fosters student success. At the level of faculty, staff, and administration, excellence means establishing a community which is highly proficient in all the tasks associated with teaching, working, and living well together. At the level of students, excellence means achieving mastery of the specific intellectual content, critical thinking, and practical skills that develop reflective, globally conscious, and informed citizens ready to meet the challenges of a complex world. Academic excellence is clearly reflected in the university's assessment of its curriculum, development of its faculty, and execution of its policies, procedures, and practices.)

## Historia de la universidad (History of the University)

Saint Leo University es una universidad católica, coeducativa de artes liberales que ofrece títulos de asociado, licenciatura, maestría y doctorado. (Saint Leo University is a Catholic, coeducational liberal arts university offering the associate, bachelor's, master's, and doctoral degrees.)

La Universidad fue fundada el 4 de junio de 1889, cuando la legislatura de Florida autorizó a la Orden de San Benedicto de Florida para "tener y poseer el derecho y la facultad de conferir los títulos académicos habituales y otros títulos concedidos por cualquier universidad de este estado". Saint Leo University fue la primera universidad católica en Florida e inauguró con la dedicación de su edificio principal el 14 de septiembre de 1890. (The University was chartered on June 4, 1889, when the Florida legislature authorized the Order of Saint Benedict of Florida to "have and possess the right and power of conferring the usual academic and other degrees granted by any college in this state." Saint Leo University was the first Catholic college in Florida and opened with the dedication of its main building on September 14, 1890.)

Establecida inicialmente por monjes de San Vicente Archabbey en Latrobe, Pensilvania, la misión benedictina en lo que antes era la "Colonia católica de San Antonio, FL." fue transferida a la jurisdicción de la Abadía de María Auxiliadora (ahora llamada Belmont) en Carolina del Norte en 1888. Saint Leo University y Abbey son nombradas en honor a su primer abad, Leo Haid, el principal fundador y primer presidente de la universidad. Había 32 estudiantes en el año pionero de 1890-1891. El plan de estudios básico era una mezcla de cursos de artes liberales y comerciales que conducían al grado de Maestría en Cuentas. Periódicamente, la universidad pasaba por una fase militar, con uniformes y la obligación de perforar, para inculcar la disciplina y el orden. Los primeros títulos de Maestría en Cuentas fueron otorgados a la clase pionera de cinco estudiantes el 20 de junio de 1893. (Established initially by monks from Saint Vincent Archabbey in Latrobe, Pennsylvania, the Benedictine mission in what was formerly called the "Catholic Colony of San Antonio, FL." was transferred to the jurisdiction of Mary Help of Christians Abbey (now called Belmont) in North Carolina in 1888. Saint Leo University and Abbey are named for their first abbot, Leo Haid, the principal founder and first president of the University. There were 32 students in the pioneer year of 1890-1891. The basic curriculum was a mix of liberal arts and commercial courses leading to the degree of Master of Accounts. Periodically, the University went through a military phase, with uniforms and required drilling, to instill discipline and order. The first Master of Accounts degrees were conferred on the pioneer graduating class of five students on June 20, 1893.)

En 1920, la universidad fue eliminada porque la facultad decidió enfocarse en convertirse en lo que un benedictino llamó "una escuela preparatoria seria de estilo inglés". Fue acreditada por la Asociación Educativa del Sur en 1921. Después de varios cambios de nombre (entre ellos Saint Leo Academy y Preparatoria Benedictina), la institución se estableció como Escuela Preparatoria y Universidad Saint Leo en 1929 y siguió así hasta 1964. Con el fin de alcanzar una misión más amplia, Saint Leo abrió como una universidad de nuevo en 1959. Sus esfuerzos fueron asistidos por la

comunidad vecina de hermanas benedictinas del Priorato del Santo Nombre. Operando primero en el nivel de asociado, la universidad se movió rápidamente hacia un programa de cuatro años y comenzó a conferir nuevamente títulos de licenciatura el 23 de abril de 1967. Fue acreditada por la Asociación Sureña de Universidades y Escuelas el 29 de noviembre de 1967, con carácter retroactivo para incluir la clase de bachillerato de artes. En 1969, la universidad se reorganizó cuando la Orden de San Benedito de Florida transfirió el título y el control a un consejo de administración independiente. (In 1920 the college was phased out as the faculty decided to focus on becoming what one longtime Benedictine called "a serious English-style prep school." It was accredited by the Southern Educational Association in 1921. After a variety of name changes (including Saint Leo Academy and Benedictine High School), the institution settled on Saint Leo College Preparatory School in 1929 and continued as such until 1964. Reaching for a larger mission, Saint Leo opened as a college again in 1959. Its efforts were assisted by the neighboring community of Benedictine sisters at Holy Name Priory. Operating first on the associate level, the college moved quickly to a four-year program and began to again confer bachelor's degrees on April 23, 1967. It was accredited by the Southern Association of Colleges and Schools on November 29, 1967, retroactive to include the charter bachelor of arts class. In 1969 the University was reorganized when the Order of Saint Benedict of Florida transferred title and control to an independent board of trustees.)

En una notable ampliación de su propósito, que hizo eco de sus raíces militares, Saint Leo respondió en 1974 a las solicitudes de los servicios armados para ofrecer programas de titulación en las bases militares. En 1994, la universidad amplió aún más su servicio a los adultos que trabajan, ya que respondió a las necesidades de los residentes de Florida llevando sus programas de titulación a los campus de las universidades comunitarias. Más recientemente, en 1998, Saint Leo comenzó ofreciendo programas de titulación a través de internet. (In a noteworthy broadening of its purpose, which echoed its military roots, Saint Leo responded in 1974 to requests from the armed services to offer degree programs on military bases. In 1994 the University further expanded its service to working adults as it responded to the needs of Florida residents by taking its degree programs to the campuses of community colleges. More recently, in 1998, Saint Leo began offering degree programs via the Internet.)

En diciembre de 1994, la universidad fue acreditada por la Asociación Sureña de Universidades y Escuelas para ofrecer el grado de maestría, con efecto retroactivo al 1 de enero de 1994. En agosto de 1999, Saint Leo College cambió su nombre a Saint Leo University. El undécimo cambio de nombre de la institución reconoce el amplio alcance de Saint Leo en la actualidad. (In December 1994, the University was accredited by the Southern Association of Colleges and Universities to offer the master's degree, retroactive to January 1, 1994. In August 1999, Saint Leo College changed its name to Saint Leo University. The eleventh change in the institution's name recognizes the broad reach of Saint Leo today.)

## **Declaración de acreditación y afiliación (Accreditation and Affiliation Statement)**

Saint Leo University está acreditada por la Comisión de la Asociación Sureña de Universidades y Escuelas para otorgar los títulos de asociado, licenciatura, maestría, especialidad y doctorado. Contacte a la Asociación Sureña de Universidades y Escuelas en 1866 Southern Lane, Decatur, Georgia 30033-4097 o llame al 404-679-4500 si tiene preguntas sobre la acreditación de Saint Leo University. (Saint Leo University is accredited by the Southern Association of Colleges and Schools Commission on Colleges to award the associate, bachelor's, master's, specialist, and doctoral degrees. Contact the Southern Association of Colleges and Schools Commission on Colleges at 1866 Southern Lane, Decatur, Georgia 30033-4097 or call 404-679-4500 for questions about the accreditation of Saint Leo University.)

Saint Leo University ha recibido acreditación especializada por sus programas de negocios a través de la ACBSP. La ACBSP - ubicada en Overland Park, Kansas - promueve la mejora continua y reconoce la excelencia en la acreditación de programas de educación de negocios en todo el mundo. Su filosofía de acreditación está enfocada en el liderazgo institucional, los procesos de planeación estratégica, las relaciones con la comunidad, la calidad de los programas académicos, las credenciales y los servicios de la facultad y el apoyo educacional. (Saint Leo University has received specialized accreditation for its business programs through ACBSP. ACBSP—located in Overland Park, Kansas—promotes continuous improvement and recognizes excellence in the accreditation of business education programs

around the world. Its philosophy of accreditation is centered on institutional leadership, strategic planning processes, relationships with the community, quality of academic programs, faculty credentials and services, and educational support.)

Los siguientes programas de la universidad de negocios Tapia de Saint Leo University están acreditados por la ACBSP: Asociado de Artes: Administración de negocios (AA.BA), Administración de negocios: Logística (BA.BUSAD.LOG), Administración de negocios: Administración (BA.BUSAD.MGT), Administración de negocios: Mercadotecnia (BA.BUSAD.MKT), Administración de negocios: Administración de proyectos (BA.BUSAD.PM), Administración de negocios: Administración de la tecnología (BA.BUSAD.TEC), Contabilidad (BA.ACC), Administración de la comunicación (BA.CMM), Administración de los recursos humanos (BA.HRA), Hotelería internacional, administración de eventos y hoteles; Administración de eventos (BA.IH.EM), Hotelería internacional, administración de eventos y hoteles; Administración de hoteles y complejos turísticos (BA.IH.HRM), Administración (BA.MGT), Mercadotecnia (BA.MKT), Negocios deportivos (BA.SPB), Sistemas de información informática (BS.CIS), Administración de la atención médica (BS.HCA), Maestría en administración de empresas (MBA), MBA: Concentración en contabilidad, MBA: Concentración en la administración de la atención médica, MBA: Concentración en la administración de los recursos humanos, MBA: Concentración en la administración de la ciberseguridad, MBA: Concentración en la mercadotecnia, MBA: Concentración en la administración de proyectos, y MBA: Concentración en los negocios deportivos. El programa de licenciatura en negocios deportivos de Saint Leo está acreditado por la Comisión de Acreditación de Administración Deportiva (COSMA). (The following programs at Saint Leo University's Tapia College of Business are accredited by ACBSP: Associate of Arts: Business Administration, (AA.BA), Business Administration: Logistics (BA.BUSAD.LOG), Business Administration: Management (BA.BUSAD.MGT), Business Administration: Marketing (BA.BUSAD.MKT), Business Administration: Project Management (BA.BUSAD.PM), Business Administration: Technology Management (BA.BUSAD.TEC), Accounting (BA.ACC), Communication Management (BA.CMM), Human Resource Management (BA.HRA), International Hospitality, Event and Hotel Management: Event Management (BA.IH.EM), International Hospitality, Event and Hotel Management: Hotel and Resort Management (BA.IH.HRM), Management (BA.MGT), Marketing (BA.MKT), Sport Business (BA.SPB), Computer Information System (BS.CIS), Health Care Administration (BS.HCA), Master of Business Administration (MBA), MBA: Accounting Concentration, MBA: Health Care Management Concentration, MBA: Human Resource Management Concentration, MBA: Cybersecurity Management Concentration, MBA: Marketing Concentration, MBA: Project Management Concentration, and MBA: Sport Business Concentration. Saint Leo's undergraduate Sport Business program is accredited by the Commission on Sport Management Accreditation (COSMA).)

Los programas de licenciatura y de maestría en trabajo social de Saint Leo University están acreditados por la Comisión de Acreditación del Consejo de Educación en Trabajo Social (nivel BSW). Saint Leo University tiene la aprobación de los programas de educación para maestros por el Departamento de Educación del Estado de Florida. Saint Leo University es miembro del Consejo Americano de Educación (ACE), la Asociación de Juntas de Gobierno de Universidades y Colegios, Colegios y Universidades Independientes de Florida (ICUF), la Asociación Americana de Educación Continua y de Adultos, la Sociedad Nacional de Honor de Colegios, la Asociación Nacional de Colegios y Universidades Independientes, la Asociación de Educación Continua Universitaria (UCEA), la Asociación Nacional de Instituciones de Servicios de Educación Militar (NAIMES), Colegios de Oportunidad para Miembros del Servicio, la Asociación Nacional de Educación Católica y la Asociación de Colegios y Universidades Católicas. (Saint Leo University's bachelor's and master's degree programs in social work are accredited by the Commission on Accreditation of the Council on Social Work Education (BSW level).). Saint Leo University has Teacher Education Programs approval by the State of Florida Department of Education. Saint Leo University holds membership in the American Council on Education (ACE), the Association of Governing Boards of Universities and Colleges, Independent Colleges and Universities of Florida (ICUF), the American Association of Adult and Continuing Education, the National Collegiate Honor Society, the National Association of Independent Colleges and Universities, the University Continuing Education Association (UCEA), the National Association of Institutions for Military Education Services (NAIMES), Servicemembers Opportunity Colleges, the National Catholic Education Association, and the Association of Catholic Colleges and Universities.)

Saint Leo University está autorizada por la Comisión de Educación Postsecundaria no Pública organizada por el Departamento de Educación de Georgia. Dirección: 2082 East Exchange Place, Suite 220, Tucker, GA 30084-5305; teléfono 770/414- 3300. Los Centros de Educación de Saint Leo University North Charleston y Sumter, Carolina del Sur, están autorizados por la Comisión de Educación Superior de Carolina del Sur. Dirección: 1122 Lady Street, Suite 300, Columbia, SC 29201; teléfono 803/737-2260. (La licencia indica solamente que se han cumplido los estándares mínimos; no es igual o sinónimo de acreditación por una agencia de acreditación reconocida por el Departamento de Educación de los Estados Unidos). Si una queja no puede ser resuelta a nivel de la escuela a través de su procedimiento de queja, los estudiantes pueden presentar una queja ante la Comisión de Educación Superior de Carolina del Sur. El formulario de queja está disponible en el siguiente enlace.

[http://www.che.sc.gov/CHE\\_Docs/AcademicAffairs/License/Complaint\\_procedures\\_and\\_form.pdf](http://www.che.sc.gov/CHE_Docs/AcademicAffairs/License/Complaint_procedures_and_form.pdf) (Saint Leo University is licensed by the Nonpublic Postsecondary Education Commission organized under the Georgia Department of Education. Address: 2082 East Exchange Place, Suite 220, Tucker, GA 30084-5305; telephone 770/414-3300. Saint Leo University North Charleston and Sumter Education Centers, South Carolina, are licensed by the South Carolina Commission on Higher Education. Address: 1122 Lady Street, Suite 300, Columbia, SC 29201; telephone 803/737-2260. (Licensure indicates only that minimum standards have been met; it is not equal to or synonymous with accreditation by an accrediting agency recognized by the U.S. Department of Education.) If a complaint cannot be resolved at the school level through its complaint procedure, students may file a complaint with the South Carolina Commission on Higher Education. The complaint form is available at the following link.  
[http://www.che.sc.gov/CHE\\_Docs/AcademicAffairs/License/Complaint\\_procedures\\_and\\_form.pdf](http://www.che.sc.gov/CHE_Docs/AcademicAffairs/License/Complaint_procedures_and_form.pdf))

El Consejo Estatal de Educación Superior de Virginia (SCHEV) ha certificado a Saint Leo University (33701 State Road 52, P.O. Box 6665, Saint Leo, FL 33574-6665) para operar en Virginia (Chesapeake Education Center, 1434 Crossways Boulevard, Chesapeake, VA 23320, Fort Eustis Education Center, U.S. Army Education Center, 1500 Madison Avenue, P.O. Box 4326, Fort Eustis, VA 23604; Fort Lee Education Center, 700 Quarters Road, Bldg 12400, P.O. Box 5220, Fort Lee, VA 23801-0220; Centro Educativo de Langley, 450 Weyland Road, Bldg 1027, Langley AFB, VA 23665; Newport News, Education Center, One BayPort Way, Suite 160, Newport News, VA 23606 y el Centro Educativo de South Hampton Roads, 1481 D. Street, Bldg. 3016, JEB Little Creek-Ft Story, Virginia Beach, VA 23459). (The State Council of Higher Education in Virginia (SCHEV) has certified Saint Leo University (33701 State Road 52, P.O. Box 6665, Saint Leo, FL 33574-6665) to operate in Virginia (Chesapeake Education Center, 1434 Crossways Boulevard, Chesapeake, VA 23320, Fort Eustis Education Center, U.S. Army Education Center, 1500 Madison Avenue, P.O. Box 4326, Fort Eustis, VA 23604; Fort Lee Education Center, 700 Quarters Road, Bldg 12400, P.O. Box 5220, Fort Lee, VA 23801-0220; Langley Education Center, 450 Weyland Road, Bldg 1027, Langley AFB, VA 23665; Newport News, Education Center, One BayPort Way, Suite 160, Newport News, VA 23606 and South Hampton Roads Education Center, 1481 D. Street, Bldg. 3016, JEB Little Creek-Ft Story, Virginia Beach, VA 23459).)

### **Alaska**

Todos los programas de Saint Leo University están exentos de autorización en virtud de la norma AS 14.48 porque el programa se imparte en línea o a distancia y no tiene presencia física en el estado. (All Saint Leo University programs are exempt from authorization under AS 14.48 because the program is online or distance delivered and does not have a physical presence in the state.)

### **California**

Saint Leo University A nivel mundial en el año académico 2022-2023  
(Saint Leo University Worldwide 2022-2023 Academic Year)

Verano II: Julio 5 - Agosto 27  
(Summer II: July 5 - August 27)

Otoño I: Agosto 28 - Octubre 22  
(Fall I: August 28 - October 22)

Otoño II: Octubre 23 - Diciembre 17  
(Fall II: October 23 - December 17)

Primavera I: Enero 15 - Marzo 10  
(Spring I: January 15 - March 10)

Primavera II: Marzo 11 - Mayo 5  
(Spring II: March 11 - May 5)

Verano I: Mayo 6 - Junio 30  
(Summer I: May 6 - June 30)

Saint Leo University ofrece salones ventilados y bien iluminados. Los salones están equipados con enseñanza por video y teleconferencias, internet y wi-fi. La facultad y los estudiantes tienen un cómodo acceso digital a la Biblioteca Conmemorativa Daniel A. Cannon de Saint Leo University. La facultad y los estudiantes también tienen acceso a LionsShare. LionsShare es un ecosistema de aprendizaje, que incluye el acceso a una plataforma educativa variada combinada con un entorno social que permite a los estudiantes y a los profesores conectarse a toda la universidad. (Saint Leo University offers classrooms that are ventilated and well lit. Classrooms are equipped with video teaching and teleconferencing, internet and Wi-Fi capabilities. Faculty and students are provided convenient digital access to the Saint Leo University Daniel A. Cannon Memorial Library. Faculty and students also have access to LionsShare. LionsShare is a learning ecosystem, which includes access to a variety educational platform combined with a social environment allowing students and faculty to connect across the University.)

#### Divulgación del Fondo de Recuperación de Matrícula para Estudiantes (Student Tuition Recovery Fund Disclosures)

El Estado de California estableció el Fondo de Recuperación de Matrícula para Estudiantes (STRF) para aliviar o mitigar la pérdida económica sufrida por un estudiante en un programa educativo de una institución que cumpla con los requisitos, que sea o haya sido residente de California mientras estaba matriculado, o que haya estado matriculado en un programa de residencia, si el estudiante se matriculó en la institución, pagó la matrícula por adelantado y sufrió una pérdida económica. A menos que esté liberado de la obligación de hacerlo, debe pagar la cuota impuesta por el estado para el STRF, o debe ser pagada en su nombre, si es un estudiante en un programa educativo, que es o fue residente de California, o está inscrito en un programa de residencia, y prepaga toda o parte de su matrícula. No tiene derecho a la protección del STRF y no se le exige que pague la cuota del STRF, si no es residente de California o no está inscrito en un programa de residencia. Es importante que guarde copias de su acuerdo de inscripción, documentos de ayuda financiera, recibos o cualquier otra información que documente la cantidad pagada a la escuela. Las preguntas sobre el STRF pueden dirigirse a la Oficina de Educación Privada Postsecundaria, 2535 Capitol Oaks Drive, Suite 400, Sacramento, CA 95833, (916) 431-6959 o (888) 370-7589. (The State of California established the Student Tuition Recovery Fund (STRF) to relieve or mitigate economic loss suffered by a student in an educational program at a qualifying institution, who is or was a California resident while enrolled, or was enrolled in a residency program, if the student enrolled in the institution, prepaid tuition, and suffered an economic loss. Unless relieved of the obligation to do so, you must pay the state-imposed assessment for the STRF, or it must be paid on your behalf, if you are a student in an educational program, who is a California resident, or are enrolled in a residency program, and prepay all or part of your tuition. You are not eligible for protection from the STRF and you are not required to pay the STRF assessment, if you are not a California resident, or are not enrolled in a residency program. It is important that you keep copies of your enrollment agreement, financial aid documents, receipts, or any other information that documents the amount paid to the school. Questions regarding the STRF may be directed to the Bureau for Private Postsecondary Education, 2535 Capitol Oaks Drive, Suite 400, Sacramento, CA 95833, (916) 431-6959 or (888) 370-7589.)

Para ser elegible para el STRF, debe ser residente de California o estar inscrito en un programa de residencia, en una matrícula prepagada, haber pagado o se considera que ha pagado la evaluación del STRF y haber sufrido una pérdida económica como resultado de cualquiera de los siguientes factores:(To be eligible for STRF, you must be a California resident or are enrolled in a residency program, prepaid tuition, paid or deemed to have paid the STRF assessment, and suffered an economic loss as a result of any of the following:)

1. La institución, la ubicación de la institución o un programa educativo ofrecido por la institución fue cerrado o discontinuado, y usted no eligió participar en un plan de enseñanza aprobado por la Oficina o no completó un plan de enseñanza elegido aprobado por la Oficina. (1. The institution, a location of the institution, or an educational program offered by the institution was closed or discontinued, and you did not choose to participate in a teach-out plan approved by the Bureau or did not complete a chosen teach-out plan approved by the Bureau.)
2. Se inscribió en una institución o en un lugar de la institución dentro del período de 120 días antes del cierre de la institución o del lugar de la institución, o se inscribió en un programa educativo dentro del período de 120 días antes de que se interrumpiera el programa. (2. You were enrolled at an institution or a location of the institution within the 120 day period before the closure of the institution or location of the institution, or were enrolled in an educational program within the 120 day period before the program was discontinued.)
3. Se inscribió en una institución o en un lugar de la institución más de 120 días antes del cierre de la institución o del lugar de la institución, en un programa educativo ofrecido por la institución en relación con el cual la Oficina determinó que había una disminución significativa en la calidad o el valor del programa más de 120 días antes del cierre. (3. You were enrolled at an institution or a location of the institution more than 120 days before the closure of the institution or location of the institution, in an educational program offered by the institution as to which the Bureau determined there was a significant decline in the quality or value of the program more than 120 days before closure.)
4. La Oficina ha ordenado a la institución que pague un reembolso, pero no lo ha hecho. (4. The institution has been ordered to pay a refund by the Bureau but has failed to do so.)
5. La institución no ha pagado o reembolsado el producto de un préstamo en el marco de un programa federal de préstamos a estudiantes, como exige la ley, o no ha pagado o reembolsado el producto recibido por la institución en exceso de la matrícula y otros gastos. (5. The institution has failed to pay or reimburse loan proceeds under a federal student loan program as required by law, or has failed to pay or reimburse proceeds received by the institution in excess of tuition and other costs.)
6. Se le ha concedido una restitución, un reembolso u otro laudo monetario por un árbitro o un tribunal, basado en la violación de este capítulo por una institución o un representante de una institución, pero no ha podido cobrar el laudo de la institución. (6. You have been awarded restitution, a refund, or other monetary award by an arbitrator or court, based on a violation of this chapter by an institution or representative of an institution, but have been unable to collect the award from the institution.)
7. Buscó asesoramiento legal que resultó en la cancelación de uno o más de sus préstamos estudiantiles y tiene una factura por los servicios prestados y evidencia de la cancelación del préstamo o préstamos estudiantiles. Para calificar para el reembolso del STRF, la solicitud debe recibirse dentro de los cuatro (4) años a partir de la fecha de la acción o evento que hizo al estudiante elegible para la recuperación del STRF. (7. You sought legal counsel that resulted in the cancellation of one or more of your student loans and have an invoice for services rendered and evidence of the cancellation of the student loan or loans. To qualify for STRF reimbursement, the application must be received within four (4) years from the date of the action or event that made the student eligible for recovery from STRF.)

El estudiante cuyo préstamo sea reactivado por el titular de un préstamo o por un cobrador de deudas después de un período de no cobro podrá, en cualquier momento, presentar una solicitud por escrito de recuperación del Fondo Fiduciario para la deuda que, de otro modo, habría podido ser recuperada. Si han transcurrido más de cuatro (4) años desde la acción o el hecho que hizo que el estudiante reuniera los requisitos, éste deberá haber presentado una solicitud de recuperación por escrito dentro del período original de cuatro (4) años, a menos que el período se haya prorrogado por otro acto jurídico. Sin embargo, no se puede pagar ninguna reclamación a ningún estudiante sin un número de seguro social o un número de identificación de contribuyente. (A student whose loan is revived by a loan holder or debt collector after a period of non-collection may, at any time, file a written application for recovery from STRF for the debt that would have otherwise been eligible for recovery. If it has been more than four (4) years since the action or event that made the student eligible, the student must have filed a written application for recovery within the original

four (4) year period, unless the period has been extended by another act of law. However, no claim can be paid to any student without a social security number or a taxpayer identification number.)

Nota: La autoridad citó las secciones 94803, 94877 y 94923 del Código de Educación. (Note: Authority cited Sections 94803, 94877 and 94923, Education Code.)

Referencia: Artículos 94923, 94924 y 94925, Código de Educación La Universidad Saint Leo es una institución privada. (Reference: Section 94923, 94924 and 94925, Education Code Saint Leo University is a Private Institution.)

Saint Leo es una institución privada.

Saint Leo University no está pendiente de una petición de quiebra o de operar como deudor en posesión. Saint Leo University no ha presentado una petición en los cinco años anteriores ni se ha presentado una petición de quiebra contra Saint Leo University en los últimos cinco años que haya dado lugar a una reorganización en virtud del capítulo 11 del Código de Quiebras de los Estados Unidos (11 U.S.C. Sec. 1101 y ss.) (Saint Leo University is not pending a petition in bankruptcy or operating as a debtor in possession. Saint Leo University has not filed a petition with the preceding five years nor has a petition in bankruptcy filed against Saint Leo University within the past five years that resulted in reorganization under Chapter 11 of the United States Bankruptcy Code (11 U.S.C. Sec. 1101 et seq.))

Como futuro estudiante, se le anima a revisar este catálogo antes de firmar un acuerdo de inscripción. También se le anima a revisar la Hoja de Datos de Rendimiento Escolar, que se le debe proporcionar antes de firmar un acuerdo de inscripción. Cualquier pregunta que un estudiante pueda tener con respecto a este catálogo y que no haya sido respondida satisfactoriamente por la institución puede dirigirse a la Oficina de Educación Privada Postsecundaria en:

Oficina de Educación Privada Postsecundaria  
2535 Capitol Oaks Drive, Suite 400, Sacramento, CA 98533  
P.O. Bo 98018, West Sacramento, CA 95978-0818  
Sitio web: [www.bppe.ca.gov](http://www.bppe.ca.gov)  
Teléfono: (888) 370-7589 o (916) 431-6959  
Fax: (916) 263-1897 o (916) 263-1897.

(As a prospective student, you are encouraged to review this catalog prior to signing an enrolment agreement. You are also encouraged to review the School Performance Fact Sheet, which must be provided to you prior to signing an enrollment agreement. Any questions a student may have regarding this catalog that have not been satisfactorily answered by the institution may be directed to the Bureau of Private Postsecondary Education at:

Bureau of Private Postsecondary Education  
2535 Capitol Oaks Drive, Suite 400, Sacramento, CA 98533  
P.O. Bo 98018, West Sacramento, CA 95978-0818  
Web site: [www.bppe.ca.gov](http://www.bppe.ca.gov)  
Telephone: (888) 370-7589 or (916) 431-6959  
Fax: (916) 263-1897 or (916) 263-1897)

Un estudiante o cualquier miembro de la población puede presentar una queja sobre esta institución ante la Oficina de Educación Privada Postsecundaria llamando: Llamada gratuita (888) 370-7589 o rellenando un formulario de queja, que puede obtenerse en el sitio web de la oficina [www.bppe.ca.gov](http://www.bppe.ca.gov). (A student or any member of the public may file a complaint about this institution with the Bureau for Private Postsecondary Education by calling: Toll-free (888) 370-7589 or by completing a complaint form, which can be obtained on the bureau's internet Web site [www.bppe.ca.gov](http://www.bppe.ca.gov))

La Declaración de Pedagogía Esperada señala las expectativas de la universidad para desarrollar e impartir cursos. Se incluyen aquí los lineamientos relativos a todos los modos de entrega: (The Statement of Expected Pedagogy outlines the university's expectations for developing and delivering courses. Guidelines pertaining to all delivery modes are included here:)

- Entender quiénes son sus estudiantes (por ejemplo, estudiantes adultos que pueden no haber tomado cursos durante muchos años, estudiantes adultos que están obteniendo un segundo título, estudiantes de edad tradicional, entre otros). (• Understand who your students are (e.g., adult learners who may not have taken courses for many years, adult learners earning a second degree, traditional-aged students, etc.))
- Comunicar altas expectativas. Describa para sus estudiantes el conocimiento, las habilidades y los valores que dominarán durante el curso. (• Communicate high expectations. Describe for your students the knowledge, skills, and values they will master during the course.)
- Proporcionar a los estudiantes requisitos de calificación claros durante su primera clase. Describa sus expectativas para la asistencia a clase y la participación en el programa de estudios del curso. (• Provide students with clear grading requirements during your first class. Describe your expectations for class attendance and discussion participation in the course syllabus.)
- Argumentar con sus estudiantes el Código de Honor Académico en su totalidad durante el primer período de clases. Informe de todas las incidencias de sospecha de plagio siguiendo el proceso descrito en los catálogos académicos de licenciatura y posgrado. (• Discuss with your students the Academic Honor Code in its entirety during the first class period. Report all incidences of suspected plagiarism following the process described in Undergraduate and Graduate Academic Catalogs.)
- Establecer metas y objetivos claros para cada clase o sesión educativa. (• State clear goals and objectives for each class or instructional session.)
- Usar múltiples métodos para entregar el contenido (por ejemplo, visual, textual, cinestésico y/o auditivo). Para los cursos en línea esto se cubre como un estándar de diseño. (• Use multiple methods to deliver content (e.g., visual, textual, kinesthetic, and/or auditory). For online courses this is covered as a design standard.)
- Aumentar las lecturas asignadas con su experiencia y conocimientos durante la clase, en lugar de repetir el material que asigna del libro de texto. (• Augment assigned readings with your experience and expertise during class, rather than repeat material you assign from the textbook.)
- Asegurar que las discusiones y las actividades requieren un pensamiento crítico, valores básicos y toma de decisiones por parte de sus estudiantes. (• Ensure that discussions and assignments require critical thinking, core values, and decision making on the part of your students.)
- Implementar actividades que animen a sus estudiantes a aplicar, analizar, sintetizar y evaluar el material del curso. (• Implement activities that encourage your students to apply, analyze, synthesize, and evaluate course material.)
- Usar métodos de evaluación que midan el progreso de los estudiantes en la aplicación, análisis, síntesis y evaluación del material del curso. (• Use assessment methods that measure students' progress in applying, analyzing, synthesizing, and evaluating course material.)
- Las actividades formales de escritura deben ser enviadas a Turnitin.com. (• Formal writing assignments should be submitted to Turnitin.com.)
- Fomentar la lectura activa, la lectura para escribir y la escritura a través de las actividades del plan de estudios en su clase. (• Encourage active reading, reading to write, and writing across the curriculum activities in your class.)
- Resumir los puntos principales de su lección al final de cada clase o sesión educativa. (• Summarize the main points of your lesson at the close of each class or instructional session.)
- Proporcionar una retroalimentación oportuna y sustantiva a sus alumnos y exigirles también su retroalimentación. (• Provide timely and substantive feedback to your students and require their feedback as well.)
- Responder a todos los mensajes de los estudiantes dentro de las 36 horas durante la semana de trabajo y en los fines de semana. (• Respond to all student messages within 36 hours both during the workweek and on weekends.)
- Ofrecer oportunidades de crédito extra con moderación y ofrecerlas a toda la clase. (• Offer extra credit opportunities sparingly and if offered to the entire class.)
- Reemplazar las presentaciones perdidas con sólo actividades alternativas comparables y sólo en caso de una emergencia documentada. (• Replace missed presentations with only comparable alternative assignments and only in the event of a documented emergency.)



- Registrar todas las calificaciones en eLion a más tardar tres días después del último día del trimestre. (• Record all grades in eLion no later than three days after the last day of the term)

Asignar Incompleto como una calificación sólo de acuerdo con la política de la universidad como está escrito en el catálogo académico. (Assign Incomplete as a grade only in accordance with university policy as written in the academic catalog.)

**Admisión temprana - residentes de California:** El Código de Educación de California (CEC) §94811 ordena que los solicitantes de admisión temprana deben tomar un examen de capacidad de beneficio (ABT) administrado independientemente. El Código de Educación de California (CEC) §94811 define al estudiante con capacidad para obtener beneficios (ATB) como un estudiante que no tiene un certificado de graduación de una escuela que imparte educación secundaria, o un equivalente reconocido de ese certificado. Según el artículo §94904 (a) del CEC, antes de firmar un acuerdo de inscripción con un estudiante de ATB, una institución debe hacer que el estudiante tome y apruebe un examen administrado independientemente de la lista de exámenes prescritos por el Departamento de Educación de los Estados Unidos (USDE). La lista de exámenes aprobados de la ATB se puede encontrar aquí [https://www.bppe.ca.gov/schools/usde\\_tests.pdf](https://www.bppe.ca.gov/schools/usde_tests.pdf). (Early Admission - California residents: California Education Code (CEC) §94811 mandates that early admission applicants shall take an independently administered ability-to-benefit (ABT) examination. California Education Code (CEC) §94811 defines an ability-to-benefit (ATB) student as a student who does not have a certificate of graduation from a school providing secondary education, or a recognized equivalent of that certificate. Under CEC §94904 (a), an institution is required, prior to executing an enrollment agreement with an ATB student, to have the student take and pass an independently administered examination from the list of examinations prescribed by the United States Department of Education (USDE). A list of approved ATB examinations can be found here [https://www.bppe.ca.gov/schools/usde\\_tests.pdf](https://www.bppe.ca.gov/schools/usde_tests.pdf))

## Degree Programs

### Tapia College of Business

#### Bachelor of Arts

Licenciatura en Contabilidad (Accounting, B.A.)

Licenciatura en Administración de Empresas (Solo se ofrece en Worldwide) (Business Administration, B.A. with specializations in Logistics, Management, Marketing, Project Management)

Licenciatura / Grado Profesional en Administración de Empresas con concentración en Gestión de Recursos Humanos (Human Resource Management, B.A.)

#### Bachelor of Science

Ingeniería en Sistemas Computacionales (Computer Information Systems, B.S.)

Ingeniería en Ciberseguridad (Cybersecurity, B.S.)

Licenciatura / Grado Profesional en Administración de Servicios de Salud (Health Care Administration, B.S.)

### College of Arts and Sciences

#### Bachelor of Arts

\*(Psychology, B.A.) Licenciatura en Psicología - \*La Licenciatura en línea en Psicología es el primer paso para trabajar como profesional de psicología. Este programa no es de naturaleza clínica. Si tu objetivo es ejercer la psicología clínica, asegúrate de investigar los requisitos que necesitas para poder hacerlo en tu lugar de residencia; en muchos casos se requerirá un título más avanzado. ( The online Bachelor of Psychology is the first step to working as a psychology professional. This program is not clinical in nature. If your goal is to practice clinical psychology, be sure to research the requirements you need to be able to do it at your place of residence; in many cases a more advanced degree will be required.)

# Objetivos educativos y de aprendizaje (Educational and Learning Goals)

## 1. Esperamos que los estudiantes demuestren **crecimiento intelectual**:

(1. We expect students to demonstrate intellectual growth:)

- Pensar crítica e independientemente (Think critically and independently)
- Tomar decisiones informadas (Make informed decisions)
- Comprometerse con el aprendizaje permanente (Commit to lifelong learning)
- Participar en la solución de problemas (Engage in problem solving)
- Ejercer el juicio razonado (Exercise reasoned judgment)
- Desarrollar habilidades cuantitativas (Develop quantitative skills)
- Aprender experimentalmente (Learn experientially)
- Entender cómo funcionan los seres vivos y los sistemas físicos (Understand how living things and physical systems operate)
- Prepararse para el estudio de posgrado (Prepare for graduate study)

## 2. Esperamos que los estudiantes demuestren **habilidades de comunicación efectiva**:

(2. We expect students to demonstrate effective communication skills:)

- Hablar con respeto y consideración (Speak thoughtfully and respectfully)
- Escuchar cuidadosamente (Listen carefully)
- Leer críticamente (Read critically)
- Escribir claramente (Write clearly)
- Presentar bien la información (Present information well)

## 3. Esperamos que los estudiantes demuestren **valores espirituales más profundos**:

(3. We expect students to demonstrate deepened spiritual values)

- Entender los valores y tradiciones católicas y benedictinas (Understand Catholic and Benedictine values and traditions)
- Comprometerse a actuar de acuerdo con los valores propios (Commit to act in concert with one's values)
- Respetar las diferencias en los sistemas de creencias y valores (Respect differences in belief systems and values)
- Mostrar compasión y empatía (Show compassion and empathy)
- Entender las relaciones entre los humanos, los seres vivos, el universo y Dios (Understand the relationships among humans, living things, the universe, and God)
- Balancear la vida propia (Balance one's life)

## 4. Esperamos que los estudiantes **respondan estéticamente**:

(4. We expect students to respond aesthetically:)

- Apreciar la belleza y el balance en la naturaleza (Appreciate the beauty and balance in nature)
- Desarrollar creatividad (Develop creativity)
- Demostrar sensibilidad (Demonstrate sensitivity)
- Visualizar potencial creativo (Visualize creative potential)

## 5. Esperamos que los estudiantes se **preparen para una ocupación**:

(5. We expect students to prepare for an occupation:)

- Esforzarse por la excelencia (Strive for excellence)
- Desarrollar una perspectiva internacional (Develop an international perspective)
- Ser competente en la administración de personas/actividades, respondiendo al cambio, planear la innovación, colaborar, aplicar la tecnología y actuar con responsabilidad fiscal (Become competent in managing people/tasks, responding to change, planning innovation, collaborating, applying technology, and acting fiscally responsible)

6. Esperamos que los estudiantes demuestren **responsabilidad social**:

(6. We expect students to demonstrate social responsibility:)

- Actuar con integridad (Act with integrity)
- Ejercer responsabilidad personal (Exercise personal responsibility)
- Respetar a todos los seres vivos (Respect all living things)
- Trabajar por la diversidad local y globalmente (Work for diversity both locally and globally)
- Construir la comunidad (Build community)
- Comprometerse con la administración de recursos (Commit to resource stewardship)

7. Esperamos que los estudiantes demuestren **crecimiento y desarrollo personal**:

(7. We expect students to demonstrate personal growth and development:)

- Desarrollar autocomprensión (Develop self-understanding)
- Aprender a controlarse (Learn to manage self)
- Lidiar con ambigüedad (Deal with ambiguity)
- Ejercer flexibilidad (Exercise flexibility)
- Fortalecer la confianza y la autoestima (Strengthen confidence and self-esteem)
- Aprender a ser persistente (Learn persistence)
- Cuidado de sí mismo y el bienestar físico y espiritual (Care for self and physical and spiritual well-being)
- Desarrollar liderazgo (Develop leadership)
- Fomentar una ética de trabajo (Foster a work ethic)

8. Esperamos que los estudiantes demuestren **habilidades interpersonales efectivas**:

(8. We expect students to demonstrate effective interpersonal skills:)

- Valorar relaciones exitosas (Value successful relationships)
- Participar efectivamente en el trabajo grupal (Participate effectively in group work)
- Cooperar (Cooperate)
- Participar en filantropía (Engage in philanthropy)
- Ofrecerse como voluntario (Volunteer)

## Política de libertad académica para los estudiantes (Academic Freedom Policy for Students)

La libertad académica es el derecho a un ejercicio razonable de las libertades y las responsabilidades civiles en un entorno académico. (Academic freedom is the right of reasonable exercise of civil liberties and responsibilities in an academic setting.)

La política de Saint Leo University es dar a sus estudiantes la libertad, dentro de los límites del comportamiento colegial, de buscar lo que parezcan vías productivas de investigación, de aprender sin obstáculos por restricciones externas o no académicas y de participar en la consideración plena y sin restricciones de cualquier opinión. Todos los miembros de la universidad deben reconocer este principio fundamental y deben compartir la responsabilidad de apoyar, salvaguardar y preservar esta libertad. (It is the policy of Saint Leo University to give its students the freedom,

within the bounds of collegial behavior, to pursue what seems to them productive avenues of inquiry, to learn unhindered by external or nonacademic constraints, and to engage in full and unrestricted consideration of any opinion. All members of the University must recognize this fundamental principle and must share responsibility for supporting, safeguarding, and preserving this freedom.)

Para preservar los derechos y las libertades de los estudiantes, la universidad tiene un proceso formal para la resolución de las quejas de los estudiantes y los casos de violaciones del Código de Honor Académico.  
(In order to preserve the rights and freedoms of the students, the University has a formal process for adjudication of student grievances and cases of violations of the Academic Honor Code.)

## **Código de Honor Académico (Academic Honor Code)**

### **MALA CONDUCTA ACADÉMICA (ACADEMIC MISCONDUCT)**

La mala conducta académica incluye, entre otras, las siguientes categorías:  
(Academic misconduct includes but is not limited to the following categories:)

#### **A. Hacer trampa: (Cheating:)**

- Proporcionar o recibir trabajo académico de o para otro estudiante sin el permiso del instructor/profesor.  
(Providing or receiving academic work to or from another student without the permission of the instructor/professor.)
- Comprar o vender trabajo académico. ((Buying or selling academic work.)
- Violar las condiciones de los exámenes. (Violating test conditions.)
- Falsificar documentos académicos. (Forging academic documents.)
- Copiar programas informáticos. (Copying computer programs.)

#### **B. Plagio: (Plagiarism:)**

- Robar y pasar las ideas y palabras de otro como propias o usar el trabajo de otro sin dar crédito a la fuente, ya sea que esa fuente sea escrita por un profesional o un compañero.  
(Stealing and passing off the ideas and words of another as one's own or using the work of another without crediting the source whether that source is authored by a professional or a peer.)
- Presentar un artículo o material citado de un periódico o de internet como propio. (Submitting an article or quoted material from a periodical or the internet as one's own.)
- Re-escribir o re-titular el trabajo de otro estudiante y entregarlo como propio. (Retyping or re-titling another student's paper and handing it in as one's own.)
- No citar una fuente, intencionalmente o no. (Intentionally or unintentionally failing to cite a source.)

#### **C. Complicidad: (Complicity:)**

- Ayudar a otro estudiante a cometer un acto de deshonestidad académica.  
(Helping another student commit an act of academic dishonesty.)

#### **D. Tergiversación: (Misrepresentation:)**

- Volver a presentar un trabajo anterior, todo o una parte, para una actividad actual sin el consentimiento escrito del instructor actual.  
(Resubmitting previous work, in whole or in part, for a current assignment without the written consent of the current instructor(s).)
- Hacer que otro estudiante realice sus propias actividades, cuestionarios o exámenes.  
(Having another student complete one's own assignments, quizzes, or exams.)
- Mentirle a un profesor. (Lying to a professor.)
- Fabricar una fuente. (Fabricating a source.)

## **ADJUDICACIÓN (ADJUDICATION)**

Es responsabilidad de cada miembro de la facultad y del cuerpo estudiantil cooperar para apoyar al sistema de honor. Cualquier miembro de la comunidad universitaria que sospeche que se ha violado el Código de Honor Académico debe remitir inmediatamente el asunto directamente al miembro de la facultad que imparte el curso en el que ha pasado la posible violación. Para cualquier sospecha de violación que pasa dentro de un curso, el miembro de la facultad debe discutir la evidencia en privado con el estudiante y decirle que continúe en clase. Si, durante el curso de una investigación de una violación del Código de Honor Académico, el comité determina que otras violaciones del Código de Honor Académico han ocurrido potencialmente, el comité puede continuar investigando las nuevas violaciones. (It is the responsibility of every member of the faculty and student body to cooperate in supporting the honor system. Any member of the University community suspecting an Academic Honor Code violation should immediately refer the matter directly to the faculty member teaching the course in which the possible violation took place. For any suspected violation that occurs within a course, the faculty member must discuss the evidence in private with the student and tell the student to continue in the class. If, during the course of an Academic Honor Code violation investigation, the committee determines that other violations of the Academic Honor Code have potentially occurred, the committee may pursue investigating the new violations.)

Todos los profesores que imparten cursos en el campus universitario, en cualquier centro de educación y en línea, incluyendo el centro de aprendizaje en línea, aprendizaje a distancia y programas de posgrado, deben seguir el procedimiento que se menciona a continuación para reportar una sanción en clase o para solicitar una audiencia. (All faculty teaching courses at University Campus, any education center, and online including Center for Online Learning, Distance Learning, and Graduate Programs must follow the procedure below to report either an in-class sanction or to request a hearing.)

## **PROCESO DE INFORMACIÓN (REPORTING PROCESS)**

La facultad debe informar cualquier sanción en clase que se le haya dado a un estudiante usando el Sistema de Informes del Código de Honor Académico en eLion. Las sanciones se deben imponer de acuerdo a la gravedad de la ofensa. Un instructor puede emitir una sanción en clase de 1) asignar un cero a la actividad o 2) permitir una nueva entrega de la actividad con una calificación reducida. Un instructor no puede emitir una F para el curso. Si el instructor cree que la violación justifica una sanción de fracaso para el curso, el Comité de Estándares Académicos correspondiente celebrará una audiencia. (Faculty must report any in-class sanction issued to a student using the Academic Honor Code Reporting System in eLion. Sanctions should be levied according to the seriousness of the offense. An instructor may issue an in-class sanction of either 1) assigning a zero for the assignment or 2) allowing a resubmission of the assignment with a reduced grade. An instructor may not issue an F for the course. If the instructor believes the violation warrants a sanction of failure for the course, the appropriate Academic Standards Committee will hold a hearing.)

El estudiante tendrá la oportunidad de apelar la alegación y/o la sanción en clase dentro de los 5 días siguientes a la recepción de la notificación. Si el estudiante apela la alegación y/o sanción, se programará una audiencia con el Comité de Estándares Académicos correspondiente. (The student will have the opportunity to appeal the allegation and/or the in-class sanction within 5 days of receipt of the notification. If the student appeals the allegation and/or sanction, a hearing will be scheduled with the appropriate Academic Standards Committee.)

Una vez que un miembro de la facultad presenta el informe al Sistema de Informes del Código de Honor Académico, el sistema automáticamente enviará un aviso al estudiante, al miembro de la facultad y al Secretario. Si una presentación al Sistema de Informes del Código de Honor Académico en línea resulta en una segunda ofensa para un estudiante, el Comité de Estándares Académicos correspondiente se notificará y se programará una audiencia. (Once a faculty member submits the report to the Academic Honor Code Reporting System, the system will automatically send a notice to the student, the faculty member and the Registrar. If a submission to the Online Academic Honor Code Reporting System results in a second offense for a student, the appropriate Academic Standards Committee will be notified and a hearing will be scheduled.)

**Si el instructor de registro prefiere que el comité haga una audiencia del caso en lugar de imponer una sanción en clase, debe presentar una solicitud de audiencia usando el Sistema de Informes del Código de Honor Académico en línea en eLion. (Vea la documentación requerida para una audiencia). (If the instructor of record would prefer to have the committee hear the case instead of imposing an in-class sanction, a request for a**

**hearing must be submitted using the Online Academic Honor Code Reporting System in eLion. (See Required Documentation for a Hearing))**

### **DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA UNA AUDIENCIA (REQUIRED DOCUMENTATION FOR A HEARING)**

Si un miembro de la facultad solicita una audiencia, debe proporcionar la siguiente información al actual Presidente del Comité de Estándares Académicos para Estudiantes Universitarios, al Presidente del Comité de Estándares Académicos para Estudiantes de Posgrado (enviado por correo electrónico a [gasc@saintleo.edu](mailto:gasc@saintleo.edu)), o al Director/Asistente del Centro o del COL correspondiente: (If a faculty member wants to request a hearing, the faculty member must provide the following information to either the current Chair of the Undergraduate Academic Standards Committee, the Chair of the Graduate Academic Standards Committee (emailed to [gasc@saintleo.edu](mailto:gasc@saintleo.edu)), or the appropriate Center or COL Director/Assistant Director:)

1. La acusación del miembro de la facultad contra el estudiante. (1. The faculty member's charge against the student.)
2. Una copia del programa de estudios del curso. (2. A copy of the course syllabus.)
3. Las fechas de los eventos como pasaron. (3. The dates of the events as they occurred.)
4. Cualquier evidencia de apoyo como la copia de la actividad o el examen en cuestión, así como una copia del informe de originalidad de Turnitin.com asociado con la actividad o el examen.  
(4. Any supporting evidence such as a copy of the assignment or exam in question as well as a copy of the Turnitin.com originality report associated with the assignment or exam.)
5. Un resumen de la discusión o copias de correos electrónicos entre el estudiante y el miembro de la facultad, incluyendo cualquier admisión o negación de culpa por parte del estudiante.  
(5. A summary of the discussion or copies of emails between the student and the faculty member, including any admission or denial of guilt by the student.)
6. Declaración de otro estudiante para corroborar la sospecha de violación u otra evidencia si es necesario. (6. Statement from another student to corroborate suspected violation and other evidence if necessary.)
7. Una declaración abordando la medida en que la política del Código de Honor Académico está cubierta en la clase. Al recibir el informe del miembro de la facultad, el Comité de Estándares Académicos o un comité ad hoc designado por el Director del Centro programará una audiencia e informará al estudiante, por escrito, de la fecha y hora de la audiencia e incluirá una copia del informe del miembro de la facultad. El estudiante no puede evitar una sanción retirándose del curso y no se le permite retirarse de un curso mientras la alegación está bajo investigación. El comité celebrará la audiencia aunque el estudiante asista o no. Después de revisar la evidencia, el comité tomará una decisión sobre el cargo y determinará cualquier sanción que sea apropiada. El estudiante puede apelar la decisión del comité ante la Oficina de Asuntos Académicos dentro de los 5 días siguientes a la recepción de la notificación del informe oficial, que puede emitir una decisión de apelación en nombre de la universidad. La autoridad final recae en la Oficina de Asuntos Académicos. (7. A statement addressing the extent to which the Academic Honor Code policy is covered in class. Upon receipt of the faculty member's report, the Academic Standards Committee or an ad hoc committee appointed by the Center Director will schedule a hearing and inform the student, in writing, of the date and time of the hearing and include a copy of the faculty member's report. A student cannot avoid a sanction by withdrawing from the course and is not permitted to withdraw from a course while the allegation is under investigation. The Committee will hold the hearing whether or not the student chooses to attend. After reviewing the evidence, the Committee will render a decision on the charge and determine any sanctions that are appropriate. The student may appeal the Committee's decision to the Office Academic Affairs within 5 days of receipt of the notification of the official report, who may issue an appellate decision on behalf of the University. The final authority rests with the Office of Academic Affairs.)

### **SANCIONES (SANCTIONS)**

La sanción por una primera violación del Código de Honor Académico podría ir desde cero para la asignación hasta el despido de la universidad, dependiendo de la naturaleza de la violación, pero la sanción habitual es el fracaso del curso. La sanción mínima para una infracción posterior es el fracaso del curso, pero la sanción habitual es la suspensión o el despido de la universidad. Para obtener información adicional, los miembros de la facultad se deben poner en contacto con el Presidente del Comité o con el director o subdirector del centro correspondiente. (The sanction for a first

violation of the Academic Honor Code could range from zero for the assignment to dismissal from the university, depending on the nature of the violation, but the usual sanction is failure of the course. The minimum sanction for a subsequent offense is failure of the course, but the usual sanction is suspension or dismissal from the university. For additional information, faculty members should contact either the Committee Chair or the appropriate Center or OL Director/Assistant Director.)

### **Proceso de apelación (Appellate Process)**

Uno de los cinco elementos de la declaración de la misión de Saint Leo University es un compromiso de practicar una filosofía de servicio enfocada en el estudiante. El objetivo de la universidad es responder de manera cortés y consistente a las preguntas y apelaciones de los estudiantes de manera oportuna. (One of the five key elements of Saint Leo University's mission statement is a commitment to practice a student-centered philosophy of service. The University's objective is to courteously and consistently respond to students' questions and appeals in a timely manner.)

Generalmente, la resolución más efectiva a la pregunta de un estudiante vendrá del administrador de la universidad o del miembro del personal más directamente involucrado en el área de interés del estudiante. Por lo tanto, el primer paso para responder a la pregunta del estudiante es contactar a la oficina y al individuo apropiados. Se puede obtener una lista departamental de personas con las que ponerse en contacto en relación con preocupaciones específicas en las oficinas de la Escuela, las oficinas del Centro de Educación, la Oficina de Asuntos Estudiantiles o la Oficina de Finanzas y Contabilidad. Los estudiantes que asisten a los Centros Educativos hacen su contacto inicial con su Consejero Estudiantil o el Director del Centro, quien proporcionará cualquier coordinación necesaria con el Asistente/Vicepresidente Asociado y/o las oficinas del Campus Universitario." (Generally, the most effective resolution of a student's question will come from the University administrator or staff member most directly involved in the area of the student's concern. Thus, the first step in answering the student's question is to contact the appropriate office and individual. A departmental listing of individuals to contact regarding specific concerns may be obtained in the School offices, Education Center offices, the Office of Student Affairs, or the Office of Finance and Accounting. Students attending Education Centers make their initial contact with their Student Advisor or the Center Director, who will provide any needed coordination with the Assistant/Associate Vice President and/or University Campus offices.)

El primer objetivo de la universidad es atender la solicitud de un estudiante si al hacerlo no se viola la política de la universidad ni se socavan las normas académicas o disciplinarias. Si esto no es posible, el siguiente objetivo es proporcionar al estudiante suficiente información para que entienda la razón de la decisión. Si el estudiante desea apelar la decisión, el estudiante lo debe hacer **por escrito** al siguiente nivel de apelación como se muestra en el listado departamental. (The University's first objective is to accommodate a student's request if so doing does not violate University policy or undermine academic or disciplinary standards. If this is not possible, the next objective is to provide the student enough information so that the student understands the reason for the decision. If the student wishes to appeal the decision, the student must do so in writing to the next level of appeal as shown on the departmental listing.)

Las apelaciones que no se resuelvan o expliquen a satisfacción del estudiante después de la(s) apelación(es) inicial(es) se deben apelar por escrito ante el Vicepresidente o su designado identificado en cada área dentro de los 15 días del último contacto con un empleado de la universidad. El Vicepresidente o su designado revisará la apelación del estudiante y dará una decisión final **por escrito** dentro de 10 días. (Appeals that are not resolved or explained to the student's satisfaction after the initial appeal(s) must be appealed in writing to the Vice President or their designee identified in each area within 15 days of the last contact with a University employee. The Vice President or their designee will review the student's appeal and render a final decision in writing within 10 days.)

Si el estudiante presenta una queja ante un estado u organismo de acreditación, el estudiante no será sometido a acciones adversas por parte de ningún funcionario de la escuela como resultado de la iniciación de una queja. (Should a student file a complaint with a state or accrediting body, the student will not be subjected to adverse actions by any school official as a result of initiating a complaint.)

### Calificación promedio (Grade Point Average)

La calificación promedio (GPA) se determina multiplicando primero las horas de crédito intentadas por los puntos de calidad obtenidos y después dividiendo el total de puntos de calidad obtenidos por el número total de horas intentadas. Por ejemplo: (The grade point average (GPA) is determined by first multiplying the credit hours attempted by the quality points earned and then dividing the total quality points earned by the total hours attempted. For example:)

**Horas de curso intentadas Puntos de calidad de calificación Puntos de calidad totales**  
(Course Hours Attempted Grade Quality Points Total Quality Points)

Course	Hours Attempted	Grade	Quality Points	Total Quality Points
--------	-----------------	-------	----------------	----------------------

FAS 101	3	A	(4.00)	12.00 (3 x 4)
SPA 111	3	B-	(2.67)	8.01 (3 x 2.67)
CHE 121	3	D	(1.00)	3.00 (3 x 1)
HTY 121	3	F	(0.00)	0.00 (3 x 0)
ENG 121	3	C+	(2.33)	6.99 (3 x 2.33)
	15			30.00

Calificación promedio:  $30.00/15 = 2.0$  GPA.  
(Grade Point Average:  $30.00/15 = 2.0$  GPA.)

*Nota: Los puntos de calidad sólo se otorgan para los cursos tomados en la residencia.*  
(Note: *Quality points are awarded only for courses taken in residence*)

### Cambios de calificaciones (Grade Changes)

Una calificación sólo se puede cambiar por el miembro de la facultad impartiendo el curso. Los cambios de calificaciones sólo se permiten cuando se ha cometido un error de cálculo o de transcripción. Una calificación no se puede cambiar cuando un estudiante entrega un trabajo faltante o retrasado después del último día del semestre/término a menos que haya arreglado por un Incompleto. Cuando un estudiante apela una calificación de un curso que cree que no es adecuada, debe notificar al instructor del curso dentro de los treinta (30) días naturales a partir de la fecha en que se registró la calificación. Todas las calificaciones son definitivas tres meses después de su publicación, a menos que la apelación de la calificación, según lo determine el Decano del Colegio o la División de Asuntos Académicos correspondiente, esté todavía en proceso. (A grade may be changed only by the faculty member administering the course. Changes in grades are permitted only when a computational or input error has been made. A grade change will not be made when a student turns in missing or late work after the last day of the semester/term unless an Incomplete was arranged. When a student elects to appeal a course grade that he or she believes to be improper, the student shall notify the course instructor within thirty (30) calendar days from the date that the grade is recorded. All grades are final three months after they are posted unless a grade appeal, as determined by the appropriate College Dean or Division for Academic Affairs, is still in process.)

### Procedimientos de apelación de calificaciones (Grade Appeal Procedures)

Se deben seguir los siguientes procedimientos para las apelaciones de calificaciones:  
(The following procedures shall be adhered to reference grade appeals:)



1. Cuando un estudiante decida apelar una calificación de un curso que cree que no es adecuada, debe notificar al instructor del curso dentro de treinta (30) días siguientes a la fecha en que se registró la calificación. Si el problema no se resuelve entre el estudiante y el instructor, el estudiante puede proceder al siguiente paso. (1. When a student elects to appeal a course grade that he or she believes to be improper, the student shall notify the course instructor within thirty (30) days from the date that the grade is recorded. If the issue is not resolved between the student and the instructor, the student may proceed to the next step.)

2. La apelación se debe presentar por escrito ante el Decano del instructor si se trata de un estudiante del Campus Universitario o al Director del Centro o Posgrado si es un estudiante fuera de campus, en línea o de posgrado. La apelación escrita debe incluir todos los originales o copias del trabajo en que se basó la calificación, un programa del curso y un listado de todos los materiales que se debían calificar para ese curso. La apelación escrita debe incluir la calificación del curso que el estudiante cree haber obtenido y la base de esa creencia. (2. The appeal must be submitted in writing to the instructor's Dean if for a University Campus student or to the Center or Graduate Director if for an off-campus, online student, or graduate student. The written appeal shall include all originals or copies of the work upon which the grade was based, a syllabus for the course, and a listing of all materials that were to have been graded for the course. The written appeal must also include the course grade the student believes he or she earned and the basis for such belief.)

3. Una vez recibida la apelación escrita y los materiales correspondientes en los que se basó la calificación, se tomará la siguiente medida:

(Upon receipt of the written appeal and corresponding materials upon which the grade was based, the following action will be taken:)

1. Para las apelaciones presentadas por los estudiantes del campus universitario, el Decano del instructor asignará a un miembro de la facultad a tiempo completo en la disciplina apropiada para llevar a cabo una evaluación de la apelación. (1. for appeals filed by University Campus students, the instructor's Dean will assign a full-time faculty member in the appropriate discipline to conduct an assessment of the appeal.)

2. Para las apelaciones presentadas por los estudiantes fuera del campus y en línea, el Director del Centro del estudiante enviará el paquete de apelación al Decano del campus universitario responsable de la disciplina del curso. El Decano manejará la apelación como se indica en la subsección de arriba. (2. for appeals filed by off-campus and online students, the student's Center Director will forward the appeal packet to the University Campus Dean who is responsible for the course discipline. The Dean will handle the appeal as noted in sub-section a above.)

4. El miembro de la facultad asignado a tiempo completo realizará una evaluación completa de la apelación, incluyendo la comunicación con el estudiante si se considera necesario. La lista de todos los materiales que debían calificarse para el curso se debe presentar al miembro original de la facultad para su revisión. Si el miembro de la facultad que hace la revisión determina que hay evidencia clara y convincente que respalda un cambio de calificación, la recomendación se remitirá a la División de Asuntos Académicos. Aunque el estudiante presentó la apelación con el propósito de obtener una calificación más alta, el miembro de la facultad que hace la revisión pudiera determinar que la calificación original del instructor era de hecho liberal; por lo tanto, la recomendación sería bajar la calificación. Si el miembro de la facultad que hace la revisión no encuentra evidencia clara y convincente para respaldar un cambio de calificación, remitirá el hallazgo al Decano, quien a su vez notificará al estudiante por escrito con copias a la División de Asuntos Académicos y al Decano o Director del Centro que inició la revisión. (4. The assigned full-time faculty member will conduct a thorough assessment of the appeal, including communication with the student if deemed necessary. The list of all materials that were to have been graded for the course must be submitted to the original faculty member for review. If the reviewing faculty member determines there is clear and convincing evidence to support a grade change, the recommendation will be forwarded to the Division for Academic Affairs. Although the student filed the appeal for the purpose of being awarded a higher grade, the reviewing faculty member could determine that the instructor's original grade was in fact liberal; therefore, the recommendation would be to lower the grade. Should the reviewing faculty member find no clear and convincing evidence to support a grade change, he or she will forward the finding to the Dean, who will in turn notify the student in writing with copies to the Division for Academic Affairs and the Dean or Center Director who initiated the faculty review.)

5. Una vez recibida la recomendación para cambiar una calificación por parte del miembro de la facultad que hace la revisión, la División de Asuntos Académicos evaluará la recomendación y hará una determinación definitiva sobre la calificación del estudiante. El estudiante y el instructor serán notificados por escrito. Una vez que la decisión final se haya tomado en este nivel, el estudiante no tendrá más apelaciones. Cualquier cambio de calificación será iniciado por la División de Asuntos Académicos a través de la oficina del Secretario. Todas las apelaciones de calificaciones escritas se completarán dentro de sesenta días a partir de la fecha de recepción a menos que la División de Asuntos Académicos conceda una prórroga. (5. Upon receipt of a recommendation for a grade change from a reviewing faculty member, the Division for Academic Affairs will evaluate the recommendation and make a final determination concerning the student's grade. The student and the instructor will be notified in writing. Once a final decision has been made at this level, the student shall not have any further appeals. Any change of grade will be initiated by the Division for Academic Affairs through the Registrar's office. All written grade appeals will be completed within sixty days from the date of receipt unless the Division for Academic Affairs grants an extension.)

6. En aquellos casos donde la facultad de revisión no encuentre evidencia para justificar un cambio de calificación, el estudiante puede apelar ante la División de Asuntos Académicos. Después de revisar la apelación y la revisión de la facultad, la División de Asuntos Académicos tomará una decisión final e inapelable. El estudiante y el instructor serán notificados de la decisión por escrito. (6. In those cases where the reviewing faculty finds no evidence to justify a change in grade, the student may appeal to the Division for Academic Affairs. Upon reviewing the appeal and faculty review, the Division for Academic Affairs will make a final, non-appealable decision. The student and instructor will be notified of the decision in writing.)

7. Todas las calificaciones son definitivas tres meses después de ser publicadas, a menos que una apelación de la nota, según lo determinado por el Decano del Colegio correspondiente o la División de Asuntos Académicos, esté todavía en proceso. (7. All grades are final three months after they are posted unless a grade appeal, as determined by the appropriate College Dean or the Division for Academic Affairs, is still in process.)

### **Informes de calificaciones y registros permanentes (Grade Reports and Permanent Records)**

Todos los informes oficiales de calificaciones están disponibles en mi Saint Leo. Los registros académicos permanentes de todos los estudiantes los mantiene el Secretario. Los registros disciplinarios los mantiene Asuntos Estudiantiles. Los registros disciplinarios de los estudiantes en programas de posgrado los mantienen los Programas de Posgrado. (All official grade reports are available on the University's online student information system, known as eLion. Permanent academic records of all students are maintained by the Registrar. Disciplinary records of are maintained by Student Affairs. Disciplinary records of Graduate Program students are maintained by Graduate Programs.)

La ley de derechos educativos y privacidad de la familia de 1974, en su forma enmendada (FERPA), es una ley federal que exige que la universidad mantenga la confidencialidad de los registros educativos de los estudiantes y establezca una política para notificar anualmente a los estudiantes sus derechos en virtud de la ley y la forma en que pueden ejercerlos. De conformidad con la FERPA, Saint Leo University permite el acceso a los registros académicos de un estudiante a todos los funcionarios de la universidad que tengan un interés educativo legítimo en los registros del estudiante. La universidad no divulga ni permite el acceso a ninguna información de los registros académicos de los estudiantes a ninguna persona ajena a la universidad, excepto a: a) los funcionarios de otra institución en la que el estudiante tenga la intención de matricularse; b) los representantes autorizados del Contralor General de los Estados Unidos, el Secretario de los Estados Unidos o las autoridades educativas estatales; c) para determinar la elegibilidad o para hacer cumplir los programas de ayuda financiera; d) los organismos estatales que requieran la divulgación en virtud de leyes estatales existentes antes del 19 de noviembre de 1974; (e) a las organizaciones que realizan ciertos estudios para o en nombre de la universidad; (f) a las organizaciones de acreditación para llevar a cabo sus funciones; (g) a los padres de un estudiante dependiente, como se define en la Sección 152 del Código de Ingresos Internos de 1954; (h) para cumplir con una orden judicial o una citación legal; (i) a las partes apropiadas en una emergencia de salud o seguridad; (j) información de directorio según lo designado por la universidad; (k) según lo permitido por la ley; o (l) cuando el estudiante ha proporcionado consentimiento por escrito. (The Family Educational Rights and Privacy Act of 1974, as amended (FERPA), is a federal law which requires that the University maintain the confidentiality of students' educational records and establish a policy for annually notifying students of their rights under the law and how they may exercise those rights.

In accordance with FERPA, Saint Leo University allows access to a student's educational records to all University officials who have a legitimate educational interest in the student's records. The University does not disclose or allow access to any information from students' educational records to anyone outside the University except (a) to officials of another institution in which the student intends to enroll; (b) to authorized representatives of the comptroller general of the United States, the secretary of the United States, or state educational authorities; (c) to determine eligibility or for enforcement of financial aid programs; (d) to state agencies that require disclosure under state laws existing before November 19, 1974; (e) to organizations conducting certain studies for or on behalf of the University; (f) to accrediting organizations to carry out their functions; (g) to parents of a dependent student, as defined in Section 152 of the Internal Revenue Code of 1954; (h) to comply with a judicial order or lawful subpoena; (i) to appropriate parties in a health or safety emergency; (j) directory information as designated by the University; (k) as otherwise allowed by law; or (l) when the student has provided written consent.)

En el caso de todas las divulgaciones externas de información que se hagan sin el consentimiento escrito del estudiante, la universidad mantiene un registro en el expediente del estudiante con el nombre de la parte que obtuvo la información y el interés legítimo que tenía la persona en obtenerla. (For all outside disclosures of information that are made without the written consent of the student, the University maintains a record in the student's file of the name of the party who obtained the information and the legitimate interest that the person had in obtaining the information.)

La universidad ha designado los siguientes datos como información de directorio: nombre del estudiante, dirección, número de teléfono, dirección de correo electrónico asignada por la universidad, fecha y lugar de nacimiento, campo de estudio principal, fechas de asistencia, títulos, premios y honores recibidos, fotografías, situación de la matrícula (por ejemplo, de licenciatura o de posgrado; a tiempo completo o a tiempo parcial), fecha prevista de graduación, la institución educativa a la que se asistió más recientemente, participación en actividades reconocidas y altura y peso de los miembros de los equipos deportivos. Como se ha indicado anteriormente, la información del directorio se puede divulgar sin el consentimiento previo por escrito del estudiante, a menos que éste haya solicitado que se retenga la información del directorio rellenando un formulario de solicitud de retención de información del directorio, que se puede obtener en la Oficina del Secretario. La solicitud se quedará en el expediente hasta que el estudiante la retire. (The University has designated the following as directory information: student name, address, telephone number, university assigned e-mail address, date and place of birth, major field of study, dates of attendance, degrees, awards and honors received, photographs, enrollment status (e.g. undergraduate or graduate; full-time or part-time), anticipated graduate date, the most recent educational institution attended, participation in recognized activities, and height and weight of members of athletic teams. As stated above, directory information may be released without the student's prior written consent unless the student has requested that directory information be withheld by completing a Request to Withhold Directory Information Form, which may be obtained in the Office of the Registrar. The request will remain on file until withdrawn by the student.)

Los estudiantes son notificados de sus derechos bajo la ley accediendo a la información de la FERPA en el sistema en línea eLion. Los estudiantes tienen derecho a inspeccionar y revisar la información contenida en sus registros educativos, a impugnar el contenido de sus registros educativos, a tener una audiencia si el resultado de la impugnación no es satisfactorio, y a presentar declaraciones explicativas para su inclusión en sus archivos si la decisión de la audiencia no es satisfactoria. Los estudiantes que deseen revisar sus registros educativos deben presentar solicitudes por escrito al Secretario, enumerando los elementos de interés. Los registros se proporcionarán en un plazo de 30 días a partir de la solicitud. Los estudiantes pueden solicitar que se hagan copias de sus registros y se les cobrará la tarifa vigente establecida por el Secretario. (Students are notified of their rights under the act by accessing the FERPA information on the eLion online system. Students have the right to inspect and review information contained in their educational records, to challenge the contents of their educational records, to have a hearing if the outcome of the challenge is not satisfactory, and to submit explanatory statements for inclusion in their files if the decision of the hearing is unsatisfactory. Students wishing to review their educational records must make written requests to the Registrar listing the items of interest. The records will be provided within 30 days of the request. Students may request that copies be made of their records, with charges being assessed at the prevailing rate set by the Registrar.)

Los registros educativos no incluyen los registros del personal docente, administrativo y de personal, que son de la exclusiva posesión del fabricante y no son accesibles ni se revelan a ninguna persona; los registros del departamento de seguridad en lo que respecta a la aplicación de la ley; los registros de salud o psicológicos de los estudiantes; y los registros de empleo o de ex alumnos que no se relacionan con la persona como estudiante. Un médico licenciado

seleccionado por el estudiante puede revisar los registros de salud. Además, los estudiantes no tienen derecho a inspeccionar o revisar la información financiera presentada por sus padres, las cartas y recomendaciones confidenciales a las que se haya renunciado al derecho de inspección y los registros educativos que contengan información sobre más de un estudiante, en cuyo caso se permitirá a los estudiantes el acceso únicamente a las partes del registro que les concierne. (Students are notified of their rights under the act by accessing the FERPA information on the eLion online system. Students have the right to inspect and review information contained in their educational records, to challenge the contents of their educational records, to have a hearing if the outcome of the challenge is not satisfactory, and to submit explanatory statements for inclusion in their files if the decision of the hearing is unsatisfactory. Students wishing to review their educational records must make written requests to the Registrar listing the items of interest. The records will be provided within 30 days of the request. Students may request that copies be made of their records, with charges being assessed at the prevailing rate set by the Registrar. Educational records do not include records of instructional, administrative, and staff personnel, which are the sole possession of the maker and are not accessible or revealed to any individual; records of the security department as they pertain to law enforcement; student health or psychological records; and employment records or alumni records that do not relate to the person as a student. A licensed physician selected by the student may review health records. In addition, students do not have the right to inspect or review the financial information submitted by their parents, confidential letters and recommendations to which the right of inspection has been waived, and educational records containing information about more than one student, in which case students will be permitted access only to the parts of the record that pertain to them.)

Los estudiantes que crean que sus registros educativos, como los mantiene la universidad, contengan información que no es precisa, que es engañosa o que viola su privacidad u otros derechos, pueden solicitar que el Secretario modifique los registros. El Secretario revisará la solicitud y emitirá una decisión escrita dentro de 30 días siguientes a la solicitud. Si la solicitud del estudiante es negada, el estudiante puede solicitar una audiencia formal por escrito. El panel de la audiencia será designado por la División de Asuntos Académicos y se programará una audiencia dentro de 30 días siguientes a la solicitud del estudiante. El estudiante recibirá un aviso razonable de la fecha, el lugar y la hora de la audiencia. En la audiencia, el estudiante podrá presentar evidencias relevantes a las cuestiones y podrá contar con la asistencia de personas de su elección, incluyendo abogados, pero él/ella lo pagará. La decisión del panel de la audiencia es definitiva y se basará solamente en la evidencia presentada en la audiencia. La decisión incluirá un resumen de la evidencia y las razones de la decisión y se remitirá al estudiante y a todos los interesados. Si la decisión requiere que el registro del estudiante se enmiende, el funcionario de la universidad responsable de mantener el expediente lo corregirá. Si el estudiante no está satisfecho con la decisión del panel, puede colocar una declaración en su registro educativo comentando la información del registro. Dicha declaración se dará a conocer cuando el registro se divulgue. (Students who believe that their educational records as maintained by the University contain information that is inaccurate, misleading, or otherwise in violation of their privacy or other rights may request that the Registrar amend the records. The Registrar will review the request and render a written decision within 30 days of the request. If the student's request is denied, the student may request a formal hearing in writing. The hearing panel will be designated by the Division for Academic Affairs and will schedule a hearing within 30 days of the student's request. The student will be provided with a reasonable notice of the date, place, and time of the hearing. At the hearing, the student may present evidence relevant to the issues and may be assisted by persons of his or her choice, including attorneys, but at his or her own expense. The decision of the hearing panel is final and will be based solely on the evidence presented at the hearing. The decision will include a summary of the evidence and the reasons for the decision and will be forwarded to the student and all interested parties. If the decision requires that the student's record be amended, the appropriate University official responsible for maintaining the record will correct the record. If the student is dissatisfied with the decision of the panel, he or she may place a statement in his or her educational record commenting on the information in the record. Such statement will be released whenever the record is disclosed.)

### **Procedimientos de denuncia externa por estado (External Complaint Procedures by State)**

Los estudiantes deben intentar resolver las quejas con la universidad. Las políticas universitarias aplicables normalmente describen los procedimientos apropiados como contactar a su consejero académico o decano. Las políticas se pueden encontrar en el Código de Conducta. Si un estudiante presenta una queja ante un estado u organismo de acreditación, el estudiante no será sometido a acciones adversas por ningún funcionario de la escuela como resultado de iniciar una queja. (Official transcripts of the permanent record may be released to a student or to others with the student's written permission. Requests for transcripts must bear the student's signature (required by the Family Rights and Privacy Act of 1974). Each request must contain the student's Social Security number, number of

transcripts required, and the complete mailing address to which each transcript is to be sent. The University will provide a transcript upon request and upon completion of at least one course with Saint Leo University.)

Presentar una queja ante el Estado de Florida, otro estado u organismo de acreditación no exime a un estudiante de seguir las políticas universitarias aplicables en materia de apelaciones o impugnaciones de las medidas adoptadas, ni de cumplir los plazos para presentar dichas apelaciones internas. (Filing a complaint with the State of Florida, another state, or an accrediting body does not excuse a student from following any applicable university policies for appeals or challenges to actions taken or toll any time frames for the filing of such internal appeals.)

### **Solicitudes de transcripción (Transcript Requests)**

Las transcripciones oficiales del registro permanente se pueden entregar a un estudiante o a otros con el permiso escrito del estudiante. Las solicitudes de transcripción deben tener la firma del estudiante (requerida por la Ley de Derechos de la Familia y Privacidad de 1974). Cada solicitud debe tener el número de seguridad social del estudiante, el número de transcripciones requeridas y la dirección postal completa a la que se debe enviar cada transcripción. La universidad proporcionará una transcripción bajo pedido y después de la finalización de al menos un curso con Saint Leo University. (Official transcripts of the permanent record may be released to a student or to others with the student's written permission. Requests for transcripts must bear the student's signature (required by the Family Rights and Privacy Act of 1974). Each request must contain the student's Social Security number, number of transcripts required, and the complete mailing address to which each transcript is to be sent. The University will provide a transcript upon request and upon completion of at least one course with Saint Leo University.)

Las transcripciones no se deben solicitar hasta que se haya recibido el informe de calificaciones del trimestre anterior. Todo el trabajo incompleto (I) debe completarse antes de la fecha de entrega. Las solicitudes de transcripciones se pueden retrasar hasta que se haya completado la concesión del título. Hay un cargo de \$15.00 por cada solicitud de transcripciones. El servicio eTranscript está disponible para proporcionar un certificado seguro en PDF. Las solicitudes de transcripciones electrónicas cuestan \$10.00 por cada solicitud. (Transcripts should not be requested until the grade report for the preceding term has been received. All incomplete work (I) must be completed by the conferral date. Transcript requests may be delayed until degree conferral has been completed. There is a \$15.00 fee for each paper transcript requested. eTranscript service is available providing a secure certified PDF transcript. Electronic transcript requests are \$10.00 for each transcript requested.)

Los estudiantes que soliciten transcripciones deberán estar habilitados financieramente en el momento en que el Secretario reciba la solicitud para el trámite. Si un estudiante está cumpliendo con una obligación financiera en el momento de la solicitud, la autorización para entregar la transcripción, puede tomar hasta 10 días hábiles. Si un estudiante está libre de obligaciones financieras al momento de la solicitud, el trámite puede estar listo en dos días hábiles. Todas las solicitudes de transcripciones se deben pedir directamente al Secretario, MC 2278, P.O. Box 6665, Saint Leo, FL 33574. Las transcripciones también pueden solicitarse en eLion. (Students requesting transcripts must be financially cleared at the time the request is received by the Registrar for processing. If a student is clearing a financial obligation at the time of the request, clearance to release the transcript could take up to ten working days. If a student is financially cleared at the time the request is received, processing will be completed within two working days. All transcript paper requests should be ordered directly from the Registrar, MC 2278, P.O. Box 6665, Saint Leo, FL 33574. Transcripts can also be ordered on eLion.)

Las solicitudes urgentes se pueden enviar por fax al 352/588-8656 y se deben pagar con tarjeta de crédito solamente. Para hacer un pedido con tarjeta de crédito, se debe proporcionar la siguiente información: tipo de tarjeta de crédito, número de cuenta y fecha de expiración. La entrega urgente y de un día para otro está disponible por un cargo adicional de \$32.00. (Rush requests may be faxed to 352/588-8656 and must be paid by credit card only. To order using a credit card, the following information must be provided: type of credit card, account number, and expiration date. Rush and overnight delivery is available for an additional charge of \$32.00.)

Se aconseja que los estudiantes de Saint Leo University que transfieran los créditos o programas de titulación de la universidad a otros colegios o universidades se pongan en contacto con el colegio receptor para obtener el

reconocimiento. El colegio receptor tomará la decisión sobre la transferibilidad. (Saint Leo University students who transfer the University's credits or degree programs to other colleges or universities are advised to contact the receiving College concerning recognition. The receiving College will make the decision on transferability.)

### **Requisitos de residencia académica (Academic Residence Requirements)**

Para satisfacer los requisitos de residencia académica para un título, los estudiantes deben completar un mínimo del 25% del total de créditos requeridos para el programa de titulación con Saint Leo University. La mitad de los créditos requeridos para la residencia se deben tomar en el curso principal. (To satisfy the academic residence requirements for a degree, students must complete a minimum of 25 percent of the total required credits for the degree program with Saint Leo University. Half of the residence requirement credits must be taken in the major coursework.)

Los estudiantes con un título de licenciatura otorgado por otra institución acreditada deben cumplir con los requisitos de residencia académica y todos los demás requisitos de titulación. Los estudiantes no pueden obtener dos títulos de licenciatura a menos que cumplan los requisitos de dos especialidades para las que se otorguen dos tipos diferentes de títulos de licenciatura, como la licenciatura en artes para la especialidad de contabilidad y la licenciatura en ciencias para la especialidad de biología. (Students with a bachelor's degree awarded from another accredited institution must complete academic residence requirements and all other degree requirements. Students may not earn two bachelor's degrees unless the student fulfills the requirements of two majors for which two different types of bachelor's degrees are awarded, such as a bachelor of arts for a major in accounting and a bachelor of science for a major in biology.)

### **Servicios de accesibilidad (Accessibility Services)**

Saint Leo University está comprometida con una política que ofrece igualdad de oportunidades para la plena participación de todas las personas calificadas con discapacidades, de conformidad con la ADA-AA. La universidad prohíbe la discriminación por motivos de discapacidad en la admisión o el acceso a sus programas educativos y actividades asociadas. Las adaptaciones y servicios académicos apropiados se coordinan a través de la Oficina de Servicios de Accesibilidad, que se encuentra en el Kirk Hall. De acuerdo con las regulaciones federales, la Oficina de Servicios de Accesibilidad es la única autoridad de la universidad que puede determinar y aprobar las acomodaciones bajo la ADA-AA. Los estudiantes con discapacidades que necesiten adaptaciones deben ponerse en contacto con la oficina lo antes posible. Los estudiantes que busquen adaptaciones son responsables de proporcionar a la universidad documentación reciente de sus discapacidades en el momento en que soliciten los servicios. Los estudiantes pueden acceder al Manual de Políticas y Procedimientos a través del sitio web de Saint Leo o visitar la Oficina de Servicios de Accesibilidad para obtener una copia del manual. La Oficina de Servicios de Accesibilidad se puede contactar por teléfono: 352-588-8464 o por correo electrónico: [adaoffice@saintleo.edu](mailto:adaoffice@saintleo.edu). (Saint Leo University is committed to a policy that provides an equal opportunity for full participation of all qualified individuals with disabilities in accordance with the ADA-AA. The University prohibits discrimination on the basis of disability in admission or access to its educational programs and associated activities. Appropriate academic accommodations and services are coordinated through the Office of Accessibility Services, which is located in the Kirk Hall. In accordance with federal regulations, the Office of Accessibility Services is the only authority in the University that may determine and approve accommodations under ADA-AA. Students with disabilities who require accommodation should contact the office as soon as possible. Students seeking accommodations are responsible for providing the University with recent documentation of their disabilities at the time they are requesting services. Students may access the Policy and Procedure Manual through the Saint Leo website or visit the Office of Accessibility Services for a copy of the manual. The Office of Accessibility Services can be reached by phone: 352-588-8464 or email: [adaoffice@saintleo.edu](mailto:adaoffice@saintleo.edu))

### **Declaración sobre la igualdad de oportunidades para el empleo (EEO) (Equal Employment Opportunity (EEO) Statement)**

Saint Leo University está firmemente comprometida con los principios de igualdad de oportunidades de empleo y de acceso a la educación. Saint Leo University no discrimina por motivos de edad, color, discapacidad, origen étnico, información genética, sexo, género, nacionalidad, raza, religión o condición de veterano, o cualquier otra categoría

protegida por la ley federal, estatal o local en sus programas educativos, políticas de admisión, ayuda financiera, empleo u otros programas administrados por la escuela. Saint Leo University has a strong commitment to principles of equal employment opportunity and equal access to education. Saint Leo University does not discriminate on the basis of age, color, disability, ethnic origin, genetic information, sex, gender, national origin, race, religion, or veteran status, or any other category protected by federal, state, or local law in its educational programs, admissions policies, financial aid, employment, or other school administered programs.)

La política se aplica por Saint Leo University y por las leyes aplicables, como el Título IX de las Enmiendas a la Educación de 1972, el Título VI y el Título IX de la Ley de Derechos Civiles de 1964, la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973, la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, la Ley de Discriminación por Edad de 1975 y la Ley de Derechos Civiles de Florida de 1992. El coordinador del Título IX, Beverley DiGiacobbe, se puede contactar en [titleixcoordinator@saintleo.edu](mailto:titleixcoordinator@saintleo.edu) o [beverley.digiacobbe@saintleo.edu](mailto:beverley.digiacobbe@saintleo.edu). El Director de Servicios de Accesibilidad y el Coordinador de la Sección 504, Michael Bailey, se puede contactar en [michael.bailey02@saintleo.edu](mailto:michael.bailey02@saintleo.edu). (The policy is enforced by Saint Leo University and by applicable laws such as Title IX of the Education Amendments of 1972, Title VI and Title IX of the Civil Rights Act of 1964, Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973, Americans with Disabilities Act, Age Discrimination Act of 1975, and Florida Civil Rights Act of 1992. The Title IX coordinator, Beverley DiGiacobbe, may be contacted at [titleixcoordinator@saintleo.edu](mailto:titleixcoordinator@saintleo.edu) or [beverley.digiacobbe@saintleo.edu](mailto:beverley.digiacobbe@saintleo.edu). The Director of Accessibility Services and the Section 504 Coordinator, Michael Bailey, may be contacted at [michael.bailey02@saintleo.edu](mailto:michael.bailey02@saintleo.edu).)

### **Servicios de la biblioteca de la universidad (University Library Services)**

Los servicios de la biblioteca de la universidad proporcionan instrucción, recursos de información y servicios necesarios para los estudiantes que prosiguen su educación y buscan una comprensión de sí mismos, de su mundo y de su Creador. El profesorado y el personal de apoyo de la Biblioteca Daniel A. Cannon Memorial ofrecen asistencia personal directa a todos nuestros estudiantes y profesores, en todos los lugares y en línea. Las adquisiciones de la biblioteca se seleccionan cuidadosamente para apoyar el plan de estudios y proporcionar recursos de información en una variedad de formatos. (University Library Services provides instruction, information resources, and services needed by students pursuing their education and seeking an understanding of themselves, their world, and their Creator. The Daniel A. Cannon Memorial Library faculty and support staff offer direct personal assistance to all our students and faculty, at all locations and online. Library acquisitions are carefully selected to support the curriculum and to provide information resources in a variety of formats.)

Ubicada en el campus de la universidad y con vistas al lago Jovita, la Biblioteca Conmemorativa Daniel A. Cannon ofrece un entorno acogedor para el estudio y la investigación individual y en grupo. El edificio de la biblioteca, de tres niveles, alberga colecciones de libros impresos, libros electrónicos, audiovisuales y materiales de instrucción, así como una amplia colección de publicaciones periódicas. Los recursos electrónicos complementan y mejoran los recursos tradicionales de información impresa y no impresa. En todo el edificio hay estaciones de trabajo con computadoras para acceder al catálogo en línea de la biblioteca y a múltiples bases de datos de investigación. Además, la biblioteca alberga un laboratorio de computación para estudiantes con un conjunto completo de software para cursos, un pequeño espacio de fabricación; y las aulas del Centro de Instrucción de Computación Hugh Culverhouse (CCIC1 y CCIC2), que están equipadas con computadoras y recursos que se pueden usar para proyectos de grupo o como laboratorios de computación cuando no se usan para la instrucción. La biblioteca también alberga otros tres espacios de clase flexibles con capacidad para videoconferencias, y varias salas de estudio en grupo con pizarras blancas de cristal. Los Archivos y Colecciones Especiales de la Universidad también se encuentran en el edificio de la biblioteca. (Located on the University Campus and overlooking Lake Jovita, the Daniel A. Cannon Memorial Library provides a welcoming environment for individual and group study and research. The three-level library building houses book print collections, eBook, electronic, audiovisual, and instructional materials collections, as well as an extensive periodicals collection. The electronic resources complement and enhance traditional print and non-print information resources. Computer workstations for accessing the library's online catalog and multiple research databases are located throughout the building. Additionally, the library houses a student computer lab with a full suite of software for courses, a small makerspace; and The Hugh Culverhouse Computer Instruction Center classrooms (CCIC1 and CCIC2), which are equipped with computers and resources that can be used for group projects or as computer labs when not being used for instruction. The library also houses three other flexible classroom spaces with video teleconferencing capabilities, and

several group study rooms with glass white boards. The University Archives and Special Collections are also housed in the library building.)

Los profesores de la biblioteca imparten regularmente clases de recuperación de información y de técnicas de investigación bibliotecaria para promover los conocimientos básicos de información y el aprendizaje permanente. Como muchos estudiantes usarán los recursos de la biblioteca a distancia, se ofrece a todos los estudiantes una orientación en línea sobre la biblioteca y sus recursos, así como una gran selección de videos de ayuda, donde se encuentren. La orientación en línea incluye tutoriales sobre el uso de la búsqueda de identificación de OCLC, bases de datos de investigación, motores de búsqueda en Internet y otras fuentes de referencia seleccionadas, así como cuestiones de alfabetización de información general. (Library faculty regularly conduct classes in information retrieval and library research skills to promote Information Literacy and lifelong learning. Because many students will use the library's resources from a distance, an online orientation to the library and its resources, as well as a large selection of help videos are available to all students wherever they are located. The online orientation includes tutorials on the use of OCLC discovery search, research databases, Internet search engines, and other selected reference sources, as well as general information literacy issues.)

La página web de la biblioteca ofrece acceso remoto a los recursos y servicios de la biblioteca sin importar su ubicación. Para los estudiantes fuera del campus inscritos en los Centros de Educación Mundial de Saint Leo University. Este recurso proporciona un fácil acceso a los recursos y servicios de la biblioteca, que incluyen ayuda para la referencia y la investigación, asistencia para la redacción, el sistema de recuperación de información, aproximadamente 500,000 libros electrónicos y múltiples bases de datos de investigación que incluyen muchos miles de artículos de revistas y periódicos de texto completo. (The library web page offers remote access to the library's resources and services no matter your location. For off-campus students enrolled at Saint Leo University WorldWide Education Centers. This resource provides easy access to the library's resources and services, including reference and research help, writing assistance, the information retrieval system, approximately 500,000 eBooks, and multiple research databases that include many thousands of full-text journal, newspaper, and magazine articles.)

Además de servir de puerta de entrada a la investigación académica tanto para los estudiantes a distancia como para los estudiantes del campus universitario, el sitio web de la biblioteca también incluye un calendario que los estudiantes pueden usar para programar el apoyo de escritura en el lugar, en línea o por teléfono, la posibilidad de llamar, enviar por correo electrónico o usar el texto para la asistencia en la investigación, y el sitio web también presenta Guías Libres específicas de los cursos y enlaces a fuentes de referencia seleccionadas disponibles en la Internet. Se dispone de formularios de solicitud en línea para ayudar aún más a los estudiantes con la entrega de documentos y los servicios de préstamo interbibliotecario, mientras que un número de teléfono gratuito para el mostrador de referencia (800) 359-5945 permite la comunicación directa de persona a persona con un bibliotecario en lo que respecta a la referencia, la investigación en bases de datos, la búsqueda bibliográfica, la circulación, el préstamo interbibliotecario, la entrega de documentos y los servicios de reserva de cursos. (In addition to serving as the gateway to academic research for both distance learners and University Campus students, the library website also includes a calendar students can use to schedule on-site, online, or telephone writing support, the ability to call, email or text using for research assistance, and the website also features course specific LibGuides and links to selected reference sources available on the Internet. Online request forms are available to further aid students with document delivery and interlibrary loan services, while a toll-free number to the reference desk (800) 359-5945 affords direct person-to-person communication with a librarian concerning reference, database research, bibliographic search, circulation, interlibrary loan, document delivery, and course reserve services.)

Además del personal y los recursos de la Biblioteca Conmemorativa Daniel A. Cannon, los Servicios Bibliotecarios Universitarios también proporcionan bibliotecarios regionales para los estudiantes y profesores de los Centros Educativos Mundiales de Saint Leo University que no se encuentran en el campus de la universidad, que atienden a los estudiantes de todos los programas en línea de licenciatura y de posgrado de la universidad. Incluso si está tomando cursos a distancia, la biblioteca puede apoyar sus necesidades de investigación, escritura e información. (Besides the personnel and resources of the Daniel A. Cannon Memorial Library, University Library Services also provides regional librarians for the Saint Leo University WorldWide Education Centers students and faculty not located at University Campus, serving students in all of the University's undergraduate and graduate online programs. Even if you are taking courses at a distance, the library can support your research, writing, and information needs.)



La biblioteca está dedicada a servir a todos los estudiantes y profesores, en todos los lugares. Incluso hay dos instructores de escritura de la facultad disponibles en la biblioteca y trabajan con los bibliotecarios regionales, así como con otro personal de apoyo a la escritura para proporcionar asistencia en todos los aspectos del proceso de escritura, desde la primera idea hasta el apoyo bibliográfico para los estudiantes también. Además, la Biblioteca Conmemorativa Daniel A. Cannon establece acuerdos de cooperación con las bibliotecas locales y las instituciones anfitrionas para el uso de los recursos bibliotecarios por parte de los estudiantes matriculados en los Centros Educativos de Saint Leo University; los estudiantes también pueden obtener un reembolso por la obtención de una tarjeta de biblioteca local en otra biblioteca académica que no tenga un acuerdo de cooperación con la universidad. (The library is dedicated to serving all students and faculty, at all locations. There are even two faculty writing instructors available in the library and they work with the regional librarians as well as other writing support personnel to providing assistance with all aspects of the writing process, from the first idea to the bibliography support for students as well. Additionally, the Daniel A. Cannon Memorial Library establishes cooperative agreements with local libraries and host institutions for use of library resources by students enrolled in Saint Leo University Education Centers; students can also get reimbursed for obtaining a local library card at another academic library that does not have a cooperative agreement with the University.)

Los servicios de las bibliotecas universitarias se refuerzan aún más con la participación en redes y cooperativas para el intercambio de préstamos interbibliotecarios en todos los Estados Unidos y a nivel mundial. La Biblioteca Conmemorativa de Cannon es miembro fundador del Consorcio de Bibliotecas de la Bahía de Tampa y participante en Ask-A-Librarian, el mayor servicio de referencia en línea en colaboración de Florida. La biblioteca también es miembro activo de la Red de Información de Bibliotecas de Florida, de las Bibliotecas ICUF, de OCLC y de LYRASIS. (University Library Services is further strengthened by participation in networks and cooperatives for interlibrary loan exchanges throughout the United States and globally. The Cannon Memorial Library is a charter member of the Tampa Bay Library Consortium and a participant in Ask-A-Librarian, Florida's largest collaborative online reference service. The library is also an active member of the Florida Library Information Network, ICUF Libraries, OCLC, and LYRASIS.)

### **Lineamientos del uso de computadora (Computer Usage Guidelines)**

Se proporcionan recursos informáticos de propiedad de la universidad u operados por ella para usarse por la facultad, los estudiantes, el personal y los asociados autorizados de Saint Leo University. La facultad, los estudiantes, el personal y los asociados son responsables del uso de los recursos informáticos de Saint Leo University de manera eficaz, eficiente, ética y legal. Los siguientes lineamientos se refieren al uso de estos recursos informáticos: (University-owned or -operated computing resources are provided for use to faculty, students, staff, and authorized associates of Saint Leo University. All faculty, students, staff, and associates are responsible for use of Saint Leo University computing resources in an effective, efficient, ethical, and lawful manner. The following guidelines relate to the use of these computing resources:)

1. Los recursos informáticos y las cuentas son propiedad de la universidad y se deben usar para las actividades relacionadas con la universidad. Todo acceso a los sistemas informáticos administrados por los Servicios Tecnológicos de la Universidad, incluida la emisión de contraseñas, debe contar con la aprobación previa. (Computing resources and accounts are owned by the University and are to be used for University-related activities. All access to computer systems managed by University Technology Services, including the issuing of passwords, must have prior approval.)
2. Los recursos informáticos y las cuentas se deben usar únicamente con el fin para el que fueron asignados y no se deben usar con fines comerciales o actividades no relacionadas con la universidad. El uso continuo de una cuenta después de que la inscripción del estudiante o el empleo del profesorado/personal/asociación termine se considera una actividad no relacionada con la universidad, excepto en el caso de las cuentas de correo electrónico usadas por los ex alumnos. (Computing resources and accounts are to be used only for the purpose for which they were assigned and are not to be used for commercial purposes or non-University related activities. The continued use of an account after the student enrollment or faculty/staff/associate employment ends is considered a non-University related activity, except for e-mail accounts used by alumni.)
3. Las personas no deben usar una cuenta asignada a otra persona, incluidas las cuentas de estudiantes, sin el permiso escrito de los Servicios Tecnológicos de la Universidad o de la división que concedió la cuenta. La

- facultad, los estudiantes, el personal y los asociados son responsables individualmente del uso adecuado de sus cuentas, incluida la protección adecuada de las contraseñas y el uso apropiado de los recursos de Internet. Permitir que amigos o personas no autorizadas usen las cuentas, ya sea localmente o a través de Internet, es una violación de estos lineamientos. Se recomienda que el titular de la cuenta cambie la contraseña de la misma al menos una vez por semestre. (Individuals must not use an account assigned to another individual, including student accounts, without written permission from either University Technology Services or the division that granted the account. Faculty, students, staff, and associates are individually responsible for the proper use of their accounts, including proper password protection and appropriate use of Internet resources. Allowing friends or non-authorized individuals to use accounts, either locally or through the Internet, is a violation of these guidelines. It is recommended that account holder change the account password at least once per semester.)
4. Los archivos de datos son confidenciales. El personal de los servicios informáticos o de los departamentos puede acceder a los archivos de otros cuando sea necesario para el mantenimiento de los registros de la universidad, el mantenimiento de los sistemas informáticos, la validación de los cursos en línea o durante la investigación de incidentes graves. Esto último requeriría la aprobación del funcionario institucional apropiado, o según lo exija la ley local, estatal o federal. (Data files are confidential. Computing Services or departmental staff may access others' files when necessary for the maintenance of University records, the maintenance of computing systems, validation of online coursework, or during investigation of serious incidents. The latter would require the approval by the appropriate institutional official, or as required by local, state, or federal law.)
  5. Los recursos informáticos de la universidad no se pueden usar para intimidar o crear una atmósfera de acoso basada en el género, la raza, la religión, el origen étnico, el credo o la orientación sexual. Se prohíben los correos electrónicos fraudulentos, amenazantes u obscenos, así como las presentaciones gráficas usadas para acosar o intimidar a los demás. Las cartas en cadena, los envíos masivos y el envío repetido de correo electrónico después de que se le haya pedido que deje de hacerlo son también ejemplos de usos inapropiados de los recursos de comunicaciones electrónicas de la universidad. Los usuarios se atendrán a las leyes federales y estatales aplicables. (University computing resources may not be used to intimidate or create an atmosphere of harassment based upon gender, race, religion, ethnic origin, creed, or sexual orientation. Fraudulent, threatening, or obscene e-mail or graphical displays used to harass or intimidate others are prohibited. Chain letters, mass mailings, and repeated sending of e-mail after being requested to stop are also examples of inappropriate uses of University electronic communications resources. Users will abide by applicable federal and state laws.)
  6. Nadie debe intentar deliberadamente degradar el rendimiento de un sistema informático, incluidos los recursos de la red, ni privar a los usuarios autorizados de los recursos o el acceso a cualquier sistema informático de la universidad de ninguna manera, incluida la distribución intencional de correo basura o programas malignos. (No one should deliberately attempt to degrade the performance of a computer system, including network resources, or to deprive authorized users of resources or access to any University computer system in any way, including the intentional distribution of spam or malware.)
  7. Es una violación de estos lineamientos usar el conocimiento no autorizado de una contraseña para dañar cualquier sistema de computación, obtener recursos de computación adicionales, tomar recursos de otro usuario, obtener acceso a sistemas de computación, o usar sistemas de computación para los cuales no se ha dado la autorización apropiada - ya sea en el campus o fuera del campus. (It is a violation of these guidelines to use unauthorized knowledge of a password to damage any computing systems, obtain extra computing resources, take resources from another user, gain access to computing systems, or use computing systems for which proper authorization has not been given—either on campus or off campus.)
  8. El uso del software se debe ajustar a las leyes de derechos de autor y a los acuerdos de licencia. (Software use must conform to copyright laws and licensing agreements.)
  9. Para proteger a todos los usuarios de computadoras de Saint Leo University, se pueden suspender o restringir los privilegios de uso de las computadoras de un individuo inmediatamente después de descubrir una posible violación de estos lineamientos o de otras políticas del campus. Siempre que sea posible, se notificará a los usuarios cuyo acceso a la computadora haya sido restringido o suspendido las restricciones y los medios para resolver el asunto. Los individuos que violen estos lineamientos estarán sujetos a sanciones como se indica en el Manual del Empleado de la Universidad, el Manual del Estudiante o el Código de Honor Académico. Todos estos casos serán remitidos al oficial apropiado de la universidad para que tome medidas. (For the

protection of all Saint Leo University computer users, an individual's computer use privileges may be suspended or restricted immediately upon the discovery of a possible violation of these guidelines or other campus policies. Whenever possible, users whose computer access has been restricted or suspended will be notified of the restrictions and the means for resolving the matter. Individuals who violate these guidelines will be subject to sanctions as outlined in the University's Employee Handbook, Student Handbook, or Academic Honor Code. All such cases will be forwarded to the appropriate officer of the University for action.)

### **Especificaciones de las computadoras (Computer Specifications)**

Saint Leo University recomienda encarecidamente que todos los estudiantes tengan:  
(Saint Leo University highly recommends that all students have:)

### **Requisitos de hardware (Hardware Requirements)**

- PC Pentium 4 o superior (Pentium 4 or higher PC)
- Windows XP o Windows 7 (Windows XP or Windows 7)
- Internet Explorer 7.0 o superior (Internet Explorer 7.0 or higher)
- Pantalla de video de 800 x 600 o superior (Video display 800 x 600 or greater)
- 2 gigabytes de RAM o superior (2 gigabyte of RAM or higher)
- Ethernet alámbrico o inalámbrico (wired or wireless Ethernet)
- Proveedor de servicios de internet (se recomienda la banda ancha) (Internet service provider (broadband recommended))
- Tarjeta de sonido y altavoces (Sound card and speakers)
- CD/DVD-ROM

### **Requisitos de software (Software Requirements)**

- Microsoft Word 2010, Excel 2010, Access 2010 y PowerPoint 2010 (Microsoft Word 2010, Excel 2010, Access 2010, and PowerPoint 2010)
- Adobe PDF 9.0
- Adobe Flash Player 10.0
- Java

Navegador web alternativo además de Internet Explorer como Firefox. Tenga en cuenta que puede haber componentes de software que acompañan a los materiales de los libros de texto que no son compatibles con MAC. Como resultado, los estudiantes pueden tener problemas usando estas herramientas. Saint Leo University no se hace responsable de los estudiantes que tengan dificultades con los componentes de software que no sean compatibles con MAC.  
(Alternate web browser in addition to Internet Explorer such as Firefox Please note that there may be software components accompanying textbook materials that are not MAC compatible. Students may experience problems using these tools as a result. Saint Leo University cannot be held responsible for students experiencing difficulty with software components that are not MAC compatible.)

### **Solicitud de graduación (Application for Graduation)**

Los estudiantes deben hacer una solicitud formal de graduación a través del sistema de solicitud para otorgar títulos ubicado en el portal de los estudiantes - eLion. Se cobra una cuota para la graduación, incluso si el estudiante no desea participar en los ejercicios de iniciación. (Students must make formal application for graduation through the Degree Conferral application system located in the student portal - eLion. A fee is required for graduation, even if the student chooses not to participate in the Commencement exercises.)

Para dar tiempo para una investigación completa del registro del solicitante, la solicitud se debe presentar dos semestres/términos antes de la fecha prevista de graduación para permitir una auditoría de titulación. (In order to provide time for a thorough research of the applicant's record, the application must be submitted two semesters/terms prior to the anticipated graduation date in order to allow a degree audit.)

La fecha de otorgamiento se determina al cumplir con todos los requisitos listados en **requisitos de titulación**, incluyendo la terminación de todo el trabajo incompleto y la recepción y la publicación de todo el crédito de transferencia. La fecha de otorgamiento será el día después del último día en que se cumpla con todos los requisitos. (The conferral date is determined upon completion of all requirements listed under **degree requirements**, including the completion of all incomplete work and receipt and posting of all transfer credit. The conferral date will be the day after the last day that all requirements are completed.)

### **Ejercicios de iniciación (Commencement Exercises)**

Cada año, al finalizar el semestre de primavera, la universidad celebra ceremonias de iniciación con regímenes académicos en el campus universitario y en los centros de educación. Los estudiantes de la universidad, de los programas de posgrado, del centro de aprendizaje en línea y de los programas de educación para adultos que han cumplido con todos los requisitos de Saint Leo University para obtener la maestría o la licenciatura y que han cumplido con todas las obligaciones financieras pueden participar en los ejercicios de iniciación en el campus universitario. Los estudiantes que tengan un máximo de dos cursos pendientes para obtener el título al final del semestre de primavera, pueden solicitar permiso al decano de su universidad o al director del centro para participar en los ejercicios de iniciación si pueden aportar evidencia de que todo el trabajo pendiente será completado antes del 1 de septiembre después de los ejercicios de graduación. (Each year at the completion of the spring semester, the University holds commencement ceremonies with academic regalia at the University Campus and at the Education Centers. University College, Graduate Programs, Online Learning Center, and Adult Education Program students who have met all the requirements of Saint Leo University for receipt of the master's or bachelor's degree and have met all financial obligations may participate in commencement ceremonies on University Campus. Students who have a maximum of two courses left for degree completion at the end of the spring semester may request permission from their College Dean or Center Director to participate in the commencement ceremonies if they can provide evidence that all remaining coursework will be completed by September 1 following graduation exercises.)

Los centros educativos tienen ejercicios de iniciación separadas. Las solicitudes se deben presentar a través del portal de los estudiantes - eForm - sistema de solicitud de iniciación. El sistema muestra las fechas de los eventos de iniciación y las fechas límite para poder aplicar para participar. (The Education Centers have separate commencement ceremonies. Applications must be submitted through the student portal - eForm - Commencement Application system. The system displays the dates of the commencement events and the deadlines to apply to be able to participate.)

### **Políticas y procedimientos de admisión (Admissions Policies and Procedures)**

Saint Leo University está comprometida a aplicar políticas que aseguren que no hay discriminación en base a la edad, el género, la raza, el color, el credo, la religión, la nacionalidad o la discapacidad. La universidad prohíbe la discriminación en base a la discapacidad en la admisión o el acceso a sus programas educativos y actividades asociadas. (Saint Leo University is committed to policies that ensure there is no discrimination on the basis of age, gender, race, color, creed, religion, national origin, or disability. The University prohibits discrimination on the basis of disability in admission or access to its educational programs and associated activities.)

Los estudiantes con discapacidades que requieran servicios especiales deben identificarse y comunicar sus necesidades a la Oficina de Servicios de Accesibilidad, la Oficina de Admisiones, el Centro Educativo o la Oficina de Estudios de Posgrado lo antes posible después de recibir la notificación de su admisión a la universidad. (Students with disabilities requiring special services should identify themselves and their needs to the Office of Accessibility Services, the Office of Admissions, Education Center, or the Graduate Studies Office as soon as possible after receiving notification of their admission to the University.)

Los estudiantes interesados en asistir a Saint Leo University en uno de nuestros Centros Educativos o a través del Centro de Aprendizaje en Línea (OL) deben consultar las Políticas y Procedimientos para Estudiantes Universitarios, "Saint Leo University a nivel mundial" y "Centro de Aprendizaje en Línea" de este catálogo. Saint Leo University está comprometida a proporcionar la mejor educación para todos sus estudiantes. Creemos que la educación es un proceso de desarrollo y que un elemento crítico en el aprendizaje proviene de las conexiones entre compañeros. Como resultado, la inscripción en el Centro Educativo está diseñada para servir las necesidades de los estudiantes adultos y los miembros militares. (Students interested in attending Saint Leo University at one of our Education Centers or through the Online Learning Center (OL) should refer to Undergraduate Policies and Procedures, "Saint Leo University WorldWide ," and "Online Learning Center" of this catalog. Saint Leo University is committed to providing the best education for all its students. We believe that education is a developmental process and that a critical element in learning comes from peer-to-peer connections. As a result, the Education Center enrollment is designed to serve the needs of adult learners and members of the military.)

#### **Apelación de la decisión de admisión (Appeal of Admission Decision)**

Los solicitantes a los que se les haya negado la admisión a Saint Leo University pueden apelar la decisión presentando una solicitud de revisión por escrito al Vicepresidente de Inscripción dentro de 30 días a partir de la decisión. El solicitante puede presentar documentación adicional, que se revisará junto con todas las credenciales presentadas anteriormente. El solicitante será informado de la decisión dentro de 30 días de la recepción de la solicitud para revisión. (Applicants denied admission to Saint Leo University may appeal the decision by filing a written request for review to the Vice President for Enrollment within 30 days of the decision. The applicant may submit additional documentation, which will be reviewed along with all previously submitted credentials. The applicant will be informed of the decision within 30 days of the receipt of the request for review.)

## **Asuntos estudiantiles (Student Affairs)**

La División de asuntos estudiantiles asiste, nutre y apoya a los estudiantes y a sus comunidades de compañeros a través de programas y servicios que fomentan el desarrollo intelectual, interpersonal y espiritual. El personal está fuertemente comprometido al desarrollo total - mente, cuerpo y espíritu - de cada estudiante dentro de nuestra comunidad universitaria. Esto se logra a través del desarrollo de una comunidad positiva y sana que permita que cada estudiante desarrolle habilidades sociales e interpersonales, fomente habilidades de liderazgo, explore oportunidades de carrera, cultive principios éticos y morales sólidos, profundice compromisos espirituales y formule una filosofía de vida que abrace nuestros valores Benedictinos de comunidad, respecto, excelencia, desarrollo personal, administración responsable e integridad. (The Division of Student Affairs assists, nurtures, and supports students and their peer communities through programs and services that encourage intellectual, interpersonal, and spiritual development. The staff is strongly committed to the total development—mind, body, and spirit—of each student within our University community. This is accomplished through the development of a healthy and positive community that enables each student to develop social and interpersonal skills, foster leadership skills, explore career opportunities, cultivate sound ethical and moral principles, deepen spiritual commitments, and formulate a philosophy of life that embraces our Benedictine-inspired values of community, respect, excellence, personal development, responsible stewardship, and integrity.)

Los departamentos dentro de la División de Asuntos Estudiantiles están diseñados para ayudar al crecimiento y el desarrollo del estudiante como persona integral, ayudando a todos los estudiantes a involucrarse más con las actividades y las organizaciones del campus. Saint Leo University reconoce que el trabajo con los demás a través de proyectos, actividades y eventos fuera del salón desarrolla el liderazgo, promueve la comunidad en el campus universitario y en la División de Asuntos Estudiantiles, crea una experiencia de vida estudiantil vibrante y genera un fuerte espíritu escolar para todos. (Departments within the Division of Student Affairs are designed to assist a student's growth and development as a whole person by assisting all students in becoming more involved with campus activities and organizations. Saint Leo University recognizes that working with others through out-of-classroom projects, activities, and events develops leadership, promotes community on the University campus and at the Division of WorldWide locations, creates a vibrant student life experience, and generates strong school spirit for all.)

## **Código de conducta (Code of Conduct)**

### **Derechos y responsabilidades de los estudiantes ( Students' Rights and Responsibilities)**

Como miembros de la comunidad de Saint Leo University, los estudiantes pueden esperar que se les otorguen ciertos derechos y que se les haga responsables de ciertas responsabilidades básicas. Por lo tanto, mantener normas que contribuyan al desarrollo intelectual, espiritual y moral de los estudiantes y asegurar el bienestar de la comunidad universitaria, Saint Leo University ha establecido su Código de Conducta, que aparece a continuación. (As members of the Saint Leo University community, students can expect to be afforded certain basic rights and can also expect to be held accountable for certain basic responsibilities. Therefore, to maintain standards that contribute to the intellectual, spiritual, and moral development of students and ensure the welfare of the University community, Saint Leo University has established its Code of Conduct, part of which appears below.)

Saint Leo University es un entorno educativo dedicado a fomentar el logro intelectual, el desarrollo personal y la responsabilidad social. El sistema disciplinario es una parte integral de nuestro proceso educacional. Mientras que una educación universitaria es principalmente académica e intelectual en naturaleza, también incluye el desarrollo de valores fundamentales que se traducen en un comportamiento responsable. Se espera que las personas en Saint Leo University se expresen mediante una conducta que no niegue a otros individuos la libertad de expresar su propia individualidad en el plano social, emocional, intelectual y espiritual, y que no niegue a otros individuos sus derechos.

Saint Leo University mantiene el derecho de despedir o suspender o tomar otras medidas relacionadas con cualquier estudiante por razones que la administración considere en el mejor interés de la universidad. (Saint Leo University is an educational environment dedicated to fostering intellectual achievement, personal development, and social responsibility. The disciplinary system is an integral part of our educational process. While a university education is primarily academic and intellectual in nature, it also includes the development of Core Values that translate into responsible behavior. Students are expected to display respect for individuals and their rights within the Saint Leo University community setting. Persons at Saint Leo University locations are expected to express themselves through conduct which does not deny other individuals the freedom to express their own individuality socially, emotionally, intellectually, and spiritually, and does not deny other individuals their rights. Saint Leo University maintains the right to dismiss or suspend or otherwise take action related to any student for reasons that the administration deems to be in the best interest of the University.)

El texto completo del Código de Conducta se puede consultar en

[https://cdn2.hubspot.net/hubfs/206683/Resource%20PDFs%20and%20DOCs/Safety/code\\_of\\_conduct\\_2017-2018.pdf?t=1529511255717](https://cdn2.hubspot.net/hubfs/206683/Resource%20PDFs%20and%20DOCs/Safety/code_of_conduct_2017-2018.pdf?t=1529511255717).

(For the full text of the Code of Conduct, please go to

[https://cdn2.hubspot.net/hubfs/206683/Resource%20PDFs%20and%20DOCs/Safety/code\\_of\\_conduct\\_2017-2018.pdf?t=1529511255717](https://cdn2.hubspot.net/hubfs/206683/Resource%20PDFs%20and%20DOCs/Safety/code_of_conduct_2017-2018.pdf?t=1529511255717).)

## **Admisión a la clase (Admission to Class)**

La facultad está obligada a admitir en clase sólo a aquellos estudiantes con la documentación apropiada como lo indica el Secretario. (Faculty are required to admit to class only those students with appropriate documentation as directed by the Registrar.)

## **Mala conducta estudiantil (Student Misconduct)**

Como miembros de nuestra comunidad, se espera que los estudiantes de Saint Leo University se comporten en todo momento de acuerdo al buen gusto y al respecto por los demás. Además, deben observar los reglamentos de la universidad y todas las leyes locales, estatales y federales. Todos los miembros de la comunidad universitaria - facultad, personal, empleados, estudiantes - tienen el derecho y la obligación de denunciar violaciones de los reglamentos civiles o de la universidad al Vicepresidente o al Vicepresidente Asociado de la Universidad correspondiente. Nota especial sobre los estudiantes del centro y en línea: los directores de los centros sirven como designados del Vicepresidente Asociado de Servicios Estudiantiles con respecto a los estudiantes de los centros. El Director de Servicios Estudiantiles del COL para el Centro de Aprendizaje en Línea sirve como designado para los estudiantes inscritos totalmente en línea. (As members of our community, Saint Leo University students are expected to conduct themselves at all times in accord with good taste and respect for others. In addition, they must observe the regulations of the University and all local, state, and federal laws. All University community members—faculty, staff, employees, students—have the right and obligation to report violations of civil or University regulations to the appropriate University Vice President or Associate Vice President. Special note on Center and Online Students: Center Directors serve as designees of the Associate Vice President for Student Services with respect to Center students. The Director of COL Student Services for the Center for Online Learning serves as the designee for students enrolled wholly online.)

Si un miembro de la comunidad universitaria se encuentra con un estudiante conflictivo, se le pedirá con amabilidad, pero firmemente, que abandone el salón (o donde sea el conflicto). Un miembro de la comunidad universitaria tiene la autoridad para hacer esto si el estudiante está actuando de manera conflictiva. Si el estudiante se niega, se notificará a la oficina correspondiente. (Should a University community member encounter a disruptive student, the student shall be asked politely, but firmly, to leave the classroom (or wherever the locus of disruption). A University community member has the authority to do this if the student is acting in a disruptive manner. If the student refuses, the appropriate office shall be notified.)

Además, si el estudiante demuestra una falta de respeto por la facultad o el miembro del personal, levantando la voz, usando blasfemia y/o siendo agresivamente argumentativo, estará en violación de los valores fundamentales de la universidad y se le pondrá en libertad condicional de conducta, suspensión o expulsión de la universidad. (Additionally, if a student demonstrates a lack of respect for a faculty or staff member by raising his/her voice, using profanity, and/or being aggressively argumentative, the student may be found in violation of the University's core values and placed on conduct probation, suspended, or dismissed from the University.)

## **Abuso personal (Personal Abuse)**

Todos los miembros de la comunidad universidad e invitados tienen derecho de estar libres de acoso, coacción, acoso sexual, amenazas, faltas de respeto e intimidación. Cualquier declaración o acción que dañe o amenace el bienestar personal y/o psicológico de una persona no será tolerada. (All members of the University community and guests are entitled to be free from harassment, coercion, sexual harassment, threat, disrespect, and intimidation. Any statement or action that damages or threatens the personal and/or psychological well-being of a person will not be tolerated.)

El abuso personal no sólo pasa cuando se dirige al individuo, sino que también puede pasar en presencia del individuo. (El abuso personal no sólo pasa cuando se dirige al individuo, sino que también puede pasar en presencia del individuo.)

Los estudiantes que sientan que han sido objeto de abuso personal por parte de un miembro de la facultad, del personal o cualquier otro estudiante, deben informar al Vicepresidente Asociado de Asuntos Estudiantiles, al Decano del Colegio o al Director del Centro. (Students who feel that they have been subject to personal abuse by a faculty member, staff member, or another student should report the incident to the Associate Vice President for Student Affairs, College Dean, or Center Director.)

## **Oficina del ministerio de la universidad (Office of University Ministry)**

### **Misión y propósito (Mission and Purpose)**

El ministerio de la universidad sirve al desarrollo religioso y espiritual, así como a las preocupaciones de justicia personal y social de todos los estudiantes, miembros de la facultad y del personal de Saint Leo University. Desde la tradición de sabiduría de nuestra herencia Benedictina, enfatizamos la importancia espiritual y religiosa de aprender y aprender bien. Desde el espíritu de compromiso con el mundo del Concilio Vaticano II, fomentamos una espiritualidad en la que las personas reclaman y desarrollan sus dones naturales y humanos para el servicio de los demás, especialmente para los pobres y olvidados. Como somos una universidad católica, prestamos especial atención a alimentar la identidad católica y la autocomprensión de los católicos en nuestra comunidad, así como a ofrecer un culto alegre y significativo. (University Ministry serves the religious and spiritual development, as well as the personal and social justice concerns, of all the students, faculty, and staff of Saint Leo University. From the wisdom tradition of our Benedictine-inspired heritage, we emphasize the spiritual and religious importance of learning and learning well. From the world-engaging spirit of the Second Vatican Council, we encourage a spirituality where people claim and develop their natural and human gifts for the service of others, especially for the poor and forgotten. Because we are a Catholic university, we give special attention to nurturing the Catholic identity and self-understanding of Catholics in our community, as well as offering joyful and meaningful worship.)

Todos los miembros de la comunidad de Saint Leo siempre son bienvenidos a unirse a cualquier actividad específicamente "católica" que ofrece el Ministerio de la universidad. De hecho, la mayoría de nuestras actividades,



como retiros y viajes de misión y servicio, están abiertas a todos - esto es, abiertas y bienvenidas para todos los cristianos y para nuestros hermanos y hermanas de las tradiciones judías, musulmanas y de otras religiones. (All members of the Saint Leo Community are always welcome to join any specifically "Catholic" activity that University Ministry offers. In actual fact, the majority of our activities, such as retreats, and mission/ service trips, are open to all—that is, open and welcoming to all Christians as well as to our brothers and sisters of the Jewish, Muslim, and other faith traditions.)

Como parte de la misión más amplia de Saint Leo University, el Ministerio Universitario apoya y educa para nuestros valores fundamentales Benedictinos: excelencia, comunidad, respeto, desarrollo personal, administración responsable e integridad. El Ministerio Universitario promueve especialmente los valores inspirados en la benedictinidad de la construcción de la comunidad y la hospitalidad en el campus y en nuestras residencias estudiantiles. Enfatizamos de manera positiva, dondequiera que podamos, que realmente somos "los guardianes de nuestros hermanos y hermanas" (Génesis 5). Estamos llamados a mantenernos unos a otros en una confianza sagrada y nunca violar ese vínculo sagrado. Por lo tanto, afirmamos y llamamos a lo mejor de cada uno, así como desafiamos cualquier comportamiento o actitud que destruya la dignidad humana y la comunidad y nuestro sentido de alegría de ser parte de la familia de Saint Leo. (As part of the larger mission of Saint Leo University, University Ministry supports and educates for our core Benedictine-inspired values of excellence, community, respect, personal development, responsible stewardship, and integrity. University Ministry especially promotes the Benedictine-inspired values of community building and hospitality on campus and in our residence halls. We emphasize in a positive way wherever we can that we truly are "our brothers' and sisters' keepers" (Genesis 5). We are called to hold one another in sacred trust and never to violate that sacred bond. Thus, we affirm and call forth the best of one another as well as challenge any behavior or attitudes that destroy human dignity and community and our sense of joy of being part of the Saint Leo family.)

El espíritu de construcción de la comunidad y la cooperación lleva al Ministerio de la Universidad, Servicios Estudiantiles y Vida de la Residencia a compartir programas y a apoyar los esfuerzos de cada uno. El Ministerio Universitario trabaja con la Oficina del Presidente y Asuntos Académicos en la introducción de nuevos profesores y personal a nuestra herencia católica y benedictina. En términos de alcance a la comunidad en general, el Ministerio Universitario trabaja muy de cerca con nuestro propio Centro de Estudios Católico-Judíos y con el avance de la universidad y las relaciones con los ex alumnos para involucrar a nuestros amigos y vecinos en la misión y actividades de Saint Leo University. (This spirit of community building and cooperation leads University Ministry, Student Services, and Residence Life to share programs and to support one another's endeavors. University Ministry works with the President's Office and Academic Affairs in introducing new faculty and staff to our Catholic and Benedictine heritage. In terms of outreach to the larger community, University Ministry works very closely with our own Center for Catholic-Jewish Studies and with University Advancement and Alumni Relations to involve our friends and neighbors in the mission and activities of Saint Leo University.)

## **Asociación de ex-alumnos (Alumni Association)**

La misión de la Asociación de ex-alumnos de Saint Leo University es fomentar una relación mutuamente beneficiosa entre Saint Leo University y sus ex-alumnos promoviendo la participación y el compromiso activo de los ex-alumnos mediante programas en el campus y regionales: sirviendo como defensores de la misión, los planes y el propósito de la universidad; identificando y alentando la inscripción de estudiantes de calidad y diversos: ayudando a reunir apoyo filantrópico; y reconociendo a los ex-alumnos y amigos de la universidad que se distinguen por su lealtad, sus logros profesionales y su servicio a la comunidad. En el cumplimiento de esta misión, la Asociación de ex-alumnos de Saint Leo University asegurará que todos sus esfuerzos y actividades sean consistentes con los valores, los objetivos estratégicos, las políticas y los procedimientos de la universidad. (The mission of the Saint Leo University Alumni Association is to foster a mutually beneficial relationship between Saint Leo University and its alumni by promoting active alumni participation and involvement through on-campus and regional programs; serving as an advocate for the University's mission, plans, and purpose; identifying and encouraging the enrollment of quality and diverse students; assisting in gathering philanthropic support; and recognizing University

alumni and friends who are distinguished by their loyalty, professional achievement, and community service. In fulfilling this mission, the Saint Leo University Alumni Association will ensure that all of its efforts and activities are consistent with the University's values, strategic objectives, policies, and procedures.)

## Asuntos estudiantiles (Student Affairs)

- Admisión a la clase
- Código de conducta
- Mala conducta estudiantil
- Abuso personal

## Asuntos estudiantiles (Student Affairs)

La División de asuntos estudiantiles asiste, nutre y apoya a los estudiantes y a sus comunidades de compañeros a través de programas y servicios que fomentan el desarrollo intelectual, interpersonal y espiritual. El personal está fuertemente comprometido al desarrollo total - mente, cuerpo y espíritu - de cada estudiante dentro de nuestra comunidad universitaria. Esto se logra a través del desarrollo de una comunidad positiva y sana que permita que cada estudiante desarrolle habilidades sociales e interpersonales, fomente habilidades de liderazgo, explore oportunidades de carrera, cultive principios éticos y morales sólidos, profundice compromisos espirituales y formule una filosofía de vida que abrace nuestros valores Benedictinos de comunidad, respeto, excelencia, desarrollo personal, administración responsable e integridad. (The Division of Student Affairs assists, nurtures, and supports students and their peer communities through programs and services that encourage intellectual, interpersonal, and spiritual development. The staff is strongly committed to the total development—mind, body, and spirit—of each student within our University community. This is accomplished through the development of a healthy and positive community that enables each student to develop social and interpersonal skills, foster leadership skills, explore career opportunities, cultivate sound ethical and moral principles, deepen spiritual commitments, and formulate a philosophy of life that embraces our Benedictine-inspired values of community, respect, excellence, personal development, responsible stewardship, and integrity.)

Los departamentos dentro de la División de Asuntos Estudiantiles están diseñados para ayudar al crecimiento y el desarrollo del estudiante como persona integral, ayudando a todos los estudiantes a involucrarse más con las actividades y las organizaciones del campus. Saint Leo University reconoce que el trabajo con los demás a través de proyectos, actividades y eventos fuera del salón desarrolla el liderazgo, promueve la comunidad en el campus universitario y en la División de Asuntos Estudiantiles, crea una experiencia de vida estudiantil vibrante y genera un fuerte espíritu escolar para todos. (Departments within the Division of Student Affairs are designed to assist a student's growth and development as a whole person by assisting all students in becoming more involved with campus activities and organizations. Saint Leo University recognizes that working with others through out-of-classroom projects, activities, and events develops leadership, promotes community on the University campus and at the Division of WorldWide locations, creates a vibrant student life experience, and generates strong school spirit for all.)

## Código de conducta (Code of Conduct)

**Derechos y responsabilidades de los estudiantes (Students' Rights and Responsibilities)**

Como miembros de la comunidad de Saint Leo University, los estudiantes pueden esperar que se les otorguen ciertos derechos y que se les haga responsables de ciertas responsabilidades básicas. Por lo tanto, mantener normas que contribuyan al desarrollo intelectual, espiritual y moral de los estudiantes y asegurar el bienestar de la comunidad universitaria, Saint Leo University ha establecido su Código de Conducta, que aparece a continuación.  
(As members of the Saint Leo University community, students can expect to be afforded certain basic rights and can also expect to be held accountable for certain basic responsibilities. Therefore, to maintain standards that contribute to the intellectual, spiritual, and moral development of students and ensure the welfare of the University community, Saint Leo University has established its Code of Conduct, part of which appears below.)

Saint Leo University es un entorno educativo dedicado a fomentar el logro intelectual, el desarrollo personal y la responsabilidad social. El sistema disciplinario es una parte integral de nuestro proceso educacional. Mientras que una educación universitaria es principalmente académica e intelectual en naturaleza, también incluye el desarrollo de valores fundamentales que se traducen en un comportamiento responsable. Se espera que las personas en Saint Leo University se expresen mediante una conducta que no niegue a otros individuos la libertad de expresar su propia individualidad en el plano social, emocional, intelectual y espiritual, y que no niegue a otros individuos sus derechos. Saint Leo University mantiene el derecho de despedir o suspender o tomar otras medidas relacionadas con cualquier estudiante por razones que la administración considere en el mejor interés de la universidad. El texto completo del Código de Conducta se puede consultar en [https://cdn2.hubspot.net/hubfs/206683/Resource%20PDFs%20and%20DOCs/Safety/code\\_of\\_conduct\\_2017-2018.pdf?t=1529511255717](https://cdn2.hubspot.net/hubfs/206683/Resource%20PDFs%20and%20DOCs/Safety/code_of_conduct_2017-2018.pdf?t=1529511255717).

(Saint Leo University is an educational environment dedicated to fostering intellectual achievement, personal development, and social responsibility. The disciplinary system is an integral part of our educational process. While a university education is primarily academic and intellectual in nature, it also includes the development of Core Values that translate into responsible behavior. Students are expected to display respect for individuals and their rights within the Saint Leo University community setting. Persons at Saint Leo University locations are expected to express themselves through conduct which does not deny other individuals the freedom to express their own individuality socially, emotionally, intellectually, and spiritually, and does not deny other individuals their rights. Saint Leo University maintains the right to dismiss or suspend or otherwise take action related to any student for reasons that the administration deems to be in the best interest of the University. For the full text of the Code of Conduct, please go to [https://cdn2.hubspot.net/hubfs/206683/Resource%20PDFs%20and%20DOCs/Safety/code\\_of\\_conduct\\_2017-2018.pdf?t=1529511255717](https://cdn2.hubspot.net/hubfs/206683/Resource%20PDFs%20and%20DOCs/Safety/code_of_conduct_2017-2018.pdf?t=1529511255717) )

## **Admisión a la clase (Admission to Class)**

La facultad está obligada a admitir en clase sólo a aquellos estudiantes con la documentación apropiada como lo indica el Secretario (Faculty are required to admit to class only those students with appropriate documentation as directed by the Registrar.)

## **Mala conducta estudiantil (Student Misconduct)**

Como miembros de nuestra comunidad, se espera que los estudiantes de Saint Leo University se comporten en todo momento de acuerdo al buen gusto y al respeto por los demás. Además, deben observar los reglamentos de la universidad y todas las leyes locales, estatales y federales. Todos los miembros de la comunidad universitaria - facultad, personal, empleados, estudiantes - tienen el derecho y la obligación de denunciar violaciones de los reglamentos civiles o de la universidad al Vicepresidente o al Vicepresidente Asociado de la Universidad correspondiente. Nota especial sobre los estudiantes del centro y en línea: los directores de los centros sirven como designados del Vicepresidente Asociado de Servicios Estudiantiles con respecto a los estudiantes de los centros. El Director de Servicios Estudiantiles del COL para el Centro de Aprendizaje en Línea sirve como designado para los estudiantes inscritos totalmente en línea. (As members of our community, Saint Leo University students are expected to conduct themselves at all times in accord with good taste and respect for others. In addition, they must observe the regulations of the University and all

local, state, and federal laws. All University community members—faculty, staff, employees, students—have the right and obligation to report violations of civil or University regulations to the appropriate University Vice President or Associate Vice President. Special note on Center and Online Students: Center Directors serve as designees of the Associate Vice President for Student Services with respect to Center students. The Director of COL Student Services for the Center for Online Learning serves as the designee for students enrolled wholly online.)

Si un miembro de la comunidad universitaria se encuentra con un estudiante conflictivo, se le pedirá con amabilidad, pero firmemente, que abandone el salón (o donde sea el conflicto). Un miembro de la comunidad universitaria tiene la autoridad para hacer esto si el estudiante está actuando de manera conflictiva. Si el estudiante se niega, se notificará a la oficina correspondiente. (Should a University community member encounter a disruptive student, the student shall be asked politely, but firmly, to leave the classroom (or wherever the locus of disruption). A University community member has the authority to do this if the student is acting in a disruptive manner. If the student refuses, the appropriate office shall be notified.)

Además, si el estudiante demuestra una falta de respeto por la facultad o el miembro del personal, levantando la voz, usando blasfemia y/o siendo agresivamente argumentativo, estará en violación de los valores fundamentales de la universidad y se le pondrá en libertad condicional de conducta, suspensión o expulsión de la universidad. (Additionally, if a student demonstrates a lack of respect for a faculty or staff member by raising his/her voice, using profanity, and/or being aggressively argumentative, the student may be found in violation of the University's core values and placed on conduct probation, suspended, or dismissed from the University.)

## **Abuso personal (Personal Abuse)**

Todos los miembros de la comunidad universidad e invitados tienen derecho de estar libres de acoso, coacción, acoso sexual, amenazas, faltas de respeto e intimidación. Cualquier declaración o acción que dañe o amenace el bienestar personal y/o psicológico de una persona no será tolerada. (All members of the University community and guests are entitled to be free from harassment, coercion, sexual harassment, threat, disrespect, and intimidation. Any statement or action that damages or threatens the personal and/or psychological well-being of a person will not be tolerated.)

El abuso personal no sólo pasa cuando se dirige al individuo, sino que también puede pasar en presencia del individuo. (Personal abuse not only occurs when directed to the individual but can also occur in the presence of the individual.)

Los estudiantes que sientan que han sido objeto de abuso personal por parte de un miembro de la facultad, del personal o cualquier otro estudiante, deben informar al Vicepresidente Asociado de Asuntos Estudiantiles, al Decano del Colegio o al Director del Centro. (Students who feel that they have been subject to personal abuse by a faculty member, staff member, or another student should report the incident to the Associate Vice President for Student Affairs, College Dean, or Center Director.)

# Políticas y procedimientos para los estudiantes de licenciatura (Undergraduate Policies and Procedures)

- Procedimientos y definiciones académicas (Academic Procedures and Definitions)
  - Especialidades (Majors)
  - Asignaturas (Minors)
  - Cursos electivos (Electives)
  - Requisitos de titulación (Degree Requirements)
  - Término académico (Academic Term)
  - Asesoramiento académico (Academic Advising)
  - Especializaciones (Specializations)
- Políticas y procedimientos de admisión (Admissions Policies and Procedures ) (Admission to Saint Leo University WorldWide Online Learning)
- Admisión al aprendizaje en línea a nivel mundial de Saint Leo University (Admission to Saint Leo University WorldWide Online Learning)

## Procedimientos y definiciones académicas (Academic Procedures and Definitions)

- |  |  |
|--|--|
| • Especialidades (Majors)                        | • Clasificación de los estudiantes de licenciatura (Classification of Undergraduate Students)  |
| • Asignaturas (Minors)                           | • Calificación para los cursos de certificado, asociado y licenciatura (Grading for Certificate, Associate, and Bachelor Degree Courses) |
| • Especializaciones (Specializations)            | • Escala de calificaciones estándar para licenciatura (Standard Undergraduate Grading Scale)   |
| • Cursos electivos (Electives)                   | • Política de sanciones académicas para todos los estudiantes de licenciatura (Academic Sanctions Policy for All Undergraduate Students) |
| • Requisitos de titulación (Degree Requirements) |  |
| • Títulos de licenciaturas (Bachelors Degrees)   |  |

## Procedimientos y definiciones académicas (Academic Procedures and Definitions)

La educación de Saint Leo University se basa en las artes liberales. El programa de estudios de las artes liberales de Saint Leo familiariza a los estudiantes con las principales áreas del conocimiento humano - humanidades, ciencias naturales y ciencias sociales - y con las bases religiosas y filosóficas de la civilización y les permite seguir una especialidad en una disciplina de su interés y talento. Un programa académico consiste de todos estos elementos y conduce a un título en una disciplina específica. A través de un programa de estudio integrado, los miembros de la facultad animan a los estudiantes a relacionar el conocimiento obtenido de otras disciplinas con los principios de la especialidad elegida. El programa de estudios de las artes liberales ofrece a los estudiantes la oportunidad de obtener un mayor conocimiento de sí mismos, desarrollar una preocupación por los demás y, por último, obtener una visión de sus responsabilidades en el mundo. (A Saint Leo University education is grounded in the liberal arts. The Saint Leo liberal arts curriculum acquaints

students with the primary areas of human knowledge—the humanities, natural sciences, and social sciences—and with the religious and philosophical foundations of civilization, and it allows them to pursue a major in a discipline of their interest and talent. An academic program consists of all of these elements and leads to a degree in a specific discipline. Through an integrated program of study, faculty members encourage students to relate knowledge gained from other disciplines with the principles of their chosen major. The liberal arts curriculum offers students the opportunity to gain greater knowledge of themselves, to develop a concern for others, and ultimately to acquire insight into their responsibilities in the world.)

A través de las artes liberales, los estudiantes aprenden a pensar críticamente, a escribir efectivamente y a resolver problemas individualmente y en grupos. Al integrar nuevas tecnologías en los cursos de todas las disciplinas, los estudiantes aprenden a usar esas tecnologías para expandir su conocimiento y su rendimiento académico. (Through the liberal arts, students learn to think critically, write effectively, and solve problems individually and in groups. By integrating new technologies in courses in all disciplines, students learn to use those technologies to expand their knowledge and their academic performance.)

Hay cuatro características fundamentales del programa de estudios de Saint Leo University: educación general, especialidades y asignaturas, especializaciones y cursos electivos. Con la orientación de un consejero académico, cada estudiante toma cursos dentro de cada faceta del programa. (There are four core features of the Saint Leo University curriculum: general education, majors and minors, specializations, and electives. With guidance from an academic advisor, each student takes courses within each facet of the program.)

Saint Leo University proporciona clases de tamaño pequeño con un promedio de 16 estudiantes en el campus universitario, 10 en los centros educativos y 17 en los centros de aprendizaje en línea. (Saint Leo University provides small class sizes averaging 16 students on University Campus, 10 in education centers, and 17 in the Center for Online Learning.)

## Especialidades (Majors)

Una especialidad es un grupo de cursos agrupados en un área de investigación intelectual. Los estudiantes de una especialidad estudian a fondo un campo de conocimiento particular para poder leer e interpretar la literatura de ese campo y realizar trabajo en ese campo de manera efectiva. (A major is a group of courses clustered in an area of intellectual inquiry. Students in a major study a particular field of knowledge in depth so that they can read and interpret the literature of that field and perform the work of that field in an effective manner.)

Algunos estudiantes ingresan a la universidad con una idea clara de lo que quieren estudiar. Sin embargo, la mayoría de los estudiantes no han decidido que especialidad quieren elegir y los estudios nacionales muestran que incluso aquellos que entran a la universidad con una especialidad ya elegida, a menudo cambian de opinión. Para ayudar a los estudiantes a seleccionar una especialidad que cumpla con sus intereses y sus talentos, los estudiantes trabajan de cerca con su consejero académico. Con su consejero, los estudiantes seleccionan su especialidad antes de inscribirse a los cursos para su tercer año. (Some students enter the University with a clear idea of what they want to study. However, most students are undecided about which major they should choose, and national studies show that even those who enter college with majors already chosen often change their minds. To help students select a major that meets their interests and their talents, students work closely with their academic advisor. With their advisor, students select their major before they register for courses for their junior year.)

Muchos estudiantes comenzarán su especialidad en el primer semestre de su primer año si están seguros sobre sus objetivos educativos y vocacionales. De hecho, si esperan a entrar en una escuela profesional o de posgrado al graduarse de Saint Leo University, los estudiantes deben decidir una especialidad pronto. Si planean enseñar, no deben retrasar su decisión más allá del primer semestre de su segundo año para completar los cursos profesionales requeridos en la educación en un período de cuatro años. (Many students will begin their major as early as the first semester of their freshman year if they are certain about their

educational and vocational goals. In fact, if they expect to enter a graduate or professional school upon graduation from Saint Leo University, students should decide on a major early. If they plan to teach, they should not delay their decision beyond the first semester of their sophomore year in order to complete the required professional courses in education in a four-year period.)

El estudio intensivo de una especialidad suele comenzar en el primer semestre del primer año. Para declarar o cambiar a otra especialidad, los estudiantes deben consultar con su consejero académico o jefe del departamento de la especialidad deseada. Sólo se puede obtener un título a la vez. (Intensive study in a major usually begins in the first semester of the junior year. To declare or change to another major, students should consult with their academic advisor or department chair of the desired major. Only one degree may be pursued at a time.)

Para el título de licenciatura, los estudiantes deben buscar simultáneamente hasta dos especialidades o una especialidad y una asignatura. Después de obtener el título de licenciatura de Saint Leo University, un estudiante puede tomar cursos en Saint Leo University para obtener un título de licenciatura diferente, una segunda especialidad, una segunda especialización o una asignatura. Por ejemplo, si el estudiante obtiene un título de licenciatura en artes, puede regresar y obtener un título en ciencias. Un estudiante puede aplicar para obtener un segundo título en una especialidad diferente a su primer título. Si un estudiante ya ha obtenido un título de licenciatura o de posgrado y desea obtener un segundo título, debe cumplir con los criterios de admisión para ese segundo título y pasar por el proceso de admisión de nuevo. Saint Leo University no otorgará un título de asociado si el estudiante ya ha cumplido los requisitos para obtener un título de licenciatura. (For the bachelor's degree, students may seek concurrently up to two majors or a major and a minor. After conferral of a Saint Leo University bachelor's degree, a student may take courses at Saint Leo University to earn a different bachelor's degree, second major, second specialization, or a minor. For example, if a student earns a Bachelor of Arts degree, he or she may return and earn a Bachelor of Science degree. A student may apply to obtain a second degree in a major different from that of the first degree. If a student has already earned a baccalaureate or graduate degree and wishes to obtain a second degree, he or she must meet the admission criteria for that second degree and go through the admission process again. Saint Leo University will not award an associate's degree if the student has already completed the requirements for a bachelor's degree.)

Para obtener un segundo título de licenciatura, se requieren un mínimo de 30 horas de crédito adicionales en residencia que no aplican a otros títulos obtenidos. (In order to earn a second undergraduate degree, a minimum of 30 additional credit hours in residence that do not apply to the other degrees earned are required.)

Los estudiantes no pueden obtener un título con Saint Leo University en la misma materia en la que obtuvieron un título en otra institución. (Students cannot earn a degree with Saint Leo University in the same subject area in which they earned a degree at another institution.)

Si el estudiante regresa y busca una nueva especialidad bajo su programa de titulación existente, no obtiene otro título de licenciatura y no está buscando un título. La ayuda financiera es sólo para los estudiantes que están activos en programas que buscan un título. No se aceptarán créditos de transferencia adicionales después de la concesión inicial del título de licenciatura; todos los requisitos no cumplidos se deben completar con Saint Leo University. Los estudiantes que deseen buscar un título adicional deben volver a aplicar. (If the student returns and pursues a new major under his or her existing degree program, he or she does not earn another bachelor's degree and is not degree-seeking. Financial Aid is only available to students that are active in a degree-seeking programs. Additional transfer credit will not be accepted after the initial conferral of the bachelor's degree; all unfulfilled requirements must be completed with Saint Leo University. Students wishing to pursue an additional degree must reapply.)

## **Asignaturas/Especializaciones/Cursos electivos (Minors/Specializations/Electives)**

### **Asignaturas (Minors)**

Las asignaturas son una serie de cursos vinculados y oportunidades de aprendizaje que permiten a los estudiantes explorar un área de interés intelectual. En algunas áreas se ofrecen programas de estudio que conducen a una asignatura. No se puede satisfacer más de la mitad de los requisitos de una asignatura a través de transferencia o créditos de pruebas estandarizadas. Los estudiantes que deseen una asignatura en un campo pueden usar no más de dos cursos que ya hayan cursado en su especialidad para aplicar a los requisitos de su asignatura. Una asignatura no es requerida para graduación y solo se puede incluir en el título de licenciatura. (Minors are a series of linked courses and learning opportunities that allow students to explore an area of intellectual interest. Programs of study leading to a minor are offered in some areas. No more than half of a minor's requirements can be satisfied by transfer or standardized testing credit. Students wishing to minor in a field may use no more than two courses they have taken in their major to apply toward the requirements for their minor. A minor is not required for graduation and can only be included in the bachelor degree.)

### **Especializaciones (Specializations)**

Para asegurar una educación completa, algunas especialidades proporcionan a los estudiantes la oportunidad de estudiar áreas específicas a profundidad. La universidad ofrece especializaciones en una variedad de áreas. Estas especializaciones integran el núcleo de exploraciones de la universidad (educación general) con un núcleo de cursos en una disciplina y los cursos especializados que preparan al estudiante en un área de interés particular. (To ensure a complete education, some majors provide students with the opportunity to study specific areas in depth. The University offers specializations in a variety of areas. These specializations integrate the University Explorations (general education) core of the University with a core of courses in a discipline and the specialized courses that prepare the student in a particular area of interest..)

### **Cursos electivos (Electives)**

Los estudiantes de la universidad deben completar suficientes horas de cursos electivos para cumplir con el mínimo de 120 créditos académicos requeridos para la graduación. (Students at University College must complete enough elective hours to fulfill the minimum 120 academic credits required for graduation.)

En consulta con sus consejeros académicos, los estudiantes pueden elegir cursos electivos de los cursos listados en "Cursos de instrucción", siempre que se hayan cumplido los requisitos previos de los mismos. (In consultation with their academic advisors, students may choose electives from the courses listed in "Courses of Instruction," provided that the prerequisites for the courses have been met.)

## **(Technology-Assisted Learning)**

(The University community understands that its twenty-first-century graduates will enter an ever-changing world where online learning will be essential to achieving its goal of educating lifelong learners. As a result, all students, regardless of location and/or degree program are expected to take at least one (1) online course before graduation. The University offers an online library tutorial, online courses, video conferencing courses, hybrid courses that blend traditional in-class experiences with technology-enhanced elements, and full online degree programs. Online degree programs of study are designed to meet the needs of working adults. Please see the Online Learning Center section for a description of undergraduate online programs of study.)

## **Requisitos de titulación (Degree Requirements)**

Los estudiantes están sujetos a los requisitos académicos del catálogo vigente al momento de la matrícula. Estos requisitos se deben completar dentro de siete años desde la fecha de admisión como un estudiante que busca un título. Las solicitudes para extender este período de siete años se deben presentar al Decano de la Escuela o al Director del Centro para que considere cada caso. (Students come under the academic requirements of the catalog in effect at the time of matriculation. These requirements must be completed within seven years from the date of being admitted as a degree-seeking student. Requests to extend this seven-year time period must be submitted to the School Dean or Center Director for consideration on a case-by-case basis.)



El trabajo de curso a nivel de posgrado se considera de mayor calibre que el trabajo de licenciatura. El trabajo de posgrado requiere más habilidades de investigación, un conocimiento más profundo y aplicado y el dominio de un campo o una disciplina. Por lo tanto, Saint Leo University no aplicará trabajo de curso a nivel de licenciatura al trabajo de posgrado. Además, para ser admitido en un programa de titulación, el estudiante debe haber obtenido una licenciatura de cuatro años, por lo tanto, no se puede aplicar trabajo a nivel de posgrado a un título de licenciatura. (Coursework at the graduate level is held to a higher caliber than undergraduate work. Graduate work requires more research skills, more in-depth and applied knowledge, and mastery of a field or discipline. Therefore, Saint Leo University will not apply undergraduate coursework towards graduate coursework. In addition, to be admitted into a graduate degree program, a student must have earned a four-year bachelor's degree; therefore, no graduate-level work may be applied toward an undergraduate degree.)

Además del tiempo que se pasa en clase, los cursos de Saint Leo University están diseñados para requerir al menos 30 horas de trabajo fuera del horario de clase por cada hora de crédito obtenido. Este trabajo incluye lectura, tareas, documentos y otras actividades. Para un curso de tres horas de crédito, los estudiantes deben esperar comprometerse a dedicar 90 horas de tiempo fuera de clase para estar preparados y cumplir con las expectativas del curso. (In addition to time spent in class, Saint Leo University courses are designed to require at least 30 hours of work to be completed outside of class time per credit hour earned. This work includes reading, homework, and completing papers and other assignments. For a three credit hour course, students should expect to commit 90 hours of time outside of class in order to be prepared and meet course expectations.)

La fecha de entrega o finalización se base en la entrega de todos los elementos requeridos listados a continuación. Saint Leo University no expedirá un diploma, certificado, transcripción o confirmación de haber completado un título/certificado hasta que se hayan pagado íntegramente todas las obligaciones financieras. (The conferral or completion date is based on the completion of all required items listed below. Saint Leo University will not release a diploma, certificate, transcript or confirm completion of a degree/certificate until all financial obligations are paid in full.)

Todos los títulos asociados requieren al menos 60 horas de créditos semestrales; todos los títulos de bachillerato requieren al menos 120 horas de créditos semestrales. Los siguientes son los requisitos que los estudiantes deben completar para obtener un título en su disciplina. (All associate degrees require at least 60 semester credit hours; all baccalaureate degrees require at least 120 semester credit hours. The following are the requirements that students must complete to earn a degree in their discipline.)

## **Títulos de licenciaturas (Bachelors Degrees)**

Licenciatura en Artes, Licenciatura en Ciencias y Licenciatura en Trabajo Social  
(Bachelor of Arts, Bachelor of Science, and Bachelor of Social Work Degrees)

Para obtener el título de licenciatura, los estudiantes deben cumplir con los siguientes requisitos:  
(To earn the bachelor's degree, students must meet the following requirements:)

1. Completar un mínimo de 120 créditos académicos.  
(Complete a minimum of 120 academic credits.)
2. Completar el curso SLU-125 Eligiendo el bienestar.  
(Complete SLU-125 Choosing Wellness)
3. Completar el plan de estudios de exploraciones universitarias (educación general) requerido.  
(Complete the required University Explorations (general education) curriculum.)
4. Completar un mínimo de 39 horas de trabajo de curso en el nivel 300-400 de Licenciatura en Artes, Licenciatura en Ciencias y Licenciatura en Trabajo Social. (Complete a minimum of 39 hours of coursework at the 300-400 level for the Bachelor of Arts, Bachelor of Science, and Bachelor of Social Work degrees.)

5. Obtener una calificación promedio acumulativa mínima de 2.00, excepto en ciertas especialidades que requieren un GPA mínimo mayor - por ejemplo, todas las especialidades de educación (2.5). (Attain a minimum cumulative grade point average of 2.00, excepting certain majors that require a higher minimum GPA—for example, all education majors (2.5).)
6. Demostrar competencia en lectura, redacción, comunicación oral y habilidades matemáticas fundamentales. (Demonstrate competence in reading, writing, oral communications, and fundamental mathematical skills.)
7. Completar todos los requisitos de la escuela académica y la especialidad del estudiante. (Complete all the requirements of the student's academic school and major.)
8. Obtener una calificación promedio acumulativa de 2.00 en la especialidad. (Attain a minimum cumulative grade point average of 2.00 in the major.)
9. Completar los exámenes exhaustivos que requiera la universidad. (Complete such comprehensive examinations as may be required by the University.)
10. Cumplir los requisitos de residencia académica de un mínimo del 25% del total de horas de créditos exigidas que se deben cursar en Saint Leo University, con al menos la mitad de esas horas cursadas en la especialidad. (Fulfill academic residence requirements of a minimum of 25 percent of the total required credit hours to be taken at Saint Leo University with at least half of those hours taken in the major.)
11. Todo el crédito de la transferencia se debe recibir y publicar. (All transfer credit must be received and posted.)
12. Aplicar para obtener el título. (Apply for degree.)

## **(Class Attendance)**

All faculty members in all courses must take official class attendance at least through the end of the official add/drop period each term. Attendance at all courses is strongly encouraged as attendance is an important part of learning. Note that failure to attend class does not constitute an official withdrawal from that class. Class attendance is a prerogative of each individual faculty member.

1. Faculty members must include a course attendance policy in their syllabi.
2. Students are expected to be present at regularly scheduled class meetings, particularly their scheduled classes immediately preceding and following the Thanksgiving, Christmas, and spring breaks.
3. Student absences are cleared through the Office of Academic Advising. Due to federal regulations, medical or legal documentation is accepted by the Office of Academic Advising, and documentation should not be presented to or discussed by instructors. Once the documentation has been accepted, it is thoroughly verified, and notification is issued to faculty members. Unless otherwise directed, excusal of absences is granted solely at the discretion of the individual instructor.
4. The Office of Academic Advising works closely with Student Affairs, the Health and Counseling Centers, and the Center for Sport Medicine regarding student absences. If a student is required to be absent for an extended period of time, either voluntarily or involuntarily, the Office of Academic Advising notifies instructors. In addition, students must adhere to the establish clearance procedures as outlined by Student Affairs in order to return to classes.
5. Minor children of faculty or students are not permitted in the classroom during regularly scheduled class meetings.
6. Unless communication from the Office of Academic Advising states otherwise, students are required to communicate with their instructors regarding any missed coursework or exams. Students are always responsible for missed coursework.
7. Failure to attend class does not constitute a course withdrawal.
8. All faculty members are required to keep attendance records during the official add/drop period. Student absences may have a deleterious effect on the student's grades or continuing eligibility for financial assistance. Students whose attendance becomes unsatisfactory to the extent of adversely affecting their course performance may incur academic penalties as applied by the faculty member.
9. Attendance is taken during the add/drop period in every course offered in every location at Saint Leo University. Attendance is taken for the purpose of establishing a student's enrollment in a specific course so that Title IV funds may be disbursed to the student. No Title IV funds are given to a student who has not

attended class during the add/drop period. Students who do not attend at least one meeting of the course during the add/drop period will have their registration for that course canceled and the record of their registration in that course deleted. A deleted record due to a student's failure to attend the class during the add/drop period may have an adverse effect on the student's financial aid.

10. In the case of absences caused by University-sponsored activities, students are allowed to make up such portions of work missed, including examinations, as the faculty member deems necessary. Students are expected to make necessary arrangements before the planned absence from class and are responsible for all material covered during their absence.

## **Clasificación de los estudiantes de licenciatura (Classification of Undergraduate Students)**

Los estudiantes se clasifican de acuerdo al número de créditos obtenidos. A continuación están los requisitos para las respectivas clasificaciones: (Students are classified according to the number of credits earned. Listed below are the requirements for the respective classifications:)

- Estudiante de primer año - un estudiante con menos de 30 créditos obtenidos.  
(Freshman—a student with fewer than 30 earned credits.)
- Estudiante de segundo año - un estudiante con entre 30 y 60 créditos obtenidos.  
(Sophomore—a student with at least 30 and fewer than 60 earned credits.)
- Estudiante de tercer año - un estudiante con entre 60 y 90 créditos obtenidos.  
(Junior—a student with at least 60 and fewer than 90 earned credits)
- Estudiante de último año - un estudiante con al menos 90 créditos obtenidos.  
(Senior—a student with at least 90 earned credits.)
- Especial - un estudiante que no busca un título.  
(Special—a non-degree-seeking student.)

## **Calificación para los cursos de certificado, asociado y licenciatura (Grading for Certificate, Associate, and Bachelor Degree Courses)**

### **Puntos de calidad por hora crédito (Quality Points per Credit Hours)**

A	Excepcional (Exceptional)	4.00
A-	Superior (Superior)	3.67
B+	Excelente (Excellent)	3.33
B	Muy bueno (Very Good)	3.00

B-	Bueno (Good)	2.67
C+	Arroga del promedio (Above average)	2.33
C	Promedio (Average)	2.00
C-	Debaio del promedio (Below Average)	1.67
D+	Marginal (Marginal)	1.33
D	Probre (Poor)	1.00
F	Fracaso (Failure)	0.00
FA*	Ausencias por fracaso (Failure Absences)	0.00
I	Incompleto (Incomplete)	0.00
P	Pasa (Pass)	0.00
W	Baja (Withdrawn)	0.00
WE**	Baja excusada (Withdrawn Excused)	0.00
AU	Auditoria (Audit)	0.00

\*La calificación FA se otorga a los estudiantes que no completaron el curso, no se dieron de baja oficialmente y no participaron en las actividades del curso hasta el final del período de inscripción. La calificación FA no gana ningún crédito y cuenta de la misma manera que una F al tabular la calificación promedio del estudiante.

(\*The FA grade is issued to students who did not complete the course, did not officially withdraw, and failed to participate in course activities through the end of the enrollment period. The FA grade earns no credit and counts in the same manner as an F in tabulating the student grade point average.)

\*\* Debido a la prolongada asignación temporal de los estudiantes en servicio activo en los Centros de Educación ubicados en las bases militares solamente. Una copias de las órdenes oficiales TDY debe acompañar la solicitud de WE y la matrícula pagada íntegramente por los fondos de Asistencia de Matrícula.

(\*\*Given due to extended temporary duty assignment of active-duty students at Education Centers located on military bases only. A copy of official TDY orders must accompany the request for WE and the tuition paid in full by Tuition Assistance funding.)

## **Escala de calificaciones estándar para licenciatura (Standard Undergraduate Grading Scale)**

Para poder proporcionar estándares de calificaciones consistentes, todas las secciones de licenciatura seguirán una escala de calificación estándar. Una escala de calificación se usa para traducir las calificaciones de letras a valores numéricos, y vice versa, al calcular las calificaciones finales.

(In order to provide consistent grading standards, all undergraduate sections will follow a standard grading scale. A grading scale is used to translate letter grades into point values, and vice versa, when calculating final grades.)

A 94-100%

- A- 90-93%
- B+ 87-89%
- B 84-86%
- B- 80-83%
- C+ 77-79%
- C 74-76%
- C- 70-73%
- D+ 67-69%
- D 60-66%
- F <60%

Esta escala de calificaciones estándar ayuda a mantener el estándar más alto mientras preserva la autonomía del profesor al evaluar y asignar las calificaciones. La escala estándar no le quita a la facultad la habilidad de asignar calificaciones según vean necesario. La forma en que el instructor llega a la calificación o promedio y pondera las actividades depende de cada profesor. (This standard grading scale helps in maintaining the highest standard while at the same time preserving the autonomy of the professor in evaluating and assigning grades. The standard scale does not take away the faculty ability to assign grades as they determine. How the instructor arrives at the grade or average and weights assignments is up to the individual professor.)

## **Trabajo incompleto (Incomplete Work)**

Cuando un estudiante está haciendo trabajo satisfactorio y ha completado la mayoría del trabajo pero no ha podido completar el trabajo requerido y las razones dadas son aceptables para el miembro de la facultad, se da una calificación de incompleto (I). (When a student is doing satisfactory work and has completed a majority of the work but has been unable to complete the required work and the reasons given are acceptable to the faculty member, a grade of incomplete (I) is given.)

Un incompleto (I) se acuerda entre el estudiante y el miembro de la facultad. Cuando se asigna una calificación de incompleto (I), no habrá penalización por retraso. El trabajo incompleto se cuenta como fracaso (F) si el trabajo no se recupera en la fecha límite que el instructor ha asignado, pero en ningún caso más tarde del final del siguiente semestre o término. (An incomplete (I) is agreed upon between the student and the faculty member. When a grade of incomplete (I) is assigned, there will be no penalty for lateness. Incomplete work is counted as a failure (F) if the work is not made up by the deadline the instructor has assigned, but in no event later than the end of the following semester or term.)

Una calificación de incompleto (I), una vez completado, reflejará la misma fecha de término en que se tomó originalmente el curso; sin embargo, la fecha de otorgamiento del grado será determinada por la fecha real en que se completó el curso incompleto. (An incomplete grade (I), once completed, will reflect the same term date the course was originally taken; however, degree conferral date will be determined by the actual date that the incomplete coursework was completed.)

## Cursos repetidos (Repeated Courses)

Se anima a los estudiantes a repetir todos los cursos reprobados para aumentar su calificación promedio acumulada. Se permite a los estudiantes repetir cualquier otro curso que deseen para obtener una calificación más alta de la obtenida originalmente. (Students are encouraged to repeat all failed courses in order to raise their cumulative grade point average. Students are permitted to repeat any other course that they wish in order to earn a higher grade than originally earned.)

Las siguientes políticas aplican para los cursos repetidos, incluyendo los tomados en otras instituciones:  
(The following policies apply to repeated courses, including those taken at other institutions:)

Duplicación de créditos al momento de la evaluación inicial. Si un estudiante completa un curso en otra institución que es directamente equivalente a un curso de Saint Leo University que ya ha comprobado con una calificación aprobatoria, el estudiante no recibe ningún crédito de transferencia. El curso no se listará en el certificado. (Duplication of Credit at the Time of Initial Evaluation. If a student completed a course at another institution that is directly equivalent to a Saint Leo University course he or she has already completed with a passing grade, the student receives no transfer credit. The course will not be listed on the transcript.)

Duplicación de créditos después de la evaluación inicial. Si un estudiante recibe crédito por un curso tomado en otra institución y después completa el curso equivalente en Saint Leo University con una calificación aprobatoria, se eliminarán las horas acumuladas concedidas para el curso transferido, lo que dará lugar a una disminución de las horas acumuladas. La calificación listada para el curso transferido no se eliminará del certificado. (Duplication of Credit after Initial Evaluation. If a student receives credit for a course taken at another institution and subsequently completes the equivalent course at Saint Leo University with a passing grade, the earned hours granted for the transferred course will be removed, resulting in a decrease in the cumulative hours. The grade listed for the transferred course will not be removed from the transcript.)

Repetición de un curso reprobado. Si un estudiante reprueba un curso en Saint Leo University y después repite el mismo curso con una calificación aprobatoria, las horas intentadas se eliminan del primer intento, pero la calificación F permanece en el certificado. Las horas intentadas y los puntos de calidad para el segundo intento se aplican a los totales acumulados del estudiante con el consiguiente aumento de su calificación promedio. (Repeat of a Failed Course. If a student fails a course at Saint Leo University and subsequently repeats the same course with a passing grade, the attempted hours are removed from the first attempt, but the F grade remains on the transcript. The attempted hours and quality points for the second attempt are applied toward the student's cumulative totals, with a resulting increase in the student's grade point average.)

Repetición de un curso en el que se obtuvo una D o más. Si un estudiante completa un curso en Saint Leo University con una calificación de D o más y después repite el mismo curso con una calificación más alta, las horas intentadas, las horas obtenidas y los puntos de calidad se eliminan del primer intento, pero la calificación original permanece listada en el certificado. Las horas intentadas y los puntos de calidad para el segundo intento se aplican a los totales acumulados del estudiante con el consiguiente aumento de su calificación promedio. (Repeat of a Course in Which a D or Higher Was Earned. If a student completes a course at Saint Leo University with a D or higher grade and subsequently repeats the same course with a higher grade, the attempted hours, earned hours, and quality points are removed from the first attempt, but the original grade earned remains listed on the transcript. The attempted hours and quality points for the second attempt are applied toward the student's cumulative totals, with a resulting increase in the grade point average.)

El fracaso de un curso que posteriormente se elimina del catálogo. Si un estudiante reprueba un curso en Saint Leo University que se elimina del catálogo de la universidad antes de que lo repita con una calificación aprobatoria, el consejero académico del estudiante puede presentar una solicitud al Secretario pidiendo la aprobación de un curso sustitutivo para que se trate como el curso reprobado a los efectos de repetición. (Failure of a Course That Is Subsequently Deleted from the Catalog. If a student fails a course at Saint Leo University that is deleted from the University Catalog before the student repeats it with a passing grade, the student's academic

advisor may submit a request to the Registrar requesting approval for a substitute course to be treated as the course failed for the purposes of the repeat.)

La repetición de un curso reprobado en Saint Leo University y retomado en otra institución. Si un estudiante reprueba un curso en Saint Leo University y después repite el curso equivalente en otra institución con una calificación aprobatoria, las horas intentadas se eliminan del curso de Saint Leo, pero la F se queda en el certificado. Se concede el número apropiado de horas obtenidas para el curso transferido. Sin embargo, no se otorgan puntos de calidad por el curso transferido. La eliminación de las horas intentadas en el curso original reprobado aumenta su calificación promedio. En general, se recomienda que los cursos reprobados se repitan en Saint Leo University. Sin embargo, el consejero académico del estudiante puede aprobar la realización del curso en otra institución. (Repeat of a Course Failed at Saint Leo University and retaken at another institution. If a student fails a course at Saint Leo University and subsequently repeats the equivalent course at another institution with a passing grade, the attempted hours are removed from the Saint Leo course, but the F remains listed on the transcript. The appropriate number of earned hours is granted for the transferred course. However, no quality points are awarded for the transferred course. The removal of the attempted hours on the original failed course increases the student's overall grade point average. Generally, it is recommended that failed courses be repeated at Saint Leo University. However, the student's academic advisor may approve the completion of the course at another institution.)

## **Política de sanciones académicas para todos los estudiantes de licenciatura (Academic Sanctions Policy for All Undergraduate Students)**

Para continuar en buena posición, un estudiante debe mantener una calificación promedio mínima de 2.0. El sistema de sanciones académicas está diseñado para identificar y ayudar, así como para advertir a aquellos estudiantes que están en peligro de no calificar para los títulos al final del último año. (In order to continue in good standing, a student must maintain a minimum grade point average of 2.0. The system of academic sanctions is designed to identify and help, as well as warn, those students who are in danger of not qualifying for degrees at the end of their senior year.)

La universidad se reserva el derecho de exigir medidas correctivas en nombre de los estudiantes que sean puestos en apercibimiento académico o en libertad condicional o que sean sancionados por una violación del Código de Honor Académico. Dicha acción puede incluir, entre otras cosas, exigir a los estudiantes que repitan los cursos reprobados y que reciban una calificación de C o superior, que tomen una carga de cursos reducida, que asistan a programas de asistencia de estudio supervisados, que acepten tutorías, que cambien su programa de estudio o que pierdan su elegibilidad para participar en el atletismo intercolegial. El Comité de Estándares Académicos establece estas regulaciones y condiciones. (The University reserves the right to require remedial action on behalf of students who are placed on academic warning or probation or are sanctioned due to a violation of the Academic Honor Code. Such action may include, but is not limited to, requiring students to repeat failed courses and receive a grade of C or higher, take a reduced course load, attend monitored study assistance programs, accept tutoring, change their program of study, or lose their eligibility to participate in intercollegiate athletics. The Academic Standards Committee sets these regulations and conditions.)

Las sanciones académicas aquí contenidas se ajustan a las normas de elegibilidad de la NCAA. Los miembros de los programas deportivos universitarios y los estudiantes que reciben ayuda financiera se deben informar de los requisitos adicionales de estos programas. (Academic sanctions contained herein conform to NCAA eligibility standards. Members of varsity sports programs and students receiving financial aid must inform themselves of additional eligibility requirements of these programs.)

## **Violaciones de la honestidad académica (Academic Honesty Violations)**

(También vea el "Código de Honor Académico") (See also "Academic Honor Code")

1. La sanción para la primera violación del Código de Honor Académico va desde el cero en la actividad hasta la expulsión de la universidad, dependiendo de la naturaleza de la violación, pero la sanción usual es la reprobación del curso. (The sanction for a first violation of the Academic Honor Code could range from zero on the assignment to dismissal from the university, depending on the nature of the violation, but the usual sanction is failure of the course.)
2. La sanción mínima para una infracción posterior es una F en el curso, pero la sanción usual es la suspensión o la expulsión del estudiante de Saint Leo University. (The minimum sanction for a subsequent offense is an F in the course, but the usual sanction is suspension or dismissal of the student from Saint Leo University.)

No se hará ninguna provisión para que el estudiante reciba una W. (No provision will be made for the student to receive a W.)

## Sanciones académicas (Academic Sanctions)

Las sanciones se emiten anualmente para los estudiantes del campus universitario. Los estudiantes del Centro Educativo serán revisados para las sanciones académicas después de que tengan 12 horas de intento en Saint Leo University. Las sanciones académicas se emiten de la siguiente manera:

(Sanctions are issued annually for University Campus students. Education Center students will be reviewed for academic sanctions after they have 12 attempted hours at Saint Leo University. Academic sanctions are issued as follows:)

### **12-30 horas intentadas (12-30 hours attempted) GPA**

Advertencia (Warning)	1.80-1.99
Libertad condicional (Probation)	1.50-1.79
Suspensión (Suspension)	Debajo de 1.50 (Below 1.50)

### **31-59 horas intentadas (31-59 hours attempted) GPA**

Advertencia (Warning)	1.90-1.99
Libertad condicional (Probation)	1.70-1.89
Suspensión (Suspension)	Debajo de 1.70 (Below 1.70)

### **60-89 horas intentadas (60-89 hours attempted) GPA**

Libertad condicional (Probation)	1.90-1.99
Suspensión (Suspension)	Debajo de 1.90 (Below 1.90)

### **90 + horas intentadas (90 plus hours attempted) GPA**



## **Advertencia académica (Academic Warning)**

Se alienta a los estudiantes que reciben una advertencia académica a que se reúnan con su consejero académico para elaborar un plan que evite nuevas sanciones académicas. (Students who are placed on academic warning are encouraged to meet with their academic advisor to develop a plan to avoid further academic sanctions.)

## **Libertad condicional académica (Academic Probation)**

Los estudiantes que están en libertad condicional académica no pueden ocupar ni presentarse como candidatos a un cargo; no pueden participar en actividades seleccionadas; no se pueden comprometer con una organización griega; no pueden ser candidatos a ningún tipo de honor, incluida la participación en la ceremonia de graduación; deben repetir los cursos reprobados en el siguiente trimestre o semestre que se les ofrezca, recibiendo una calificación de C o superior y posiblemente tomar una carga de cursos reducida, asistir a programas de asistencia de estudio supervisados, aceptar tutorías o cambiar su programa de estudio. Los estudiantes en libertad condicional académica tampoco pueden participar en el atletismo intercolegial. Los estudiantes en libertad condicional académica se deben registrar en las clases con su consejero. (Students who are on academic probation cannot hold or run for an office; cannot participate in selected activities; cannot pledge a Greek organization; cannot be a candidate for any kind of honor, including participation in the graduation ceremony; must repeat failed courses in the next term or semester offered, receiving a grade of C or higher; and possibly take a reduced course load, attend monitored study assistance programs, accept tutoring, or change their program of study. Students who are on academic probation are also ineligible to participate in intercollegiate athletics. Students on academic probation must register for classes with their advisor.)

## **Suspensión académica (Academic Suspension)**

Los estudiantes cuyas calificaciones promedio acumulativas sean deficientes para sus niveles académicos están sujetos a suspensión académica. Los criterios para determinar la suspensión académica son (1) las horas semestrales intentadas en Saint Leo University y (2) la clasificación del estudiante, en base al total de horas obtenidas, incluyendo las horas de residencia y las horas en transferencia. (Students whose cumulative grade point averages are deficient for their academic levels are subject to academic suspension. The criteria for determining academic suspension are (1) semester hours attempted at Saint Leo University and (2) student classification, based on total earned hours, including hours in residence and hours in transfer.)

## **Apelaciones (Appeals)**

Los estudiantes tienen derecho a apelar las suspensiones académicas. Si los estudiantes desean apelar para su inmediata reincorporación, deben hacerlo dentro de las dos semanas siguientes a la notificación oficial de la universidad. Una apelación exitosa levanta la suspensión, pero los estudiantes se ponen en libertad condicional académica. (Students have the right to appeal academic suspensions. If students wish to appeal for immediate reinstatement, they must do so within two weeks of the official notification by the University. A successful appeal lifts suspension, but students are placed on academic probation.)

Los estudiantes del centro de aprendizaje en línea deben apelar con el Vicepresidente Asociado de Servicios de Inscripción y Apoyo o su designado. (Online Learning Center students should appeal to the Associate Vice President of Enrollment and Support Services or their designee.)

La petición debe incluir las evaluaciones personales de los estudiantes en relación con los factores que llevaron a su suspensión y lo que harían positivamente para alterar su estatus académico. El Director del Centro, con sus recomendaciones, presentará la apelación a la División de Asuntos Académicos. La División de Asuntos Académicos emitirá una decisión final e inapelable. (The petition must include students' personal assessments regarding the factors that led to their suspension and what they would do positively to alter their academic status. The Center Director, with their recommendations, will submit the appeal to the Division for Academic Affairs. The Division for Academic Affairs will render a final, non-appealable decision.)

## **Reincorporación (Reinstatement)**

Los estudiantes suspendidos de Saint Leo University pueden solicitar su readmisión después de un año. La solicitud de readmisión se debe presentar al Secretario por lo menos un mes antes de la fecha prevista para el reingreso en la universidad de los estudiantes del Colegio Universitario. Los estudiantes del Centro de Educación solicitan a través de su Director de Centro. Los estudiantes del aprendizaje en línea solicitan a través del Vicepresidente Asociado de Admisiones de Licenciatura y Asesoramiento Académico. La petición debe incluir las evaluaciones personales de los estudiantes con respecto a los factores que llevaron a su suspensión y lo que harían positivamente para alterar su estatus académico. El cumplimiento de estas condiciones no garantiza la reincorporación, y el estudiante que es reincorporado permanece en libertad condicional académica. (Students suspended from Saint Leo University may apply for readmission after one year. The petition for reinstatement must be submitted to the Registrar at least one month before the intended date of reentry to the University for University College students. Education Center students petition through their Center Director. Online Learning students petition through the Associate Vice President of Undergraduate Admissions and Academic Advising. The petition must include students' personal assessments regarding the factors that led to their suspension and what they would do positively to alter their academic status. Fulfilling these conditions does not guarantee reinstatement, and a student who is reinstated remains on academic probation.)

La División de Asuntos Académicos determina si se debe denegar o conceder una solicitud de reincorporación y determina las condiciones de la misma. Las condiciones para la reincorporación de la vivienda se pueden especificar por el Vicepresidente Asociado de Servicios de Inscripción y Apoyo o su designado. (The Division for Academic Affairs determines whether to deny or grant a request for reinstatement and determines the conditions of reinstatement. Conditions for reinstatement of housing may be specified by the Associate Vice President of Enrollment and Support Services or their designee.)

## **Expulsión académica (Academic Dismissal)**

Los estudiantes de licenciatura cuya clasificación académica sea muy pobre serán expulsados académicamente si, a juicio de la División de Asuntos Académicos, es improbable que mejoren su calificación promedio de 2.0. La expulsión es la terminación permanente de la condición de estudiante de Saint Leo University. Los estudiantes que hayan sido expulsados no podrán ser readmitidos en la institución bajo ninguna circunstancia. (Undergraduate students whose academic standings are very poor will be academically dismissed if, in the judgment of the Division for Academic Affairs, improvement of their grade point average to 2.00 is unlikely. Dismissal is permanent termination of student status from Saint Leo University. Students who have been dismissed may not be readmitted to the institution under any circumstances.)

## **Políticas y procedimientos de admisión (Admissions Policies and Procedures )**

### **Políticas y procedimientos de admisión (Admissions Policies and Procedures)**

Saint Leo University está comprometida a aplicar políticas que aseguren que no hay discriminación en base a la edad, el género, la raza, el color, el credo, la religión, la nacionalidad o la discapacidad. La universidad prohíbe la discriminación en base a la discapacidad en la admisión o el acceso a sus programas educativos y actividades asociadas. (Saint Leo University is committed to policies that ensure there is no discrimination on the basis of age, gender, race, color, creed, religion, national origin, or disability. The University prohibits discrimination on the basis of disability in admission or access to its educational programs and associated activities.)

Los estudiantes con discapacidades que requieran servicios especiales deben identificarse y comunicar sus necesidades a la Oficina de Servicios de Accesibilidad, la Oficina de Admisiones, el Centro Educativo o la Oficina de Estudios de Posgrado lo antes posible después de recibir la notificación de su admisión a la universidad. (Students with disabilities requiring special services should identify themselves and their needs to the Office of Accessibility Services, the Office of Admissions, Education Center, or the Graduate Studies Office as soon as possible after receiving notification of their admission to the University.)

Los estudiantes interesados en asistir a Saint Leo University en uno de nuestros Centros Educativos o a través del Centro de Aprendizaje en Línea (OL) deben consultar las Políticas y Procedimientos para Estudiantes Universitarios, "Saint Leo University a nivel mundial" y "Centro de Aprendizaje en Línea" de este catálogo. Saint Leo University está comprometida a proporcionar la mejor educación para todos sus estudiantes. Creemos que la educación es un proceso de desarrollo y que un elemento crítico en el aprendizaje proviene de las conexiones entre compañeros. Como resultado, la inscripción en el Centro Educativo está diseñada para servir las necesidades de los estudiantes adultos y los miembros militares. (Students interested in attending Saint Leo University at one of our Education Centers or through the Online Learning Center (OL) should refer to Undergraduate Policies and Procedures, "Saint Leo University WorldWide," and "Online Learning Center" of this catalog. Saint Leo University is committed to providing the best education for all its students. We believe that education is a developmental process and that a critical element in learning comes from peer-to-peer connections. As a result, the Education Center enrollment is designed to serve the needs of adult learners and members of the military.)

### **Apelación de la decisión de admisión (Appeal of Admission Decision)**

Los solicitantes a los que se les haya negado la admisión a Saint Leo University pueden apelar la decisión presentando una solicitud de revisión por escrito al Vicepresidente de Inscripción dentro de 30 días a partir de la decisión. El solicitante puede presentar documentación adicional, que se revisará junto con todas las credenciales presentadas anteriormente. El solicitante será informado de la decisión dentro de 30 días de la recepción de la solicitud para revisión. (Applicants denied admission to Saint Leo University may appeal the decision by filing a written request for review to the Vice President for Enrollment within 30 days of the decision. The applicant may submit additional documentation, which will be reviewed along with all previously submitted credentials. The applicant will be informed of the decision within 30 days of the receipt of the request for review.)

# Admisión al aprendizaje en línea a nivel mundial de Saint Leo University (Admission to Saint Leo University WorldWide Online Learning)

- Procedimiento de admisión
- Inscripción y registro

Los solicitantes con menos de 12 horas de créditos obtenidos de educación postsecundaria de licenciatura que deseen calificar para ser admitidos como estudiantes con matrícula completa y que buscan un título en el centro de aprendizaje en línea a nivel mundial de Saint Leo University, deben presentar un paquete de solicitud incluyendo un formulario de solicitud completo y uno de los siguientes: (Applicants with less than 12 credit hours of earned undergraduate postsecondary education who wish to qualify for admission as a fully matriculated, degree-seeking student at the Saint Leo University WorldWide Online Learning Center must submit an application package including a completed application form and one of the following:)

**Primera vez en la universidad (FTIC) debe** presentar uno de los siguientes antes de la fecha límite: (First Time in College (FTIC) must submit one of the following by the application deadline:)

- Un certificado de estudios secundarios oficial (An official secondary school transcript)
- Un informe oficial de puntuación GED (An official GED score report)

Los estudiantes FTIC que completen el formulario de solicitud pero no presenten toda la documentación de apoyo antes de la fecha límite de solicitud de un trimestre determinado, podrán ser admitidos provisionalmente para ese semestre. Para que el estudiante se pueda volver a inscribir para un trimestre posterior, se deben recibir todos los documentos requeridos antes de la fecha límite de inscripción para ese trimestre. (FTIC students who complete the application form but fail to submit all supporting documentation prior to the application deadline for a given term may be provisionally admitted for that semester. In order for the student to re-enroll for a subsequent term, all required documents must be received by the registration deadline for that term.)

Además, todos los solicitantes deben presentar los certificados no oficiales y una identificación con foto emitida por el gobierno antes de la inscripción en el curso inicial. (Additionally, all applicants must submit unofficial transcripts and government issued photo ID prior to initial course registration).

Los estudiantes que se transfieran al centro de aprendizaje en línea a nivel mundial de Saint Leo University, que tengan al menos 12 horas de créditos obtenidos de educación postsecundaria de licenciatura también pueden calificar para ser admitidos como estudiantes con matrícula completa y que buscan un título en ausencia de cualquiera de los documentos requeridos anteriormente. Los solicitantes deben presentar un paquete de solicitud incluyendo lo siguiente: (Students transferring to the Saint Leo University WorldWide Online Learning Center, who have at least 12 credit hours of earned undergraduate postsecondary education may also qualify for admission as a fully matriculated, degree-seeking student in the absence of any of the documents required above. Applicants must submit an application package including the following:)

Un formulario de solicitud completado. (A completed application form)

Los certificados oficiales de todas las instituciones de educación postsecundaria a las que asistió mostrando al menos 12 horas de créditos obtenidos académicos postsecundarios con una calificación promedio acumulativa (GPA) de 2.0 o

superior de las instituciones postsecundarias de dos o cuatro años acreditadas regionalmente. (Official transcripts from all postsecondary education institutions attended showing at least 12 credit hours of postsecondary academic earned credit with a cumulative grade point average (GPA) of 2.0 or above from regionally accredited two- or four-year postsecondary institutions.)

Los cursos que califican como créditos académicos deben ser cursos normalmente aceptables para la admisión como estudiante matriculado en transferencia y no pueden ser de naturaleza vocacional o de recuperación. Ningún aprendizaje experimental, incluyendo créditos por tiempo en el grado, por tiempo en el servicio u otros programas de certificación o capacitación, cumplirán con el estándar de calificación para la admisión, los requisitos de la escuela o GED, o para los créditos de transferencia, a menos que dicho trabajo sea reconocido por la Guía del Consejo Americano de Educación (ACE). (Coursework qualifying as academic credit must be courses normally acceptable for admission as a matriculated transfer student and may not be vocational or remedial in nature. No experiential learning, including time-in-grade, time-in- service credit, or other certificate or training programs, will meet the standard of qualification for admission, high school or GED requirements, or for transfer credit unless such work is recognized in the American Council of Education (ACE) Guidebook.)

Los estudiantes de transferencia deben presentar su certificado oficial para ser admitidos provisionalmente para dos trimestres consecutivos. Los estudiantes de transferencia también deben presentar sus certificados no oficiales antes de la inscripción inicial del curso. Para poder volver a inscribirse para un trimestre posterior, se deben recibir todos los certificados oficiales antes de la fecha límite de inscripción para ese trimestre. (Transfer students must submit their Official Transcript in order to be provisionally admitted for two consecutive terms. Transfer students also must submit unofficial transcripts prior to initial course registration. In order to re-enroll for a subsequent term, all official transcripts must be received by the registration deadline for that term.)

Los estudiantes que no cumplan con el requisito de GPA de 2.0 aún se pueden considerar para su admisión provisional a Saint Leo University, sin embargo, para poder mantener su estatus deben cumplir con los siguientes criterios: (Students who do not meet the 2.0 GPA requirement may still be considered for provisional admission into Saint Leo University, however in order to maintain their status they must meet the below criteria:)

- Obtener un GPA de 2.0 con ninguna calificación más baja de "D". (Attain a 2.0 GPA with no grades lower than a "D")
- Sólo se pueden retirar de una clase durante este período de inscripción. (May only withdraw from one class during this enrollment period)
- Deben contactar a su consejero estudiantil para inscribirse a cada trimestre. (Must contact your Student Advisor to enroll each term)

## **Procedimiento de admisión (Admission Procedure)**

Los individuos interesados en aplicar para un estatus que busca un título con el centro de aprendizaje en línea a nivel mundial en Saint Leo University, deben presentar su solicitud en línea en <https://worldcampus.saintleo.edu/comenzar-ahora>. Un solicitante calificado será considerado como matriculado (clasificado como que busca un título) cuando los siguientes materiales se presenten o reciban y sean aprobados por el Vicepresidente Asociado de Inscripción o la persona designada: (Individuals interested in applying for degree-seeking status with the Saint Leo University WorldWide Online Learning Center should apply online at <https://worldcampus.saintleo.edu/comenzar-ahora>. A qualified applicant will be considered to be matriculated (classified as degree seeking) when the following materials are submitted or received and approved by the Associate Vice President of Enrollment or designee:)

1. Formulario de solicitud completo (Completed application form)
2. Documentación de la escuela o GED. Para los estudiantes de transferencia, esto se puede documentar por el certificado de la universidad a la que asistieron anteriormente (Documentation of high school or GED)

- completion. For transfer students, this may be documented by the transcript of the previously attended university)
3. Certificados oficiales de todas las universidades a las que asistieron anteriormente (el centro para el aprendizaje en línea obtendrá los certificados oficiales de colegios y universidades de los Estados Unidos en nombre del estudiante); y (Official transcripts from all previously attended colleges/universities (the Center for Online Learning will obtain official transcripts from U.S. colleges and universities on the student's behalf); and)
  4. Otros créditos de transferencia se pueden conceder con la recepción de todos los documentos apropiados, incluyendo: (Other transfer credits can be granted with the receipt of all appropriate documents, including:)
    - Documentación para respaldar la concesión de créditos universitarios de fuentes como: (Documentation to support the granting of University credit from such sources as:)
      - CLEP, DANTES, exámenes de nivel universitario de GED, exámenes de USAFI, exámenes estandarizados de Regents, o exámenes de colocación avanzada (AP). (CLEP, DANTES, GED college-level examinations, USAFI examinations, Regents Standardized Examinations, or advanced placement (AP) examinations.)
      - Documentación para la evaluación de créditos de transferencia no tradicionales (incluyendo entrenamiento militar en un certificado de servicios conjuntos, un formulario DD 295 validado o un certificado de un colegio comunitario de la fuerza aérea CCAF). (Documentation for evaluation of nontraditional transfer credit (including military training on a Joint Services Transcript, a validated DD Form 295, or Community College of the Air Force CCAF Transcript).)
      - Otra documentación relevante según sea necesario (los veteranos/jubilados deben incluir un formulario DD214). (Other relevant documentation as needed (veterans/retirees should include a DD Form 214).)
      - Documentación de licencia para respaldar la concesión de créditos universitarios para algunos cursos ocupacionales. Los créditos universitarios están disponibles para todos los miembros de todo el servicio militar bajo la previa presentación de prueba de haber completado todos los cursos relacionados con el servicio y/o escuelas de capacitación, y a los agentes de policía que hayan completado los cursos en la Academia Nacional del FBI, en las academias locales de aplicación de ley o en otras instituciones de capacitación, en el instituto de policía y en las escuelas de poligrafía certificadas. La verificación de los cursos es obligatoria para obtener el crédito. Las fuentes no tradicionales de créditos tienen límites específicos (Vea Créditos de Transferencia). (Licensure documentation to support the granting of University credit for some occupational courses. University credit is available to members of the military services upon presentation of proof of completion of service-related courses and/or training schools and to law enforcement officers who have completed coursework in the FBI National Academy, local law enforcement academies or other training, police institute, and certified polygraph schools. Verification of coursework is obligatory in order to obtain credit. Nontraditional sources of credit have specific limits (see Transfer Credits ).)

Una vez que todos los documentos de un estudiante se reciban en el centro de aprendizaje en línea, el comité de admisiones revisará la solicitud del estudiante y el estudiante será notificado de la decisión de admisión. Al completar la evaluación del Secretario, los estudiantes tendrán acceso a las evaluaciones de su programa en línea a través del portal Saint Leo y de eLion. Esta evaluación incluirá cursos para los que se han concedido créditos de transferencia y los cursos que quedan pendientes para obtener el título.

(Once all of a student's documents are received at the Online Learning Center, the Admissions Committee will review the student's application and the student will be notified of the admission decision. Upon completion of the Registrar's evaluation, students will have access to their program evaluations online via the Saint Leo Portal and eLion. This evaluation will include courses for which transfer credit has been granted and courses left for degree completion.)

Al igual que con otros programas de Saint Leo University, hay un requisito mínimo de residencia de 30 horas de créditos semestrales. El requisito de residencia significa que los estudiantes deben obtener 30 horas de créditos en Saint Leo University. Todos los créditos se pueden obtener en línea. (As with Saint Leo University's other programs, there is

a minimum residency requirement of 30 semester credit hours. The residency requirement means that students must earn 30 credit hours at Saint Leo University. All credit may be earned online)

## **Inscripción y registro (Enrollment and Registration)**

### **Inscripción (Enrollment)**

Los nuevos estudiantes que busquen inscribirse en Saint Leo University pueden contactar a un representante del programa al (888) 875-8265. Para obtener más información, vaya al sitio web del centro de aprendizaje en línea: <https://worldcampus.saintleo.edu>. (New students seeking to enroll in Saint Leo University can contact a program representative at (888) 875-8265. For more information, go to the Online Learning Center website: <https://worldcampus.saintleo.edu>.)

### **Registro (Registration)**

Los estudiantes actuales se pueden volver a inscribir usando el portal mi Saint Leo o contactando a su consejero estudiantil al (877) 856-2144. (Current students can re-enroll by using the my Saint Leo portal or by contacting their Student advisor at (877) 856-2144.)

Antes de completar los registros oficiales, se comprueban las selecciones de los cursos para asegurarse de que se cumplen los requisitos previos necesarios. Se recomienda encarecidamente obtener asesoramiento académico e inscribirse pronto, ya que muchas selecciones de cursos se cierran pronto. (Before official registrations are completed, course selections are checked to make sure that the necessary prerequisites are met. Obtaining academic advisement and early registration is highly encouraged because many course selections close out early. Students carrying a course load of two courses (six semester credit hours) are considered full time; those taking one course (three semester credit hours) are considered part time. A course load of three courses requires approval and a 3.0 GPA or higher.)

Los estudiantes que llevan una carga de dos cursos (seis horas de crédito semestrales) se consideran a tiempo completo; los que toman un curso (tres horas de crédito semestrales) se consideran a tiempo parcial. Una carga de tres cursos requiere aprobación y un GPA de 3.0 o superior. Para tomar cuatro cursos, los estudiantes deben obtener permiso de un administrador del centro de aprendizaje en línea. Una carga de cuatro cursos se aprueba sólo bajo circunstancias inusuales. (To take four courses, students must obtain permission from an Online Learning Center administrator. A four-course load is approved only under unusual circumstances.)

# Exploración Universitaria (University Explorations)

## (University Explorations) Exploración Universitaria

### **Cursos generales de exploración universitaria** (University Explorations)

Los cursos generales de exploración universitaria son el programa de educación general de la universidad. La educación general es de vital importancia para los estudiantes de Saint Leo University, ya que informa, profundiza y extiende el aprendizaje más allá del programa especializado elegido.

(University Explorations is the university's general education program. General education is a vital part of a student's course of study at Saint Leo University, as it informs, deepens, and extends learning beyond the major.)

A través de un enfoque específico, los cursos generales de exploración universitaria demuestran la importancia de las artes liberales y las ciencias para el mundo actual, cultivando en los estudiantes habilidades esenciales en pensamiento crítico, toma de decisiones, comunicación efectiva, resolución de problemas, análisis y creatividad.

(Through a topical focus, University Explorations courses demonstrate the relevance of the liberal arts and sciences to today's world, cultivating in students essential skills in critical thinking and decision making, effective communication, problem solving, analysis, and creativity.)

El plan de estudios consiste en 42 créditos compuestos por 12 créditos de conocimientos básicos en composición en inglés, matemática y habilidades informáticas, y por 30 créditos distribuidos en 5 áreas de aprendizaje que incluyen a las artes liberales y las ciencias:

(The curriculum consists of 42 credit hours comprised of 12 credits of foundational learning in English composition, mathematics, and computer skills, and 30 credits hours spread over five learning clusters representing the liberal arts and sciences:)

### **El Viaje de la Humanidad (6 créditos)** (The Human Adventure (6 credits))

*Explorando nuestro pasado, viviendo el presente y moldeando nuestro futuro.* (Exploring our past, living in the present, and shaping our future)

### **El Rompecabezas Humano (6 créditos)** (The Human Mosaic (6 credits))

*Construyendo nuestra identidad, expresando nuestra diversidad* (Building our identify, expressing our diversity)

### **Ciencia en un Mundo Cambiante (6 créditos)** (Science in a Changing World (6 credits))

*Descubriendo nuestro lugar en el mundo natural* (Discovering our place in the natural world)

### **Expresión de la Creatividad (6 créditos)** (The Creative Life (6 credits))

*Expresando nuestra condición humana a través de las artes* (Expressing our human experience through the arts)



## **Metas y objetivos de los cursos generales de exploración universitaria** (Goals and Objectives of University Explorations)

Metas y objetivos de los cursos generales de exploración universitaria:

Estos son los tipos de habilidades y conocimientos que los cursos generales de exploración universitaria pretenden desarrollar en nuestros estudiantes, quienes deben comprenderlos y demostrarlos una vez finalizado el programa:

(Here are the types of skills and knowledge that University Explorations seeks to develop in our students and that they should be able to understand and demonstrate upon their completion of the program:)

1.  **Demostrar habilidades de pensamiento crítico** (Demonstrate critical thinking skills)
2.  **Demostrar habilidades cuantitativas** (Demonstrate quantitative skills)
3.  **Comprender cómo funcionan y se relacionan los seres vivos y los sistemas psicológicos** (Understand how living things and physical systems operate and the relationships among them)
4.  **Demostrar conocimiento de poblaciones diversas y variados sistemas de creencia, valores, y normas** (Demonstrate knowledge of diverse populations and differing belief systems, values, and norms)
5.  **Comprender el contexto histórico, político y económico de los eventos** (Understand issues and events in terms of historical, political, and economic context)
6.  **Demostrar aprecio por las diversas formas de expresión humana** (Demonstrate appreciation for various forms of creative human expression)
7.  **Comunicar clara y efectivamente, usando diferentes métodos: escucha activa / articulación del habla, lectura crítica y escritura clara** (Communicate clearly and effectively using multiple types of media: listen attentively/ speak articulately, read critically, and write clearly)
8.  **Comprensión los valores y tradiciones de inspiración católica y benedictina** (Understand Catholic and Benedictine-inspired values and traditions)

El plan de estudios de los cursos generales de exploración universitaria provee a los estudiantes con el conocimiento acerca de los valores benedictinos y las tradiciones católicas de Saint Leo University, enfocados en las artes liberales y las ciencias, permitiéndoles comprender el aprendizaje necesario para tener éxito en la universidad y a lo largo de su vida. Basado en las experiencias que los estudiantes van adquiriendo durante el programa, Saint Leo University busca formar profesionales:

(The University Explorations curriculum provides undergraduate students with an understanding of Saint Leo University's Benedictine-inspired values and Catholic traditions while focusing on the liberal arts and sciences and introducing undergraduate students to an understanding of the knowledge needed to succeed in college and in lifelong learning. Based on the educational experiences that students have while in the Program, Saint Leo University seeks to graduate students:)

- **que demuestren tener habilidades de aprendizaje, escritura, lectura, pensamiento crítico, informática y tecnología y aplicaciones numéricas** (Who exhibit skills in learning, writing, reading, critical thinking, information and technology literacy, and numerical applications)
- **que demuestren tener habilidades para tratar con las preguntas humanas fundamentales sobre la naturaleza de la realidad humana y la forma en que los seres humanos llegan a conocer el mundo y las cuestiones de la moralidad humana** Who exhibit skills in dealing with fundamental human questions regarding the nature of human reality and the ways in which human beings come to know the world and issues of human morality
- **que hayan aprendido a amar el proceso de aprendizaje, que comprendan la importancia de las artes liberales como base de todo aprendizaje, que encuentren relevante el plan de estudios y que estén preparados para convertirse en estudiantes para toda la vida** (Who have learned to love learning, who understand the importance of the liberal arts as a basis for all learning, who find the curriculum relevant, and who are prepared to become lifelong learners)

## Foundation Courses (Cursos Introdutorios)

### **Cursos Introdutorios (Foundation Courses)**

Los cursos introductorios a la escritura, matemáticas e informática, preparan a los estudiantes para tomar de manera eficaz el resto de los cursos de Saint Leo University. Estos cursos establecen las bases necesarias para que los estudiantes de grado tengan éxito, brindando habilidades básicas y herramientas necesarias para los cursos más avanzados.

(Foundation courses in writing, mathematics and computer science prepare students to deal effectively with the rest of their coursework at Saint Leo University. These essential courses lay the groundwork for undergraduate students to succeed by providing them with the basic skills and tools that are required in upper-level courses.)

### **Escritura (Writing)**

Para la mayoría de los estudiantes de pregrado, la escritura a nivel universitario es una de las habilidades más difíciles de desarrollar y requiere una práctica constante. Por lo tanto, muchos de los cursos generales de exploración universitaria son de escritura intensiva ya que esta habilidad es central en el aprendizaje y en la comunicación efectiva. Nuestros cursos están diseñados para que nuestros estudiantes estén preparados para:

(For most undergraduate students, college-level writing is a difficult skill to master and one that requires constant practice. Therefore, many University Explorations courses are writing intensive because the ability to write well is central to learning and effective communication. Our Foundation writing courses are designed to prepare undergraduate students to: )

- **Expresarse de manera clara e inteligente.**  
(Express themselves intelligently and clearly)
- **Sintetizar e integrar información de diferentes disciplinas.**  
(Synthesize and integrate information from various disciplines)
- **Escribir textos académicos que sean sólidos y consistentes.**  
(Write academic papers that are sound and compelling)
- **Escribir textos académicos según formatos estandarizados.**  
(Write academic papers based on accepted standardized formats)
- **Crear material original y utilizar y citar correctamente los documentos académicos.**  
(Create original material as well as properly use and cite source material from a wide variety of venues in academic papers)

Como institución que apoya la escritura en sus planes de estudios, se espera que tanto los estudiantes de los cursos generales de exploración universitaria como de los grados profesionales realicen producciones escritas a un nivel adecuado, desde informes de laboratorio hasta la revisión de textos literarios y trabajos de investigación. Por lo tanto, es importante que el alumno tome los cursos ENG - 121 y ENG - 122 durante los primeros 3 semestres, con el fin de que pueda desarrollar las habilidades necesarias para los cursos a futuro.

(As an institution supporting Writing Across the Curriculum, we expect students both in the University Explorations Program and in the majors to produce academic writing at a level suitable for a variety of writing tasks from lab reports and case studies to literature reviews and research papers. Therefore, it is imperative that all students take ENG-121 and ENG-122 in their first two to three terms/semesters in order to build the essential skills needed for future classes.)

Es necesario obtener una calificación mínima de C para aprobar el curso.  
(A minimum grade of C is needed to fulfill the degree requirement.)

### **Matemáticas** (Mathematics)

La habilidad para usar razonamiento cuantitativo es otra habilidad esencial para tener éxito en la universidad y en la vida. Los procedimientos aprendidos en MAT-131 Matemáticas Universitarias (los de la carrera de Negocios van a tomar MAT-141 Matemáticas Financieras) permiten que los alumnos avancen y tengan éxito en el más alto nivel de matemáticas y cursos relacionados, y también que desarrollen habilidades cuantitativas usadas en la vida diaria. (The ability to use quantitative reasoning is another educational skill that is essential to success in college and lifelong learning. The formulas and procedures learned in MAT-131 College Mathematics (Business Majors will take MAT-141 Finite Mathematics) enable students to advance to and succeed in higher-level mathematics and related courses that use mathematics, as well as to develop quantitative skills used in everyday life.

#### **Tener éxito en MAT - 131 ayuda a los estudiantes a:**

(Success in MAT-131 also helps undergraduate students to:)

- **Desarrollar un mayor dominio en la progresión lógica.**  
(Develop increased proficiency in logical progression)
- **Comprender mejor la estructura científica y sus aplicaciones.**  
(Gain increased understanding of scientific structure and applications)
- **Aumentar la habilidad para manejar eficazmente las fórmulas matemáticas presentes en otras disciplinas.** (Increase their ability to deal effectively with mathematics-related formulas found in other disciplines)
- **Es necesario obtener una calificación mínima de C para aprobar el curso. (A minimum grade of C is needed to fulfill the degree requirement)**

## Theology and Philosophy in Dialogue

### **Diálogo entre Teología y Filosofía** (Theology and Philosophy in Dialogue)

Los cursos básicos de Teología y Filosofía invitan a entablar un diálogo sobre la relación entre la fe y la vida intelectual. Estos cursos introducen a los estudiantes en la tradición intelectual católica; una conversación profunda que se desarrolla a través de muchas culturas y siglos, y que anima a una búsqueda libre de toda la verdad sobre la naturaleza, la persona humana y Dios. Los cursos permiten a los estudiantes adquirir una visión integral de la realidad y desarrollar un deseo continuo de progreso intelectual. Es esta exploración amplia y en constante expansión de todas las formas de conocimiento lo que anima la misión de una universidad católica. (Theology and Philosophy foundation courses invite you to engage in dialogue about the relationship between faith and life of the mind. These courses introduce students to the Catholic intellectual tradition; a profound conversation that unfolds across many cultures and centuries, and that encourages a free search for the whole truth about nature, the human person, and God. The courses enable students to acquire an organic vision of reality and to develop a continuing desire for intellectual progress. It is this broad and ever-expanding exploration of all forms of knowledge that animates the mission of a Catholic university.)

- PHI 210 - UE: Pensar y Ejercer la Ética (Thinking and Doing Ethics) 3
- REL 115 - UE: ¿Dios es silencioso? Cómo leer las Escrituras para construir una vida de amor (Is God Silent? How to Read Scriptures to Build a Life of Love) 3
- REL 125 - UE: La búsqueda de la luz entre la oscuridad: Fe, razón y búsqueda de Dios (Searching for Light in the Darkness: Faith, Reason, and the Quest for God) 3

## La Aventura Humana (The Human Adventure)

### **La Aventura Humana** (The Human Adventure)

Explorar el pasado, vivir el presente y forjar el futuro.

La Aventura Humana capta la naturaleza de la experiencia del ser humano desde las perspectivas social, política, psicológica, económica e histórica. Estos cursos requieren que los estudiantes examinen sus vidas en el contexto de una sociedad más amplia y exploren las formas en que los seres humanos se entienden a sí mismos e interactúan entre sí a

través del espacio y el tiempo. Integrando los valores fundamentales de respeto, comunidad y el cuidado responsable, estos cursos proporcionarán a los estudiantes las herramientas necesarias para comprender el pasado, vivir en el presente e influir en el futuro. (Exploring the past, living in the present, and shaping the future. The Human Adventure captures the nature of the human experience from social, political, psychological, economic, and historical perspectives. These courses require students to examine their lives within the context of a broader society and explore the ways in which humans understand themselves and interact with one another across space and time. Integrating the Core Values of Respect, Community, and Responsible Stewardship, these courses will provide students with the tools necessary to understand the past, live in the present and affect the future.)

**Completar 2 de los siguientes cursos:**

(Complete two courses from the following choices:)

- ECO 110HAUE - Economía para la vida (Economics for Life) Creditos: 3
- HTY 110HAUE - Inmigración: El rostro cambiante de América (Immigration:Face of America) Creditos: 3
- POL 110HAUE - ¡Revolución ya! Democracia en tiempos difíciles (Democracy in Troubled Times) Creditos: 3
- PSY 110HAUE - Bienestar psicológico: Cómo estar cuerdo en un mundo loco (Psychological Well Being) Creditos: 3
- SOC 110HAUE - La Mcdonalización de la sociedad (The McDonaldization of Society) Creditos: 3
- REL 120HAUE: La política de Jesús: Historia y Desafío Social: 3 créditos
- REL 215HAUE: ¿A quién mataría Jesús? Ética religiosa de la guerra y la paz: 3 créditos
- SWK 210HAUE: Avanzando: Antirracismo en acción: 3

## El Mosaico Humano (The Human Mosaic)

### **El Mosaico Humano** (The Human Mosaic)

Construir nuestra identidad, expresar nuestra diversidad

Centrados en los valores fundamentales de respeto y comunidad, los cursos del programa Mosaico Humano están diseñados para preparar a los estudiantes a vivir y trabajar en nuestra sociedad diversa y global. Al explorar cuestiones relacionadas con la raza, la etnia, la cultura y el género, los estudiantes llegarán a comprender que no pueden comprender la totalidad de la experiencia humana sin tener en cuenta su diversidad. Estos cursos proporcionarán a los estudiantes las herramientas de tolerancia, respeto y conciencia cultural que serán esenciales para su éxito a medida que encuentren nuevas ideas e interactúen con una gran diversidad de personas en su vida cotidiana y en sus carreras. (Building our identify, expressing our diversity. Focusing on the Core Values of Respect and Community, the courses within the Human Mosaic are designed to prepare students to live and work in our diverse and global society. While exploring issues related to race, ethnicity, culture, and gender, students will come to understand that they cannot understand the totality of the human experience without taking into account its diversity. These courses will provide students with the tools of tolerance, respect, and cultural awareness that will be essential to their success as they encounter new ideas and interact with a wide array of people in their daily lives and in their careers.)

**Completar 2 de los siguientes cursos:**

(Complete two courses from the following choices:)

- ART110HMUE - Curvas adelante: Las mujeres artistas y la forma femenina (Curves Ahead:Women Artists): 3
- HTY110HMUE Historia y Vida de los Nativos Americanos: Algo más que Tipis y Tomahawks (Native American History): 3
- GLO210HMUE - Alimentar el planeta: Retos y oportunidades para el siglo (Feeding the Planet: Challenges and Opportunities for the 21st Century): 3
- SOC110HMUE - Construir una sociedad multirracial (Building a Multiracial Society): 3
- HUM 215HMUE: Romper el código: Lengua, Cultura y Comunicación: 3
- IDS 210HMUE: Había una vez: Lecturas de Folklore y Cultura\_ 3
- IDS 115HMUE: El Oeste Imaginado: El mito del Oeste americano en el arte, la literatura y la filosofía: 3
- LBS 120HMUE: Historias de resistencia: Poder e identidad en EE.UU.: 3
- REL 223HMUE: Religiones del mundo: Oriente y Occidente: 3
- SWK 220HMUE: Hip Hop y Justicia Social: 3

- SWK 225HMUE: Cómo abogar por la justicia: 3

## Ciencias en un Mundo Cambiante (Science in a Changing World)

### **Descubriendo nuestro lugar en el mundo natural.** (*Discovering our place in the natural world*)

El progreso en las ciencias contemporáneas continúa teniendo un impacto significativo sobre la vida humana. La Ciencia en un Mundo Cambiante examina los temas contemporáneos que impactan en la manera en que viven los humanos. Los estudiantes aplicarán los principios fundamentales de la naturaleza para crear soluciones a los problemas del mundo actual. Como resultado, los alumnos estarán más preparados para ser miembros de una comunidad global en el siglo 21. (Progress in contemporary sciences continues to have a significant, ongoing impact on human life. Science in a Changing World examines the contemporary topics that impact the way humans live. Students will apply the fundamental principles of the natural world to provide possible solutions of today's real-world problems. As a result, Saint Leo students will be better prepared to be informed members of the 21st century global community.)

### **Completar 2 de los siguientes cursos:**

(Complete two courses from the following choices:)

- SCI 110SCUE - Evaluación de las predicciones sobre el calentamiento global (Evaluating the Predictions of Global Warming): 3
- SCI 115SCUE - ¿Es cierta la evolución? Tu Pez Interior (Is Evolution True? - Your Inner Fish): 3
- SCI 120SCUE - Ecología humana (Human Ecology) Credits: 3
- SCI 125SCUE - La ciencia de cocinar (Science of Cooking): 3
- SCI 215SCUE - La ciencia de la ciencia ficción (Science in Science Fiction): 3

## La Vida Creativa (The Creative Life)

### **La Vida Creativa** (*The Creative Life*)

Expresando nuestra experiencia humana a través de las artes.

La Vida Creativa no sólo introduce a los estudiantes en el mundo de los productores, los productos y los procesos de la imaginación, sino que activa su propia imaginación. A través de estos cursos, los estudiantes explorarán el espectro de la creatividad humana y el trabajo artístico, así como los artistas más destacados del mundo, adquiriendo una comprensión de los aportes de las artes al mundo. Del mismo modo, se les proporcionarán las herramientas estéticas indispensables para apreciar la obra de los artistas y el arte en general, y para llevar una vida creativa. (Expressing our human experience through the arts. The Creative Life not only introduces students to the producers, products and processes of imagination; it activates their own imaginations. Through these courses, students will investigate the spectrum of human creativity and artistic endeavor, as well as the world's outstanding artists, gaining an understanding of the contributions of the arts to the world. Just as important, they will be given the aesthetic tools to both appreciate the artists' work and art in general, and to live a creative life.)

### **Completar 2 de los siguientes cursos:**

(Complete two courses from the following choices:)

- FAS 110CLES - Vivir el Teatro: Habilidades dramáticas para todas las disciplinas (Living the Theatre: Dramatic Skills for all Disciplines): 3
- HUM 110CLES - Gigantes del arte (Giants of the Arts): 3
- MUS 110CLES - De los Spirituals al Rock and Roll: La historia de cómo la música popular americana conquistó el mundo (Spirituals to Rock and Roll: The Story of How American Popular Music Conquered the World): 3
- ENG 210CLES - Amor y odio en la literatura (Love and Desire in Literature): 3
- ENG 215CLES - Los monstruos y lo monstruoso en la literatura (Monsters and the Monstrous in Literature): 3
- ENG 225CLES - Escritura salvaje: exploración de los cuatro géneros (Exploring the Four Genres): 3
- MUS 210CLES - El sentido del sonido: El arte de escuchar bien la buena música (Making Sense of the Sound: The Art of Listening Well to Great Music): 3
- HUM 115CLES - UE: Film: The Arts of Choices Cine: Las Artes de las Elecciones 3

**Horas de crédito totales - 42 (Total Credit Hours - 42)**

## Competencias Tecnológicas (Technology Competency Skills)

Las competencias tecnológicas de la universidad Saint Leo están presentes en nuestras interacciones personales, profesionales y educativas. Para gestionar con éxito estas interacciones -específicamente relacionadas con la educación y el empleo- nuestros estudiantes deberán tener la capacidad de navegar y manejar las funciones informáticas esenciales, más allá de las redes sociales. Demostrar competencia en habilidades tecnológicas básicas es esencial para el éxito de todos los estudiantes de nuestra universidad. Saint Leo University requiere que los estudiantes demuestren competencia en el uso de la tecnología antes de otorgarles su título. Estas competencias tecnológicas pueden satisfacerse mediante un examen de aptitud, un módulo de microcredenciales o un curso académico (COM-140 o equivalente, con una calificación de C o superior en un plazo de 10 años). Los estudiantes deben reunirse con sus asesores para discutir las opciones y establecer un plan para cumplir con los requisitos de graduación. (Saint Leo University Technology Competency Skills Technology is threaded through our personal, professional, and educational interactions. To successfully manage these interactions - specifically relating to education and employment - our students must have the ability to navigate and operate essential computer functions, beyond social media. Demonstrating competency of basic technology skills is essential for the success of all Saint Leo University students. Saint Leo University requires undergraduate students to demonstrate technology competency prior to degree conferral. These technology competency skills can be satisfied through a waiver exam, microcredential module, or academic course (COM-140 or equivalent, earning a grade of C or better within 10 years). Students should meet with their advisors to discuss options and establish a plan to satisfy the graduation requirement.)

Microcredencial de competencias tecnológicas (Technology Competency Skills Microcredential):

Módulo en línea diseñado para desarrollar y reforzar las competencias y los conocimientos informáticos. El módulo presenta las operaciones informáticas generales utilizando las tecnologías y los programas informáticos actuales. Los temas incluidos son: Internet, seguridad y protección, prácticas de comunicación digital, sistemas operativos, así como la creación y evaluación de documentos, hojas de trabajo y presentaciones. Se abordan las directrices para la selección de hardware y software informático. La finalización satisfactoria de esta microcredencial cumple con el requisito de graduación Competencias Tecnológicas de la Universidad de Saint Leo. Una vez completada esta microcredencial, los estudiantes obtendrán una insignia digital. Esta insignia se puede compartir como confirmación de la habilidad y capacidad que han demostrado. Este curso no está incluido en el programa de ayuda financiera. (A self-paced, online module designed to develop and reinforce computer competencies and literacy. The module introduces general computer operations using current computing technologies and software. Selected topics include the Internet, security and safety, digital communication practices, operating systems, as well as creating and evaluating documents, worksheets, and presentations. Guidelines for selecting computer hardware and software are addressed. Satisfactory completion of this microcredential meets the Saint Leo University Technology Competency Skills graduation requirement. Upon completion the microcredential, students will earn a digital badge. This badge can be shared as confirmation of demonstrated skill and ability. This course is not covered by financial aid.)

Examen de aptitud en el dominio de la tecnología: Los estudiantes pueden tomar este examen para cumplir con el requisito de competencias tecnológicas de la Universidad Saint Leo. El examen de aptitud pone a prueba sus conocimientos de Word, Excel, Access, PowerPoint, Windows e Internet. El examen es de modalidad Aprobado/Reprobado y debes recibir una puntuación mínima de 74% para aprobar. (Technology Competency Skills Waiver Exam: Students may take the technology competency skills waiver exam to satisfy the Saint Leo University technology competency skill requirement. The Waiver Exam tests your knowledge of Word, Excel, Access, PowerPoint, Windows, and the Internet. The exam is Pass/Fail and you must receive a minimum score of 74% to pass.)

# **Escuela de Artes y Ciencias (College of Arts & Sciences)**

## **Departamento: Estudios del lenguaje y las artes (Language Studies and the Arts)**

### **Bachelor of Arts - Licenciado en letras**

### **(Contemporary Studies, B.A.) Licenciatura/Pregrado en Estudios Liberales y Contemporáneos**

La licenciatura otorga un acercamiento a la perspectiva del comportamiento humano, sus ideas y valores, por medio de un estudio multidisciplinario de las ciencias sociales, las ciencias naturales, las humanidades, bellas artes y los negocios. Esta aproximación permite que los alumnos encuentran la conexión entre los distintos campos de estudio, desarrollando sus habilidades para el pensamiento crítico, la resolución de problemas y la creatividad. Los alumnos se prepararán para desenvolverse en una comunidad global. Los alumnos tomarán cursos de razonamiento cuantitativo, literatura, humanidades, bellas artes, ciencias sociales, ciencias naturales y negocios. Esta carrera no se ofrece en la Escuela Universitaria. (The bachelor of arts in liberal studies provides a broad perspective on human behavior, ideas, and values through a multidisciplinary study of the social sciences and natural sciences, the humanities/fine arts, and business. This integrated approach allows students to make connections across fields of study, deepening their abilities for critical thinking, problem solving, and creativity while preparing them for effective participation in a global community. Students enrolled in the major will take a common core of courses in quantitative reasoning, literature, humanities/fine arts, social science, natural science, and business. This program is not offered at University College.)

### **University Explorations (42 credit hours) - Exploraciones universitarias (42 horas crédito)**

- [Click here to view \(University Explorations\) Exploración Universitaria](#)
- [Haga clic aquí para ver Cursos Generales de Exploración Universitaria](#)

### **Major Requirements (33-36 credit hours) - Requisitos principales (33- 36 horas de crédito)**

- ART 330ES - Humanidades contemporáneas (Contemporary Humanities) Creditos: 3
- ENG 311ES - Revisión de principales escritores s. XX (Survey of Major Writers of the 20th Century) Creditos: 3
- ENV 330ES - Creación de sociedades sustentables (Creating Sustainable Societies) Creditos: 3
- LBS 201ES - Pensamiento crit en ciencias liberales (Critical Thinking Lib Studies) Creditos: 3
- LBS 330ES - Investigación matemática (Mathematical Inquiry) Creditos: 3
- LBS 498ES - Exploración en las ciencias liberales (Exploration Liberal Studies) Creditos: 3
- MGT 430ES - Negocios, gobierno y sociedad (Business, Government, and Society) Creditos: 3

- PHI 324ES - Bioética (Bio Ethics) Creditos: 3
- PSY 339ES - Fundamentos soc y cult de la conducta (Social & Cultural Foundation of Behavior) Creditos: 3
- REL 331ES - Religión y experiencias personales (Religion and Personal Experience) Creditos: 3
- SSC 327ES - Antropología cultural (Cultural Anthropology) Creditos: 3
- SSC 350ES - Fundmtos de las ciencias soc modernas (Foundations of Modern Social Sciences) Creditos: 3

**General Elective Credits: Complete enough general elective credit hours to fulfill total hours required for degree completion.**

Créditos electivos generales: Complete suficientes horas de crédito electivo general para cumplir con el total de horas requeridas para completar el título.

**Total Credits: 120 - Creditos totales: 120**

## **Departamento: Ciencias Sociales (Social Sciences)**

### **Bachelor of Arts - Licenciado en letras**

### **(Psychology, B.A.) Licenciatura en Psicología**

Los cursos de la licenciatura están diseñados para brindar a los estudiantes una formación educativa completa en la disciplina, al tiempo que ofrece a los estudiantes la capacidad de adaptar su educación para satisfacer las necesidades individuales.

El alumno puede elegir la formación general terapia. Los graduados estarán preparados para realizar estudios avanzados en psicología y disciplinas relacionadas. Además, podrán ocupar puestos profesionales en donde se presten servicios humanitarios o en instituciones de salud mental. Los Licenciatura en Psicología prepara para trabajar en el ámbito legal, comercial, en la gestión de recursos humanos, publicidad o ventas. Se motiva a los alumnos a involucrarse en la investigación científica. (Required courses for the Bachelor of Arts psychology major are designed to provide students with a well-rounded education in the discipline while affording students the ability to tailor their education to meet individual needs. Majors will be able to select either the General tracks. Graduates of the Psychology program are prepared for advanced study in psychology and related disciplines as well as employment in professional entry-level positions in human service settings and mental health facilities. A psychology major is also an excellent way for students to prepare for careers in law, business, human resources management, advertising, and sales. Psychology majors are encouraged to become involved in research.)

\*(Psychology, B.A.) Licenciatura en Psicología - \*La Licenciatura en línea en Psicología es el primer paso para trabajar como profesional de psicología. Este programa no es de naturaleza clínica. Si tu objetivo es ejercer la psicología clínica, asegúrate de investigar los requisitos que necesitas para poder hacerlo en tu lugar de residencia; en muchos casos se requerirá un título más avanzado. (The online Bachelor of Psychology is the first step to working as a psychology professional. This program is not clinical in nature. If your goal is to practice clinical psychology, be sure to research the requirements you need to be able to do it at your place of residence; in many cases a more advanced degree will be required.)

### **University Explorations (42 credit hours) - Exploraciones universitarias (42 horas crédito)**

- [Click here to view \(University Explorations\) Exploración Universitaria](#)
- [Haga clic aquí para ver Cursos Generales de Exploración Universitaria](#)



## Major Requirements (39 credit hours) - Requisitos principales (39 horas de crédito)

- PSY 161ES - Introducción a la psicología (Introduction to Psychology) Creditos: 3
- PSY 202ES - Seminario: Fundamentos de la psicología (Foundations of Psychology Seminar) Creditos: 3
- PSY 205ES - Métodos de Investigación I (Research Methods I) Creditos: 3
- PSY 305ES - Métodos de investigación II (Research Methods II) Creditos: 3
- PSY 499ES - Temas actuales de la psicología (Current Issues in Psychology) Creditos: 3

## General Specialization - Cursos de concentración general

- PSY 322ES - Psicología fisiológica (Physiological Psychology) Creditos: 3
- PSY 325ES - Psicología del desarrollo (Developmental Psychology) Creditos: 3
- PSY 327ES - Psicología anormal (Abnormal Psychology) Creditos: 3
- PSY 328ES - Psicología social (Social Psychology) Creditos: 3  
Select one of the following: - Selecciona uno de los siguientes:
- PSY 412ES - Psicología cognitiva (Cognitive Psychology) Creditos: 3
- PSY 422ES - Psicología del aprendizaje (Psychology of Learning) Creditos: 3  
Complete 9 credits of any 300/400 level Psychology course not already taken.  
Completar 9 créditos de cualquier curso de nivel 300 y 400 de Psicología que todavía no se hayan cursado

## General Electives - Cursos de electivas generales

Créditos optativos generales: complete suficientes horas de créditos optativos generales para cumplir con el total de horas requeridas para completar el título.

**Total Credits: 120 - Creditos totales: 120**

## Escuela de Negocios Tapia (Tapia College of Business)

La misión de la Escuela de Negocios de Saint Leo University es proveer una educación centrada en valores que desarrolle en los líderes empresariales del futuro habilidades destacadas, pensamiento crítico y la capacidad de tomar decisiones éticas y ponerlas en práctica. Para garantizar una educación de calidad, la Escuela de Negocios apoya la misión de la Universidad a través de programas en artes liberales y cursos especializados en negocios. Para garantizar una educación integral, cada programa de estudios en negocios tiene una estructura que se origina en una amplia educación en las artes liberales y avanza hacia cursos de negocios específicos para el ámbito laboral. El egresado de Saint Leo University recibe una formación centrada en el pensamiento crítico, la resolución creativa de problemas y la adquisición de habilidades mejoradas de comunicación interpersonal. La Escuela de Negocios cumple su misión al brindar:

(The mission of the Saint Leo University Tapia College of Business is to provide a values-centered education that develops tomorrow's business leaders with exceptional skills, including critical thinking and the ability to make ethical decisions and take effective action. The College supports the mission of the University through a broad liberal arts education and specialized business courses. To ensure a complete education, every business program is structured from a broad liberal arts education to career-specific business courses. Thus, the Saint Leo business graduate is prepared by focusing on critical thinking, on creative problem solving, and on improved interpersonal communication skills. The College accomplishes its mission by supporting)

- **una excelencia educativa apoyada en profesores altamente comprometidos**  
(excellence in teaching by a dedicated faculty)

- **profesores involucrados en actividades académicas y de investigación**  
(scholarly faculty activity)
- **participación de los estudiantes y profesores en la prestación de servicios para la comunidad universitaria y empresarial**  
(service involvement of students and faculty in the business and University communities)

**Los objetivos específicos incluyen proporcionar al estudiante:**

(Specific mission objectives include providing students with)

- **Habilidades para manejarse estratégicamente en un mundo globalizado y cambiante**
- **Perspectivas integradoras de las operaciones de una organización**
- **Concientización sobre su contribución a la sociedad.**

La Escuela de Negocios ofrece las siguientes licenciaturas acreditadas por la Assembly for Collegiate Business Education (IACBE), Commission on Sport Management Accreditation (COSMA) y la Accreditation Council for Business Schools and Programs (ACBSP): (The College has the following degree programs accredited by the International Assembly for Collegiate Business Education (IACBE), Commission on Sport Management Accreditation (COSMA) and Accreditation Council for Business Schools and Programs (ACBSP):)

Licenciatura en Contabilidad. El programa prepara a los graduados para que puedan desempeñarse en diferentes puestos contables de empresas, organizaciones sin fines de lucro y entes gubernamentales. Bachelor of Arts in Accounting. This program prepares the graduate for an entry-level accounting position in profit, not-for-profit, and governmental organizations.)

Licenciatura en Administración de Empresas. El programa está diseñado para que los estudiantes puedan ingresar al mundo de los negocios en casi cualquier tipo de organización. Los estudiantes pueden elegir una de las siguientes concentraciones: contabilidad, logística, marketing administración de proyectos o gestión de tecnologías. (Bachelor of Arts in Business Administration. This program, offered only through Worldwide, is designed for students entering the business world in almost any type of organization. The student selects a specialization from among the following: accounting, logistics, management, marketing, project management, or technology management.)

Licenciatura en Gestión de Recursos Humanos. El programa está diseñado para estudiantes que desean realizar una carrera en gestión de personal o servicios humanos. (Bachelor of Arts in Human Resource Management. This program, offered only through WorldWide, is designed for the student who wishes to pursue a career in personnel management or human services.)

Ingeniería en Sistemas Computacionales. El programa brinda los conocimientos y las habilidades necesarias para tener éxito en el campo de la informática y en el mundo empresarial. (Bachelor of Science in Computer Information Systems. This program offers the student the technical knowledge and skills needed to succeed in the field of computer applications in the business world.)

Licenciatura en Ciberseguridad. La carrera ofrece una sólida formación en la disciplina, necesaria para proteger datos en el siglo 21. (Bachelor of Science in Cybersecurity. This program provides a solid foundation in the discipline of Cybersecurity, which is needed to protect data in the 21st Century.)

Licenciatura en Administración de Servicios de Salud. Este programa está diseñado para estudiantes que busquen carreras administrativas en organizaciones vinculadas a la salud. (Bachelor of Science in Health Care Administration. This major is designed for students who plan administrative careers in health services organizations.)

### **Cuerpo común de conocimientos**

El Cuerpo común de conocimientos (CBK, por sus siglas en inglés) de la Escuela de Negocios Tapia, provee el aprendizaje necesario para comprender las estructuras económicas de nuestra sociedad global. Para aquellos que entren al mercado competitivo de bienes económicos deben estar preparados para apoyar a los sectores públicos y privados de la sociedad. La Escuela de Negocios ha desarrollado programas académicos que permiten formar profesionales capaces de solucionar problemas y pensar crítica y creativamente.

**(Common Body of Knowledge**

The Common Body of Knowledge (CBK) for all Tapia College of Business majors provides the academic background to understand the economic structure of our global society. Those who enter the competitive market for scarce resources must be prepared to support public and private segments of our society. The College has developed an academic program in conjunction with the liberal arts that develops the whole person capable of creative critical thinking and problem solving.)

La Escuela de Negocios ofrece los siguientes cursos: (Courses taken by all majors within the College include the following:)

- ACC 201 - Principios en Contabilidad Financiera 3 créditos (ACC 201 - Principles of Financial Accounting 3 credits )
- ACC 202 - Principios en Gestión de Contabilidad 3 créditos (ACC 202 - Principles of Managerial Accounting 3 credits)
- ECO 201 - Principios en Macroeconomía 3 créditos (ECO 201 - Principles of Macroeconomics 3 credits)
- ECO 202 - Principios en Microeconomía 3 créditos (ECO 202 - Principles of Microeconomics 3 credits)
- GBA 231 - Derecho Comercial 3 créditos (GBA 231 - Business Law I 3 credits)
- GBA 334 - Toma de Decisiones para Negocios 3 créditos (GBA 334 - Applied Decision Methods for Business 3 credits)
- COM 327 - Sistemas de Información Comercial 3 créditos (COM 327 - Business Information Systems 3 credits)
- GBA 398 - Perspectivas Integradoras de los Negocios 3 créditos (GBA 398 - Integrated Perspectives on Business 3 credits)
- MAT 201 - Introducción a la Estadística (clase de apoyo) 3 créditos (MAT 201 - Introduction to Statistics (support class) 3 credits)
- MGT 301 - Principios de Gestión 3 créditos (MGT 301 - Principles of Management 3 credits)
- MGT 325 - Finanzas para Directivos 3 créditos (MGT 325 - Finance for Managers 3 credits)
- MKT 301 - Principios de Mercadotecnia 3 créditos (MKT 301 - Principles of Marketing 3 credits)

## **Departamento: Contabilidad, Economía y Finanzas (Accounting, Economics and Finance)**

### **Bachelor of Arts - Licenciado en letras**

#### **(Accounting, B.A.) Licenciatura en Contabilidad**

La carrera de Contabilidad ha sido diseñada para preparar al graduado para introducirse al mundo laboral en organizaciones con o sin fines de lucro o en organizaciones gubernamentales. El plan de estudio permite que los estudiantes adquieran la base necesaria para continuar estudiando y convertirse en Contadores Públicos Certificados (CPA) o Contadores Certificados de Gerencia (CMA). Un CPA tiene una licencia del estado que le posibilita practicar como Contador Público en un estado determinado. Los requisitos de las licencias de cada estado se diferencian de acuerdo con la educación, la residencia y la experiencia. Algunos estados requieren 120 horas que son equivalentes al número de créditos académicos que se requieren para realizar el examen de CPA, mientras que otros requieren 150 horas. Los estudiantes que estén planeando realizar el examen CPA deben comunicarse con la Junta de Contabilidad del estado donde planeen realizar el examen para ver cuáles son los requisitos de admisión.

(The major in accounting is designed to prepare a university graduate for entry-level accounting positions in profit, not-for-profit, and governmental environments. The program establishes a foundation for students who wish to continue their education to become a certified public accountant (CPA) or certified management accountant (CMA). A CPA holds a state license to practice public accounting in a particular state. State licensing requirements differ as to education, residency, and experience requirements. Some states have adopted the 120-hour rule for the number of academic credits required to sit for the CPA exam, while others require 150 hours. Students planning on taking the CPA examination should contact the state board of accountancy in the state where they plan to take the certification examination for eligibility requirements.)

Los requisitos educativos para realizar el Examen de Contador Público Certificado Estandarizado en el estado de Florida se encuentran a continuación. Aquellos que quieran realizar el examen deben completar 120 horas semestrales o 160 horas trimestrales en una universidad acreditada. El plan de estudios debe incluir:

(The educational requirements for taking the Uniform Certified Public Accountant examination in the state of Florida include the following. Applicants sitting for the exam must have completed 120 semester hours or 160 quarter hours from an accredited college or university. The education program must include:)

- 24 horas semestrales o 36 horas trimestrales que incluyan conocimientos en: Auditoría y Contabilidad de Costos: tres (3) horas semestrales, o; Contabilidad Financiera: cuatro (4) horas trimestrales y Régimen Tributario: tres (3) horas semestrales o cuatro (4) horas trimestrales, que deberán basarse en las normas de contabilidad de EE.UU. (24 semester or 36 quarter hours to include: coverage in auditing and cost accounting, three (3) semester or four (4) quarter hours of financial accounting and three (3) semester or four (4) quarter hours of taxation, both of which must be based on USA accounting standards.)
- Total de horas requeridas de cursos de nivel superior de Negocios Generales de las 120 horas semestrales o 180 horas trimestrales: 24 horas semestrales o 36 horas trimestrales que incluyan: tres (3) horas semestrales o cuatro (4) horas trimestrales de derecho de los negocios basado en la Ley de EE.UU. (Total upper-division general business hours required of the 120 semester or 180 quarter hours: 24 semester or 36 quarter hours to include: three (3) semester or four (4) quarter hours of business law based on USA Law.)
- Todos los cursos de Contabilidad y al menos 21 horas semestrales o 32 horas trimestrales de cursos generales de Negocios, deben ser de nivel superior. (All accounting courses and at least 21 semester or 32 quarter hours of general business courses must be at the upper-division level.)
- Todos los cursos generales de negocios deben ser tomados en el nivel superior, a excepción de Introducción a la Macroeconomía y Microeconomía, Introducción a la Estadística, Derecho de los Negocios, Introducción a los Sistemas Informáticos de Información, y cualquier curso de comunicación escrita u oral descrito en la Regla 61H1-27.002(2)(b), F.A.C. (All general business courses must be taken at the upper-division level, except for Introductory Macroeconomics and Microeconomics, Introductory Statistics, Business Law, Introduction to Computer Information Systems, and any written or oral communication course described in Rule 61H1-27.002(2)(b), F.A.C.)

Los estudiantes que planeen realizar el examen CPA deberán comunicarse con la Junta de Contabilidad del estado en el que decidan realizar el examen para poder ver cuáles son los requisitos de admisión.

(Students planning on taking the CPA examination should contact the state board of accountancy in the state where they plan to take the certification examination for eligibility requirements.)

**Nota:** los estudiantes del curso de Contabilidad no podrán especializarse en el curso en Administración de Empresas: especialidad en contabilidad. A partir del año 2012, los estudiantes admitidos en el curso de contabilidad deben obtener una nota igual o superior a C en todas las materias de contabilidad para cumplir con los requisitos de la carrera. Esto también corresponde a las materias transferidas.

(Note: Students majoring in accounting cannot double major in the business administration: accounting specialization.

Beginning with the 2012 catalog, students admitted into the accounting major, specialization, or minor must achieve a grade of C or higher in all major accounting courses to fulfill degree requirements. This applies to transfer courses as well.)

## University Explorations (42 credit hours) - Exploraciones universitarias (42 horas crédito)

- [Click here to view \(University Explorations\) Exploración Universitaria](#)
- [Haga clic aquí para ver Cursos Generales de Exploración Universitaria](#)

## Common Body of Knowledge (36 credit hours) - Cuerpo común de conocimientos (36 horas credito)itos)

- [Click here to view the Common Body of Knowledge](#)
- [Haga clic aquí para ver el Cuerpo común de conocimientos](#)

## General Elective Credits: Complete enough general elective credit hours to fulfill total hours required for degree completion.

Créditos electivos generales: Complete suficientes horas de crédito electivo general para cumplir con el total de horas requeridas para completar el título.

## Major Requirements (27 credit hours) - Requisitos principales (27 horas de crédito)

- ACC 301ES - Contabilidad intermedia I (Intermediate Accounting I) Creditos: 3
- ACC 302ES - Contabilidad intermedia II (Intermediate Accounting II) Creditos: 3
- ACC 303ES - Sistemas de información contable (Accounting Information Systems) Creditos: 3
- ACC 331ES - Contabilidad de costos (Cost Accounting) Creditos: 3
- ACC 401ES - Contabilidad avanzada (Advanced Accounting) Creditos: 3
- ACC 411ES - Auditoría (Auditing) Creditos: 3
- ACC 421ES - Impuestos federales indiv sobre la renta (Individual Federal Income Tax) Creditos: 3
- ACC 430ES - Contabilidad internacional (International Accounting) Creditos: 3
- ACC 498ES - Análisis de estados financieros (Financial Statement Analysis) Creditos: 3

## Reccommended Electives - Las siguientes son cursos optativos recomendados:

- ACC 425ES - Pasantía en contabilidad 3-12 créditos (Accounting Internship 3-12 credits) Creditos: 3 -12
- GBA 332ES - Derecho comercial II (Business Law II) Creditos: 3

Total Credits: 120 - Creditos totales: 120

## **Departamento: Informática y sistemas de información (Computer Science & Information Systems)**

### **Bachelor of Science - Licenciado en Ciencias**

### **(Computer Information Systems, B.S.) Ingeniería en Sistemas Computacionales**

La Ingeniería en Sistemas Computacionales está diseñada para estudiantes que se interesen en el campo de la informática. Los cursos se enfocan en la aplicación de la informática en las organizaciones empresariales.

(The Bachelor of Science degree in computer information systems (CIS) is designed for students interested in a successful career in the computer field. The courses focus on computer applications in business organizations.)

### **University Explorations (42 credit hours) - Exploraciones universitarias (42 horas crédito)**

- [Click here to view \(University Explorations\) Exploración Universitaria](#)
- [Haga clic aquí para ver Cursos Generales de Exploración Universitaria](#)

### **Business Requirements (12 credit hours) - Requisitos comerciales (12 horas crédito)**

- ACC 201ES - Principios de contabilidad financiera (Principles of Financial Accounting) Creditos: 3
- ACC 202ES - Principios en gestión de la contabilidad (Principles of Managerial Accounting) Creditos: 3
- ECO 201ES - Principios de macroeconomía (Principles of Macroeconomics) Creditos: 3
- ECO 202ES - Principios de microeconomía (Principles of Microeconomics) Creditos: 3
- GBA 321ES - Habilidades esenciales para los negocios (Essential Business Skills) Creditos: 3
- MGT 301ES - Principios de la administración (Principles of Management) Creditos: 3
- MGT 331ES - Gestión de recursos humanos (Management of Human Resources) Creditos: 3
- MKT 301ES - Principios de mercadotecnia (Principles of Marketing) Creditos: 3

### **Major Requirements (60 credit hours) - Requisitos principales (60 horas de crédito)**

- COM 203ES - Sistemas informáticos (Computer Systems) Creditos: 3
- COM 207ES - Programación en C/C ++ (Programming in C/C++) Creditos: 3
- COM 209ES - Programación Java (Programming in Java) Creditos: 3
- COM 212ES - Administración de sistemas (System Administration) Creditos: 3

- COM 215ES - Principios de redes informáticas (Principles of Networking) Creditos: 3
- COM 302ES - Programación Python (Python Programming) Creditos: 3
- COM 309ES - Teoría y diseño de redes (Network Theory & Design) Creditos: 3
- COM 312ES - Arquitectura informática (Computer Architecture) Creditos: 3
- COM 315ES - Sistemas de apoyo a toma de decisiones (Decision Support Systems) Creditos: 3
- COM 320ES - Diseño y análisis de sistemas (Systems Analysis and Design) Creditos: 3
- COM 330ES - Programación y conceptos bases de datos (Database Concepts & Programming) Creditos: 3
- COM 333ES - Diseño web y recursos informáticos (Web Design & Information Resou) Creditos: 3
- COM 340ES - Introducción a las aplicaciones web (Introduction to Internet Applications) Creditos: 3
- COM 416ES - Introducción a la seguridad de la información (Introduction to Information Security) Creditos: 3
- COM 437ES - Desarrollo de aplicaciones móviles (Mobile Application Development) Creditos: 3
- COM 498ES - Habilidades informáticas avanzadas (Advanced Computer Skills) Creditos: 3
- MAT 201ES - Intro a la estadística (clase de apoyo) (Introduction to Statistics) Creditos: 3

**General Elective Credits: Complete enough general elective credit hours to fulfill total hours required for degree completion.**

Créditos electivos generales: Complete suficientes horas de crédito electivo general para cumplir con el total de horas requeridas para completar el título.

**Total Credits: 120 - Creditos totales: 120**

## **(Cybersecurity, B.S.) Ingeniería en Ciberseguridad**

El campo de la Ciberseguridad se ocupa de proteger computadoras, redes, programas, datos o información personal de los accesos no autorizados, robos o destrucciones. Las carreras profesionales en ciberseguridad están evolucionando rápidamente a medida que surgen nuevos riesgos y amenazas en las redes de información. La demanda de profesionales calificados es alta, y continuará creciendo a medida que las compañías e industrias busquen proteger su información y redes informáticas.

(The field of Cybersecurity is concerned with protecting computers, networks, programs, data or personal information from unauthorized access, theft, or destruction. Professional careers in cybersecurity are evolving rapidly as new risks and threats to information and information networks emerge. The demand for skilled cybersecurity professionals is high, and is projected to continue growing as more companies and industries work to safeguard their information assets and computer networks.)

La Ingeniería en Ciberseguridad prepara a las nuevas generaciones de profesionales para proteger la información crítica mediante la prevención cibernética, detección, métodos de recuperación y técnicas forenses. El mayor enfoque holístico combina habilidades fundamentales en ciencias de la computación con habilidades en ciberseguridad, como defensa de redes informáticas, sistemas de seguridad, ciencia forense digital, pruebas de ingreso, con pensamiento analítico. Este programa prepara a los graduados para trabajar en todo tipo de industrias vinculadas a las redes informáticas de seguridad. Una vez completada la ingeniería los alumnos estarán preparados para dar respuestas a las necesidades de las organizaciones, evaluar los riesgos informáticos, desarrollar políticas de gestión, mejorar el uso de los sistemas de seguridad y mantener un sistema informático de seguridad a nivel empresarial. La ingeniería brinda las habilidades y técnicas necesarias para proporcionar soluciones de seguridad informática en tiempo real a las empresas y desarrollar estrategias y políticas de ciberseguridad.

(The Bachelor of Science in Cybersecurity will prepare the next generation of cybersecurity professionals to protect

critical information and cyber assets through cyber prevention, detection, recovery methods, and forensics techniques. The major's holistic approach combines fundamental skills in computer science with cybersecurity skills such as network defense, systems security, digital forensics, and penetration testing, with analytical thinking. This degree prepares its graduates for jobs in information and network security in all types of industries. Upon completion, graduates of our BS in Cybersecurity will be able to evaluate computer networks and information security needs of an organization, assess cybersecurity risk, develop management policies, measure the performance of security systems, and maintain an enterprise-level information security system. This degree program will equip our graduates with the latest skills and techniques needed to provide businesses with real-time security solutions, and develop organizational cybersecurity strategies and policies.)

## University Explorations (42 credit hours) - Exploraciones universitarias (42 horas crédito)

- [Click here to view \(University Explorations\) Exploración Universitaria](#)
- [Haga clic aquí para ver Cursos Generales de Exploración Universitaria](#)

## Major Requirements (72 credit hours) - Requisitos principales (72 horas de crédito)

- COM 312ES - Arquitectura informática (Computer Architecture) Creditos: 3
- COM 315ES - Sistemas de apoyo a toma de decisiones (Decision Support Systems) Creditos: 3
- COM 320ES - Diseño y análisis de sistemas (Systems Analysis and Design) Creditos: 3
- COM 330ES - Programación y conceptos bases de datos (Database Concepts & Programming) Creditos: 3
- COM 340ES - Introducción a las aplicaciones web (Introduction to Internet Applications) Creditos: 3
- COM 355ES - Sistemas de seguridad (Systems Security) Creditos: 3
- COM 405ES - Sistemas operativos (Operating Systems) Creditos: 3
- COM 416ES - Introducción a la seguridad de la información (Introduction to Information Security) Creditos: 3
- COM 430ES - Ingeniería de software (Software Engineering) Creditos: 3
- COM 450ES - Defensa y seguridad de redes inf (Network Defense and Security) Creditos: 3
- COM 452ES - Informática forense (Computer Forensics) Creditos: 3
- COM 460ES - Seguridad en internet e intranet (Internet/Intranet Security) Creditos: 3
- COM 470ES - Gestión de la seguridad informática (Management of Information Security) Creditos: 3
- COM 475ES - Pruebas de penetración (Penetration Testing) Creditos: 3
- COM 203ES - Sistemas informáticos (Computer Systems) Creditos: 3
- COM 207ES - Programación en C/C ++ (Programming in C/C++) Creditos: 3
- COM 209ES - Programación Java (Programming in Java) Creditos: 3
- COM 212ES - Administración de sistemas (System Administration) Creditos: 3
- COM 215ES - Principios de redes informáticas (Principles of Networking) Creditos: 3
- COM 221ES - Fundamentos de la ciberseguridad (Fundamentals of Cybersecurity) Creditos: 3
- COM 225ES - Pruebas de penetración y medidas prev (Penetration Testing & Counter Measures) Creditos: 3
- COM 302ES - Programación Python (Python Programming) Creditos: 3
- COM 309ES - Teoría y diseño de redes (Network Theory & Design) Creditos: 3



- MAT 201ES - Intro a la estadística (clase de apoyo) (Introduction to Statistics) Creditos: 3

**General Elective Credits: Complete enough general elective credit hours to fulfill total hours required for degree completion.**

Créditos electivos generales: Complete suficientes horas de crédito electivo general para cumplir con el total de horas requeridas para completar el título.

Total Credits: 120 - Creditos totales: 120

## **Departamento: Administración de Salubridad (Health Care Management)**

### **Bachelor of Science - Licenciado en Ciencias**

### **(Health Care Administration, B.S.) Licenciatura / Grado Profesional en Administración de Servicios de Salud**

La Licenciatura en Administración de Servicios de Salud ofrece cursos en gestión estratégica de los sistemas de salud, administración financiera, análisis de las políticas de atención médica y las leyes y desafíos éticos que forman parte de la industria. Está diseñada para estudiantes que estén interesados en administrar hospitales, programas de salud privados y públicos, compañías farmacéuticas, instalaciones quirúrgicas, instalaciones con tecnología de bioimagen y empresas de educación y formación en salud. Lo estudiantes de la Licenciatura en Administración de Servicios de Salud que no trabajen en esta ámbito están obligados a tomar HCA 425ES - Pasantía en atención de salud en su último año. Los estudiantes pasan la mayoría del semestre en una pasantía por la que pueden obtener entre 3 y 12 créditos por la experiencia, dependiendo del esquema y tiempo de trabajo.

(The Bachelor of Science, B.S. degree in health care administration offers courses in the strategic management of health care systems, health care financial management, health care policy analysis, and legal and ethical challenges facing the industry. It is designed for students interested in management careers with hospitals; federal, state, and county health programs; pharmaceutical companies; medical laboratories; nursing facilities; surgical facilities; imaging technology facilities; and health education and training companies. Health care management majors who are not employed in the industry are required to take HCA 425 - Health Care Internship in their senior year. Students spend the entire semester at an internship site and may earn 3-12 credit hours for the experience, depending on their work schedule.)

### **University Explorations (42 credit hours) - Exploraciones universitarias (42 horas crédito)**

- [Click here to view \(University Explorations\) Exploración Universitaria](#)
- [Haga clic aquí para ver Cursos Generales de Exploración Universitaria](#)

### **Common Body of Knowledge (36 credit hours) - Cuerpo común de conocimientos (36 horas credito)itos)**

- [Click here to view the Common Body of Knowledge](#)
- Haga clic aquí para ver el Cuerpo común de conocimientos

## Major Requirements (21-30 credit hours) - Requisitos principales (21- 30 horas de crédito)

- HCA 302ES - Organización de servicios de salud (Health Care Organization) Creditos: 3
- HCA 303ES - Gestión de servicios de salud (Health Care Management) Creditos: 3
- HCA 402ES - Evaluación de la salud comunitaria (Community Health Evaluation) Creditos: 3
- HCA 410ES - Métodos de mejora calidad en serv salud (Quality Improvement Methods Health Care) Creditos: 3
- HCA 425ES - Residencia en servicios de salud (Health Care Internship) Creditos: 3 - 12  
(El reemplazo de la pasantía por uno o más cursos o cierta cantidad de créditos solo será considerado bajos ciertas circunstancias y únicamente el titular del departamento podrá validarlo)
- HCA 430ES - Temas actuales y críticos en serv salud (Contemporary & Critical Issues Health Care) Creditos: 3
- HCA 450ES - Gestión de tec de informacion en salud (Health Information Tech Mgmt) Creditos: 3
- HCA 498ES - Plan y gestión de políticas sanitarias (Health Planning Policy Mgmt) Creditos: 3

General Elective Credits: Complete enough general elective credit hours to fulfill total hours required for degree completion.

Créditos electivos generales: Complete suficientes horas de crédito electivo general para cumplir con el total de horas requeridas para completar el título.

Total Credits: 120 - Creditos totales: 120

## **Departamento: Gestión y Administración de Empresas (Management & Business Administration)**

### **Bachelor of Arts - Licenciado en letras**

### **(Business Administration, B.A.) Licenciatura en Administración de Empresas (Solo se ofrece en Worldwide)**

La Licenciatura en Administración de Empresas está diseñada para alumnos que buscan desempeñarse en cualquier organización alrededor del mundo. Los alumnos deben elegir una concentración como mínimo y pueden seleccionar un máximo de dos. Las combinaciones de concentraciones no incluyen gestión o gestión tecnológica.

(The business administration major is designed for students who want to enter any type of worldwide organization. Students must select one specialization and may select two. Specialization combinations may not include management and technology management.)

La Licenciatura en Administración de Empresas solo se ofrece en los Centros Educativos Internacionales de Saint Leo. La concentración en administración es la alternativa que se ofrece en la Escuela Universitaria.

Los alumnos que cursen la licenciatura en gestión no pueden realizar la licenciatura en administración de negocios con concentración en gestión o viceversa. (The business administration major is offered only at Saint Leo's WorldWide Education Centers. The management major is the alternative major offered at University College. Students who are awarded the B.A. in management may not earn the B.A. in business administration with a specialization in management or vice versa.)

Aquellos que ingresen al mundo de los negocios deben estar preparados para brindar apoyo a todos los sectores de un negocio y a las partes de una sociedad. El programa forma profesionales con capacidad creativa y habilidades en comunicación. Las concentraciones son: (Those who enter the business world must be prepared to support all other segments of business as well as segments of our society. The business program prepares a well-rounded person capable of creative analytical thought and communication. The specializations are:)

- Logística (Logistics)
- Gestión (Management)
- Marketing (Marketing)
- Administración de Proyectos (Project Management)
- Gestión de Tecnología (Technology Management)
- Las pasantías están habilitadas para todos los estudiantes calificados (Internships are encouraged for all qualified students)

## Common Body of Knowledge (36 credit hours) - Cuerpo común de conocimientos (36 horas crédito)itos)

- [Click here to view the Common Body of Knowledge](#)
- [Haga clic aquí para ver el Cuerpo común de conocimientos](#)

## University Explorations (42 credit hours) - Exploraciones universitarias (42 horas crédito)

- [Click here to view \(University Explorations\) Exploración Universitaria](#)
- [Haga clic aquí para ver Cursos Generales de Exploración Universitaria](#)

## Specialization Courses (24-36 credit hours) - Cursos de especialización (24-36 horas crédito)

### Logistics Specialization - Concentración en Logística

The field of logistics manages how materials and finished goods are delivered to where they are needed in a timely and cost-efficient manner. Logistics is a vital component that contributes to the success of managers in both civilian and military sectors. This program is a response to the specific needs and desires of students throughout our system, military and otherwise, consistent with our Benedictine-inspired values of excellence and personal development, helping students become well-prepared professionals in their chosen careers. The program consists of the study of logistics processes in civilian and military organizations, covering both products and services. This study shall include, but not be limited to, cargo transportation in all modes, electronic order processing, distribution, purchasing, warehousing, quality management and improvement, and the estimation of production and ordering quantities. Required courses in addition to the Common Body of Knowledge and support courses are as follows:

La disciplina gestiona la entrega de los materiales y productos en los lugares indicados, en tiempo, forma y eficiencia de costos. La logística es un componente vital que contribuye al éxito de una empresa, sea civil o militar.

Este programa da respuesta a las necesidades y deseos específicos de los estudiantes por nuestro sistema, militar y de otro tipo, apoyado con nuestros valores inspirados en la tradición benedictina de excelencia y desarrollo personal, ayudando a que nuestros alumnos se conviertan en profesionales bien preparados. El programa permite estudiar el proceso logístico de productos y servicios en organizaciones civiles y militares. Los estudios incluyen el transporte de cargas en todas sus modalidades, procesamiento electrónico de los pedidos, distribución, compras, almacenamiento, gestión de calidad e innovación y estimación de producción y cantidad de pedidos.

Los cursos requeridos, además del Cuerpo común de conocimientos, son:

### Specialization courses (24 credit hours) - Cursos de las concentraciones (24 créditos)

- COM 203ES - Sistemas informáticos (Computer Systems) Creditos: 3
- MGT 309ES - Introducción a la gestión logística (Intro to Logistics Management) Creditos: 3
- MGT 312ES - Introducción a la gestión de proyectos (Intro Project Management) Creditos: 3
- MGT 342ES - Gestión del transporte y distribución (Transportation & Distr Mgmt) Creditos: 3
- MGT 377ES - Gest adquisiciones, compras, proveedores (Procurement, Purchasing & Vendor Mgmt) Creditos: 3
- MGT 410ES - Gestión y mejora de la calidad (Quality Improvement & Management) Creditos: 3
- MGT 417ES - Control de inventario y logística (Logistical Inventory Control) Creditos: 3
- MGT 492ES - Evidencias para concent en logística (Logistics Specialization Portfolio) Creditos: 3

### Management Specialization - Concentración en Gestión Empresarial

The management specialization is relevant to students of any discipline who plan to own or manage any size organization, large or small, public or private, profit or nonprofit. Courses stress the importance of managing in a global environment and understanding the ethical implications of managerial decisions. The Bachelor of Arts in business administration with a management specialization is offered or awarded to students at Saint Leo University Centers other than University Campus. Students may not receive a Bachelor of Arts in management and a Bachelor of Arts in business administration with a management specialization. Required courses in addition to the Common Body of Knowledge and support courses are as follows:

La concentración es relevante para estudiantes de cualquier disciplina que planean gestionar cualquier tipo de organización, grande o chica, pública o privada, con fines o sin fines de lucro. Los cursos resaltan la importancia de la gestión en un mundo globalizado y de comprender las implicancias éticas de las decisiones gerenciales.

La Licenciatura en Administración de Empresas con concentración en Gestión Empresarial, se ofrece para los estudiantes de los centros universitarios de Saint Leo, como para los que no sean del campus. Los alumnos no pueden recibir una Licenciatura en Administración y una Licenciatura en Administración de Empresas con concentración en Gestión Empresarial.

Los cursos requeridos, además del Cuerpo común de conocimientos, son:

## Specialization courses (24 credit hours) - Cursos de las concentraciones (24 créditos)

- GBA 321ES - Habilidades esenciales para los negocios (Essential Business Skills) Creditos: 3
- GBA 440ES - Negocios internacionales (International Business) Creditos: 3
- GBA 498ES - Administración estratégica (Strategic Management) Creditos: 3
- MGT 412ES - Desarrollo y comportamiento org (Organizational Behavior and Development) Creditos: 3
- MGT 430ES - Negocios, gobierno y sociedad (Business, Government, and Society) Creditos: 3
- MGT 441ES - Relaciones laborales (Labor Relations) Creditos: 3
- MGT 320ES - Emprendimiento I (Entrepreneurship I) Creditos: 3
- MGT 331ES - Gestión de recursos humanos (Management of Human Resources) Creditos: 3

## Marketing Specialization - Concentración en Marketing

Es énfasis prepara a los estudiantes en ventas, publicidad, relación con los consumidores, gestión de la mercadotecnia, ventas minoristas, operaciones pequeñas empresas y comercio internacional. Los alumnos desarrollan conocimientos sobre la dinámica de los consumidores, orientados a comprender cómo las personas y las organizaciones pueden anticipar y satisfacer las necesidades de los usuarios. Los estudiantes desarrollan y comprenden conceptos de mercadotecnia y sus funciones. (The marketing specialization is designed for the student planning a career in sales, advertising, consumer relations, marketing management, retailing services, small business operations, or international business. Students develop a breadth of knowledge about the dynamic consumer orientation process by which persons and organizations strive to anticipate and satisfy customers' product needs and wants. The student develops an understanding of marketing concepts and functions.)

La Licenciatura en Administración de Empresas con concentración en Marketing se ofrece para los estudiantes de los centros universitarios de Saint Leo fuera del campus universitario. Los alumnos no pueden recibir un título de Licenciatura en Mercadotecnia y un título de Licenciatura en Administración de Empresas con concentración en Marketing. (The Bachelor of Arts in business administration with a marketing specialization is offered or awarded to students at Saint Leo University Centers other than University Campus. Students may not receive a Bachelors of Arts in marketing and a Bachelor of Arts in business administration with a marketing specialization. Required courses in addition to the Common Body of Knowledge and support courses are as follows:)

Los cursos requeridos, además del Cuerpo común de conocimientos, son:

## Specialization courses (23 credit hours) - Cursos de las concentraciones (23 créditos)

- MKT 315 - Certificaciones en Marketing (Marketing Certificates) 3
- MKT 345 - Marketing en Redes Sociales (Social Media Marketing) 3
- MKT 497 - Marketing Estratégico Basado en Datos (Data Driven Strategic Marketing) 3

**Completar 4 cursos (12 horas crédito) de las siguientes opciones:**

**Complete 4 courses (12 credit hours) from the following choices:**

- MKT 308 - Venta Personal (Personal Selling) 3
- MKT 310 - Comunicación de marketing integrada (Integrated Marketing Communication) 3
- MKT 327 - Datos y Analítica Web (Data and Web Analytics) 3
- MKT 370 – Ludificación (Gamification) 3
- MKT 371 – Narrativa Digital (Digital Storytelling) 3
- MKT 372 - Innovación en marketing y desarrollo de nuevos productos (Marketing Innovation and New Product Development) 3
- MKT 383 - Comportamiento del consumidor (Consumer Behavior) 3
- MKT 429 - Investigación y estudios avanzados especializados (Advanced Directed Study and Research) 1-3

**MKT 300/400 Curso de temas especiales cuando se ofrezca.  
Completa un curso (3 horas crédito) de las siguientes opciones:  
MKT 300/400 Special Topics course when offered. Complete one  
course (3 credit hours) from the following choices:**

- MGT 320 - Iniciativa empresarial I (Entrepreneurship I) 3
- COM 333 - Diseño Web y Recursos de Información (Web Design and Information Resources) 3

**Cualquier curso de 3 horas de crédito de Estudios de Comunicación (CMS)  
Any 3 credit hour Communication Studies course (CMS)**

## Project Management Specialization - Concentración en Administración de Proyectos

Project management is the planning, organizing, and managing of resources to complete a temporary project with a specific starting and ending date. Graduates may be employed in diverse industries such as construction, hospitality, and new product development. They assist the civilian and military sectors to improve internal operations and capitalize on external opportunities. Required courses in addition to the Common Body of Knowledge and support courses are as follows:

La administración de proyectos es la planificación, organización y gestión de recursos para completar un proyecto en los tiempos establecidos. Los graduados pueden trabajar en diversas industrias como la construcción, turismo y en el desarrollo de nuevos productos. Pueden brindar apoyo a los sectores civiles y militares, capitalizando oportunidades externas.

Los cursos requeridos, además del Cuerpo común de conocimientos, son:

### Specialization courses (24 credit hours) - Cursos de las concentraciones (24 créditos)

- MGT 410ES - Gestión y mejora de la calidad (Quality Improvement & Management) Creditos: 3
- MGT 422ES - Implementación de gestión de proyectos (Project Management Implementation) Creditos: 3
- MGT 495ES - Aplicaciones de la gestión de proyectos (Project Management Applications) Creditos: 3
- MGT 309ES - Introducción a la gestión logística (Intro to Logistics Management) Creditos: 3
- MGT 312ES - Introducción a la gestión de proyectos (Intro Project Management) Creditos: 3
- MGT 315ES - Gestión del riesgo en proyectos (Project Risk Management) Creditos: 3
- MGT 322ES - Liderazgo y trab en equipo en proyectos (Project Teamwork & Leadership) Creditos: 3
- MGT 377ES - Gest adquisiciones, compras, proveedores (Procurement, Purchasing & Vendor Mgmt) Creditos: 3

## Technology Management Specialization - Concentración en Gestión de la Tecnología

El programa está diseñado para alumnos que busquen carreras en el campo de las tecnologías. Es necesario completar un bloque de 21 créditos técnicos como pre-requisito de inscripción. Los cursos requeridos, además del Cuerpo común de conocimientos, son: The technology management program is designed for students who plan careers in the technological fields. A prerequisite for admission is a 21-credit-hour block of related technical credit. Required courses in addition to the Common Body of Knowledge and support courses are as follows:

## Specialization courses (36 credit hours) - Cursos de la concentración (36 créditos)

- GBA 321ES - Habilidades esenciales para los negocios (Essential Business Skills) Creditos: 3
- GBA 498ES - Administración estratégica (Strategic Management) Creditos: 3
- MGT 320ES - Emprendimiento I (Entrepreneurship I) Creditos: 3
- MGT 331ES - Gestión de recursos humanos (Management of Human Resources) Creditos: 3
- MGT 412ES - Desarrollo y comportamiento org (Organizational Behavior and Development) Creditos: 3

## **(Human Resource Management, B.A.) Licenciatura / Grado Profesional en Administración de Empresas con concentración en Gestión de Recursos Humanos**

La Licenciatura en Gestión de Recursos Humanos ha sido diseñada con el fin de proveer la base académica que un profesional o un investigador de recursos humanos requiere. Además de los cursos obligatorios para todos los estudiantes de pregrado de la Universidad y de los cursos que aparecen en el Cuerpo común de conocimientos, el estudiante deberá completar materias especializadas de la carrera, las cuales serán la base que necesita tanto para ejercer su futura profesión con habilidades como liderazgo, como para poder realizar un posgrado más adelante. Una característica importante del plan de estudios es que prepara académicamente a los estudiantes que deciden presentar un examen profesional de Recursos Humanos o un certificado como el Examen de Garantía de Aprendizaje de la SHRM o el certificado de Profesional en Recursos Humanos (PHR) que ofrece el Instituto de Certificación en Recursos Humanos.

(The human resource management degree program is designed to provide the academic foundation required by professional human resource practitioners and researchers. In addition to those courses required for all undergraduate students in the University and the courses in the Common Body of Knowledge, specialized courses in human resource management provide the individual with the foundation for a professional leadership career in the human resource area as well as for further work in graduate education. An important component of the curriculum is to prepare graduates academically if they choose to sit for a professional human resource assessment or certification such as the SHRM Assurance of Learning Assessment or the Professional in Human Resource (PHR) certification, administered by the Human Resource Certification Institute.)

## University Explorations (42 credit hours) - Exploraciones universitarias (42 horas crédito)

- [Click here to view \(University Explorations\) Exploración Universitaria](#)
- [Haga clic aquí para ver Cursos Generales de Exploración Universitaria](#)

## Common Body of Knowledge (36 credit hours) - Cuerpo común de conocimientos (36 horas credito)itos)

- [Click here to view the Common Body of Knowledge](#)
- [Haga clic aquí para ver el Cuerpo común de conocimientos](#)

## Major Requirements (27-36 credit hours)

- GBA 335ES - Derecho administrativo y laboral (Administrative and Personnel Law) Creditos: 3
- HRA 330ES - Seguridad y salud laboral (Occupational Safety, Health and Security) Creditos: 3
- HRA 335ES - Reclutar, seleccionar y ubicar personal (Recruitment, Selection & Placement) Creditos: 3
- HRA 340ES - Formación y desarrollo organizacional (Organizational Training & Development) Creditos: 3
- HRA 360ES - Salario y beneficios laborales (Total Compensation) Creditos: 3
- HRA 425ES - Residencia en recursos humanos (Human Resource Internship) Creditos: 3 - 12 (Substitution of the internship with equivalent course(s) and/or credit(s) will only be considered under certain circumstances and may only be granted by the Department Chair.)

(El reemplazo de la pasantía por un o más cursos o cierta cantidad de créditos solo será considerado bajo ciertas circunstancias y únicamente el titular del departamento podrá validarlo)

- HRA 498ES - Recursos humanos: planeación estratégica (Human Resources Strategic Planning) Creditos: 3
- MGT 331ES - Gestión de recursos humanos (Management of Human Resources) Creditos: 3

**General Elective Credits: Complete enough general elective credit hours to fulfill total hours required for degree completion.**

Créditos electivos generales: Complete suficientes horas de crédito electivo general para cumplir con el total de horas requeridas para completar el título.

**Total Credits: 120 - Creditos totales: 120**



# **Cursos de instrucción (Courses of Instruction)**

## **Administración General de Empresas (General Business Administration)**

### **GBA 231ES - Derecho comercial (Business Law I)**

Se abordarán temas como el sistema legal estadounidense (marco constitucional), el sistema judicial, el sistema de representación administrativa, la teoría legal de la organización (representación legal, formas de organización), las obligaciones legales de una organización (responsabilidad civil extracontractual, contratos, derecho consuetudinario y el Código Uniforme de Comercio) y el derecho público (empleo, valores, ley antimonopolios, protección ecológica y del consumidor). (The U.S. legal system (constitutional framework), the judicial system, the administrative agency system, the legal theory of the organization (agency law, forms of organization), an organization's legal obligations (torts, contracts, common law, and the Uniform Commercial Code), and public law (employment, securities, antitrust, consumer and environmental protection) are reviewed.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*ENG 122*

Creditos: 3

### **GBA 321ES - Habilidades esenciales para los negocios (Essential Business Skills)**

Este curso se enfocará en la aplicación práctica de las habilidades comerciales necesarias para el graduado universitario emergente. Los contenidos del curso incluyen temas como la escucha activa, la comunicación interpersonal, las entrevistas, el conocimiento y sensibilidad intercultural, las habilidades para realizar presentaciones, la asertividad, la capacitación, la comunicación escrita, los obstáculos para la gestión efectiva, las políticas administrativas, los usos de Power Point, la comunicación no verbal, los modales en los negocios, el discurso improvisado, la toma de decisiones, el plan de vida, la búsqueda de empleo, la creación de documentos comerciales, el trabajo en equipo o en un entorno grupal, la orientación y guía, el encabezamiento de reuniones y la autoevaluación. (This course will focus on the practical application of business skills needed by the emerging college graduate. Course contents include such topics as active listening, interpersonal communications, interviewing, intercultural awareness and sensitivity, presentation skills, assertiveness, coaching, written communications, barriers to effective management, office politics, PowerPoint applications, non-verbal communication, business etiquette, impromptu speaking, decision making, career planning, job-seeking activities, creation of typical business documents, working in a team/group environment, coaching/mentoring, conducting meetings, and self-assessment.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*ENG-122 y contar con 60 a 90 créditos cursados (ENG-122 and junior standing)*

Creditos: 3

### **GBA 332ES - Derecho comercial II (Business Law II)**

Un curso avanzado en los aspectos legales del sistema bancario, un análisis en profundidad del Código Uniforme de Comercio, instrumentos financieros, quiebras, relaciones acreedor-deudor y regulación de valores. (An advanced course in the legal aspects of the banking system, an in-depth analysis of the Uniform Commercial Code, financial instruments, bankruptcy, creditor-debtor relationships, and securities regulation.)

**Requisitos previos y Notas**

*GBA-231*

Creditos: 3

**GBA 334ES - Toma de decisiones para los negocios (Applied Decision Methods for Business)**

Este curso explora el uso de técnicas cuantitativas aplicadas para apoyar la toma de decisiones enfocada a los negocios. Enfatiza el problema de la identificación y la formulación con base en la aplicación de técnicas de solución adecuadas y la interpretación de resultados. Se aborda la teoría de probabilidades, la toma de decisiones bajo condiciones de certeza, riesgo e incertidumbre, la teoría de la utilidad, las proyecciones, el control de inventario, el método PERT/CPM, la teoría de colas y la programación lineal. (This course explores the use of applied quantitative techniques to aid in business-oriented decision making. Emphasis is on problem identification and formulation with application of appropriate solution techniques and the interpretation of results. Included are probability theory; decision making under certainty, risk, and uncertainty; utility theory; forecasting; inventory control; PERT/CPM; queuing theory; and linear programming.)

**Requisitos previos y Notas**

*MAT-201*

Creditos: 3

**GBA 335ES - Derecho administrativo y laboral (Administrative and Personnel Law)**

Estudio de los efectos del derecho administrativo y laboral para las responsabilidades de toma de decisiones de los profesionales. Explora el impacto en las políticas de personal y la prácticas organizacionales. Aborda el desarrollo, intención e implicaciones de la legislación de protección a los derechos laborales desde el nivel local hasta el federal. (The effects of administrative and personnel laws on the decision-making responsibilities of practitioners. Explores the impact on personnel policies and practices of organizations. Addresses the development, intent, and implications of protective labor legislation from the federal to the local level.)

Creditos: 3

**GBA 398ES - Perspectivas integradoras en negocios (Integrated Perspectives on Business)**

Este curso fue diseñado para integrar los componentes del programa de conocimientos del cuerpo común en la Escuela de Negocios Donald R. Tapia y para que los estudiantes se enfoquen en la aplicación de técnicas de pensamiento crítico para resolver problemas y temas de la vida real. Además, este curso les permitirá hacer una revisión para preparar a los estudiantes para tomar el examen Peregrine de negocios. Pueden aplicarse tarifas adicionales de evaluación para este curso. (This course is designed to integrate the common body of knowledge program components in the Donald R Tapia School of Business and focus its students on applying critical thinking techniques to solve real-world problems and issues. In addition, this class will serve as a review mechanism to prepare the student to take the Peregrine Test exam in Business. Additional examination fees may apply for this course.)

**Requisitos previos y Notas**

*ACC-201, ACC-202, ECO-201, ECO-202, GBA-231, GBA-334, COM-327, MAT-201, MGT-301, MGT-325 y MKT-301*

Creditos: 3

## **GBA 440ES - Negocios internacionales (International Business)**

Perspectiva global que enseña a los estudiantes y a los profesionales los problemas clave que enfrentan los gerentes de negocios internacionales, así como las estrategias para operar y gestionar empresas multinacionales exitosas. Proporciona las herramientas y el conocimiento necesarios para utilizar la mercadotecnia, las finanzas, las operaciones, los recursos humanos, la contabilidad y la logística para crear ventajas competitivas sustentables. Se combinan los principios teóricos básicos con las aplicaciones reales para demostrar cómo deben aplicarse en el contexto comercial global. (A global perspective that educates students and professionals on the key issues facing international business managers as well as the strategies to operate and manage successfully multinational companies. It provides the tools and knowledge on how to use marketing, finance, operations, human resources, accounting, and logistics to create a sustainable competitive advantage. Basic theoretical principles are combined with real applications to demonstrate how they should be applied in the global business arena.)

### **Requisitos previos y Notas**

*MKT-301 y MGT-301*

*(MKT-301 and MGT-301)*

Creditos: 3

## **GBA 498ES - Administración estratégica (Strategic Management)**

Diseño e implementación de estrategias para gerentes de alto nivel. Curso de integración que aplica todas las áreas funcionales de los negocios para enfrentar retos organizacionales. Aplicación en un contexto global de la toma de decisiones esencial para el diseño e implementación de estrategias. (Formulation and implementation of strategies for top-level managers. An integrating course that applies all functional business areas in dealing with organizational challenges. Decision-making crucial to strategy formulation and implementation is applied in a global setting.)

### **Requisitos previos y Notas**

*ACC 202, MGT 325, MKT 301, GBA 334 y contar con mínimo 90 créditos cursados*

*(ACC 202, MGT 325, MKT 301, GBA 334, and senior standing)*

Creditos: 3

## **Administración de Salubridad (Health Care Management)**

### **HCA 302ES - Organización de servicios de salud (Health Care Organization)**

Estudio descriptivo del sistema de salud estadounidense incluyendo aspectos como su estructura, finanzas, gobierno, personal y valores culturales. Se enfatiza la influencia de las fuerzas económicas, políticas y sociales dentro de un panorama social más amplio y la respuesta de los sistemas de salud ante estos factores. (A descriptive study of the U.S. health care system including its structure, finance, governance, personnel, and cultural values. Emphasis is placed on the influences exerted by economic, political, and social forces within the larger society and the health care system's response to these influences.)

Creditos: 3

### **HCA 303ES - Gestión de servicios de salud (Health Care Management)**

Curso introductorio que analiza la administración de los servicios de salud desde la perspectiva operativa. Sienta las bases para tomar cursos más avanzados sobre los servicios de salud. Entre otros aspectos, se incluye la mejora de la calidad, la gestión de riesgos, la planeación estratégica, la planeación y control financiero, la terminología médica y la ética en la medicina. (This is a survey course that examines healthcare administration from an operational perspective. It serves as a foundation for higher level healthcare courses and includes, among other things, quality improvement, risk management, strategic planning, financial planning and control, medical terminology, and medical ethics.)

**Requisitos previos y Notas**

*HCA-302*

Creditos: 3

**HCA 402ES - Evaluación de la salud comunitaria (Community Health Evaluation)**

Estudio de la epidemiología descriptiva y su aplicación al análisis del estado de salud comunitario. Enfatiza el procesamiento e interpretación de los indicadores básicos del estado de salud, así como la aplicación de la promoción de servicios de salud y las estrategias de prevención de enfermedades. Se estudia el sistema de salud pública estadounidense y su práctica. (A study of descriptive epidemiology and its application to the analysis of community health status. Emphasis is placed on the computation and interpretation of basic health status indicators as well as the application of health promotion and disease prevention strategies. The U.S. public health system and practice are studied.)

**Requisitos previos y Notas**

*HCA-302*

Creditos: 3

**HCA 410ES - Métodos de mejora calidad en serv salud (Quality Improvement Methods Health Care)**

Estudio detallado de la filosofía, métodos, herramientas y problemas de mejora de la calidad. Enfatiza aspectos como el establecimiento de estándares de calidad, el diseño de sistemas, los mecanismos para la elaboración de informes y la evaluación de la efectividad. Se realiza un análisis detallado de la relación entre los programas de mejora de la calidad, gestión de riesgos y revisión de uso. (An in-depth study of quality improvement philosophy, methodologies, tools, and issues. Emphasis on quality standard setting, system design, reporting mechanisms, and effectiveness assessment. The relationship among quality improvement programs, risk management, and utilization review is closely examined.)

**Requisitos previos y Notas**

*HCA 302*

Creditos: 3

**HCA 425ES - Residencia en servicios de salud (Health Care Internship)**

Es una oportunidad para que los estudiantes integren todos los conocimientos y habilidades para la gestión de servicios de salud que adquirieron previamente. El estudiante, el profesor y el responsable de la institución de salud deciden el área de estudio y la práctica en campo a realizar. Este curso es de carácter aprobatorio o reprobatorio. Puede ortogarse una exención para HCA 425 si cuenta con la aprobación del jefe del departamento. El estudiante que solicita la exención debe tener suficiente experiencia en la administración de servicios de salud. Además, los estudiantes que logren comprobar que realizar la residencia representaría una dificultad también pueden solicitar una exención. En caso

de obtener una exención para la residencia, debe sustituirse con un curso de negocios de nivel más avanzado. Estas solicitudes serán consideradas y analizadas caso por caso. (Designed to provide the student the opportunity to integrate all previously learned health care management knowledge and skills. The management area of study and the practicum are mutually agreed upon by the student, the faculty member, and the health facility preceptor. This is a pass/fail course. Waivers may be granted for HCA 425 with the approval of the department chair. The student requesting the waiver must have significant health care management or administrative experience. In addition, students who can demonstrate that completion of the internship would create a hardship may also request a waiver. An approved upper level business class must be substituted when internship is waived. Such requests will be considered determined on a case-by-case basis.)

**Requisitos previos y Notas**

*GBA 231, HCA 302, MGT 301 y tomarlo durante las últimas 15 horas de la residencia  
(GBA 231, HCA 302, MGT 301, and taken during the last 15 hours of residency)*

Creditos: 3 - 12

**HCA 430ES - Temas actuales y críticos en serv salud (Contemporary & Critical Issues Health Care)**

Este curso consiste en un análisis detallado de temas contemporáneos y críticos que impactan significativamente a las organizaciones de salud, a los proveedores y a los pacientes. Los estudiantes analizarán los problemas legales, culturales y éticos de los servicios de salud y su relación con la estabilidad organizacional, la calidad de los servicios, el paciente y la comunidad, la calidad de vida y los valores éticos y morales al prestar servicios de salud. (This course is an in-depth examination of contemporary and critical issues that are significantly impacting healthcare organizations, providers, and patients. Students examine legal, cultural, and ethical healthcare issues as they relate to organizational stability, quality of care, patient and community quality of life, and moral and ethical healthcare delivery values.)

Creditos: 3

**HCA 450ES - Gestión de tec de informacion en salud (Health Information Tech Mgmt)**

Este curso consiste en una introducción a las tecnologías de la información en los servicios de salud. Aborda la planeación, selección, implementación, uso y gestión de las aplicaciones de las tecnologías de la información a la salud. Los estudiantes conocerán la evaluación de necesidades, la selección de sistemas, los problemas de seguridad y confidencialidad y la negociación de contratos. Este curso analiza el rol del gerente de servicios de salud en el proceso tecnológico de información sanitaria. Los estudiantes desarrollarán habilidades de resolución de problemas al completar actividades de estudio de caso y preguntas de discusión sobre las tecnologías de la información en la salud. (This course provides an introduction to health information technology. It covers planning, selecting, implementing, using and managing health information technology applications. Students will become familiar with needs assessment, system selection, security and confidentiality issues and contract negotiations. This course examines the role of the healthcare manager in the health information technology process. Students will develop problem-solving skills when completing case study assignments and discussion questions regarding health information technology topics.)

**Requisitos previos y Notas**

*HCA-302 y contar con 60 a 90 créditos cursados  
(HCA-302 and junior standing)*

Creditos: 3

**HCA 498ES - Plan y gestión de políticas sanitarias (Health Planning Policy Mgmt)**

Curso de conclusión que integra la planeación, organización, gestión y evaluación de los servicios de salud. Se estudia el diseño y gestión de políticas. (A capstone course that integrates health services planning, organization, management, and evaluation. Policy formulation and management are studied.)

**Requisitos previos y Notas**

*MGT-301, HCA-402 y tomarlo durante las últimas 15 horas de la residencia*  
(*MGT-301, HCA-402, and taken during the last 15 hours of residency*)

Creditos: 3

## **Arte/Historia del arte (Art/Art History)**

### **ART 110HMES - Zona de curvas: mujeres artistas (Curves Ahead:Women Artists)**

Desde la perspectiva femenina, analizaremos los patrones, críticas y público de las mujeres artistas. Se usará lenguaje visual y terminología del arte para analizar una variedad de obras de arte hechas por mujeres con diversos antecedentes históricos, sociales, políticos y personales. En este curso, se analizará cómo la imagen femenina hecha por mujeres ha funcionado en la construcción continua de identidad. Este curso busca hacer énfasis en las contribuciones de las mujeres a la cultura visual de sus sociedades y reconocer la relevancia de estas contribuciones para la comunidad mundial actual. (Through a women's studies lens, we will examine women as patrons, critics, and viewers of art. Visual language and art terminology will be used to examine a variety of artworks made by women from an assortment of historic, social, political, and personal contexts. The course will examine how images of women by women have functioned in the ongoing construction of identity. This course seeks to illuminate women's contributions to the visual cultures of their societies and to recognize the relevance of these contributions to today's global community.)

Creditos: 3

### **ART 330ES - Humanidades contemporáneas (Contemporary Humanities)**

Este curso es una introducción al pensamiento, valores y arte de la cultura occidental por medio de la exploración de las bellas artes y las artes escénicas del siglo XX. (This course offers an introduction to the thought, values, and arts of Western culture through an exploration of the fine and performing arts in the twentieth century.)

Creditos: 3

## **Bellas Artes (Fine Arts)**

### **FAS 110CLES - Vivir el teatro (Living the Theatre)**

Si "el mundo es nuestro escenario", todos podemos beneficiarnos de las habilidades aprendidas por medio del teatro. El teatro es una forma de arte colaborativo que logra que las personas con una variedad de habilidades diferentes trabajen juntas para crear algo especial. Por medio de la participación activa, los estudiantes aprenderán los principios básicos de la actuación, el diseño y las operaciones utilizando lecturas de obras selectas de reconocidos guionistas y profesionales del teatro. Al estudiar y trabajar en este tipo de entorno, los estudiantes aprenderán cómo se aplican las habilidades de los profesionales del teatro a la vida dentro y fuera de él. (If "all the world is a stage," then everyone can benefit from the skills learned in the theatre. Theatre is a collaborative art form that calls on people with a wide range of skills and abilities to work together to create something special.

Through active participation, students will learn the basic principles of performance, design, and operations alongside

readings from selected works of noted playwrights and theatre practitioners. By working and studying in such an environment, students learn the applicability of theatre practitioners' skills to life in the theatre and beyond.)

Creditos: 3

## **Ciencias Económicas (Economics)**

### **ECO 110HAES - Economía para la vida (Economics for Life)**

Este curso preparará a los estudiantes para tomar decisiones efectivas con un énfasis en el problema económico fundamental de la escasez. Se enfoca en el pensamiento económico que permite a los individuos decidir la mejor manera de invertir su tiempo, con el objetivo de decidir si gastan o guardan su dinero y para comprender las estadísticas principales utilizadas para medir el bienestar de una economía. Gracias a este curso, los estudiantes adquirirán habilidades de pensamiento crítico que no solo son esenciales para tomar decisiones diariamente, sino que son esenciales para tomar decisiones importantes en la vida como elegir una carrera o un(a) compañero(a) de vida. (With a focus on the fundamental economic problem of scarcity, this course will prepare students to be effective decision makers. The course focuses on the economic way of thinking that enables individuals to decide how to best allocate their time, to decide whether to spend their money or save it, and to understand the primary statistics used to measure the well-being of an economy. As a result of this course, students will acquire the critical thinking skills that are not only essential to making everyday choices but are also essential in making major life decisions such as choosing a career or choosing a life partner.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*Contar con menos de 30 créditos cursados y cursar el segundo semestre  
(Second semester freshman standing)*

Creditos: 3

### **ECO 201ES - Principios de macroeconomía (Principles of Macroeconomics)**

Introducción al estudio de la determinación de ingresos, egresos, empleo y precios en la economía estadounidense. Se hace énfasis en los conceptos económicos fundamentales, el producto interno bruto y sus componentes, las políticas fiscales y monetarias, así como los problemas macroeconómicos contemporáneos. Pueden aplicarse tarifas adicionales de evaluación para este curso. (An introduction to the study of the determination of income, output, employment, and prices in the American economy. Emphasis on fundamental economic concepts, gross domestic product and its components, monetary and fiscal policy, and contemporary macroeconomic issues. Additional examination fees may apply for this course.)

Creditos: 3

### **ECO 202ES - Principios de microeconomía (Principles of Microeconomics)**

Introducción al análisis económico del mecanismo de mercado. Se enfatiza la oferta y la demanda, la elasticidad, el análisis de costos, las estructuras de mercado, las externalidades y los problemas microeconómicos contemporáneos. (An introduction to the economic analysis of the market mechanism. Emphasis on supply and demand, elasticity, cost analysis, market structures, externalities, and contemporary microeconomic issues.)

Creditos: 3

## **Ciencia Medioambiental (Environmental Science)**

## **ENV 330ES - Creación de sociedades sustentables (Creating Sustainable Societies)**

Este curso fue diseñado para ayudar a los estudiantes a reflexionar sobre el cambio que deben sufrir las sociedades humanas para crear relaciones interdependientes, sustentables y duraderas entre los seres humanos y el resto de la ecosfera. Las tasas de crecimiento demográfico actual, la construcción de habitats, el uso de energía, la emisión de gases de efecto invernadero y el cambio climático, la erosión del suelo y la desertificación, la extinción de especies, la contaminación del aire y del agua y la producción de desechos apuntan a un futuro poco sustentable si no hay cambios significativos. Se considerarán los aspectos científicos, sociales, económicos, éticos, políticos, religiosos, tecnológicos y de justicia social de los problemas mencionados, así como sus soluciones. Los estudiantes tendrán el reto de participar en la creación de un futuro ecológicamente sustentable. (This course is designed to help the student consider how human societies must change in order to create a long-term sustainable interdependent relationship between humans and the rest of the ecosphere. Current rates of human population growth, habitat destruction, energy use, greenhouse gas emissions and climate change, soil erosion and desertification, extinction of species, air and water pollution, living and mineral resource depletion, and waste production point towards an unsustainable future without significant changes. The scientific, social, economic, ethical, political, religious, social justice and technological aspects of the problems and their solutions will be considered. Students will be challenged to participate in the creation of an ecologically sustainable future.) Creditos: 3

## **Ciencias Políticas (Political Science)**

### **POL 110HAES - La democracia en tiempos complejos (Democracy in Troubled Times)**

En este curso se analiza el origen y difusión de la democracia. Se estudiará la democracia como forma de gobierno y movimiento social desde su origen en la antigua Grecia y la antigua Roma hasta las revoluciones francesa y estadounidense del siglo XVIII, pasando por su evolución y difusión durante los siglos XIX y XX hasta su posición de dominio global al inicio del siglo XXI. Se examinarán los valores, normas y comportamientos democráticos usando grabaciones históricas en video, así como textos centrales. También se estudiará el sistema gubernamental de los Estados Unidos, Europa occidental y los países BRIC, así como el de nuestros vecinos, Canadá y México, y la democracia emergente en el Medio Oriente y Asia. Se enfatiza la adquisición de habilidades académicas básicas pues los estudiantes se percatan del significado de los eventos históricos mundiales y el entusiasmo por el seguimiento de acontecimientos actuales. (This course investigates the rise and spread of democracy. Democracy as a form of government and social movement will be traced from its ancient origins in Greece and Rome to the American and French Revolutions of the 18th Century, through its evolution and diffusion during the 19th and 20th Centuries to its position of global dominance at the beginning of the 21st Century. Democratic values, norms and behaviors will be examined through the use of historic video footage and core texts. Attention will be paid to governmental systems in the U.S., Western Europe, the BRIC countries, and our neighbors Canada and Mexico, and to the emerging democracies in the Middle East and Asia. Acquiring basic academic skills will be emphasized, as students are awakened to the significance of world historical events and the excitement of following current affairs.)

Creditos: 3

## **Ciencias Sociales (Social Science)**

### **GLO 210HMES - Alimentar el planeta: desafíos y oportunidades (Feeding the Planet: Challenges and Opportunities)**



¿Cómo puede haber hambre en un mundo de abundancia? ¿Nuestra alimentación occidental es social, económica y ambientalmente sustentable? ¿Los sistemas de alimentación tradicionales tienen un lugar en el mundo globalizado? Para dar respuesta a estas preguntas (y a muchas más), este curso analiza los aspectos sociales, culturales, económicos y políticos de la producción, distribución y consumo alimentario. Los temas a abordar incluyen las culturas alimentarias y sistemas agrícolas locales y nativos, la agricultura industrial globalizada, la contaminación agrícola, la desaparición del conocimiento y la variedad tradicional, el acceso alimentario inecu, los problemas de salud relacionados con la agricultura industrial y los métodos para rediseñar nuestros sistemas alimenticios como la agricultura a pequeña escala, la agricultura orgánica, el consumo de productos locales o al movimiento de comida lenta (slow food). (How can there be starvation in a world of plenty? Is our Western diet socially, economically, and environmentally sustainable? Is there a place for traditional food systems in a globalized world? To answer these questions (and more), this course examines the cultural, social, economic, and political aspects of food production, distribution, and consumption. Topics covered include local/indigenous food cultures and agricultural systems; globalized industrial agriculture; agricultural pollution; the disappearance of traditional varieties and knowledges; unequal access to food; health issues linked to industrial agriculture; and ways to redesign our food systems, such as: small-scale agriculture, organic farming, eating local products, or the slow food movement.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*ENG-122*

Creditos: 3

#### **HTY 110HAES - Inmigración: el cambio de América (Immigration:Face of America)**

Exploración de los procesos migratorios hacia los Estados Unidos con un enfoque en los siglos XIX y XX que hace referencia a las problemáticas migratorias actuales. Este curso también analiza a los países origen de los migrantes que han llegado a Estados Unidos y los factores sociales, políticos y económicos que contribuyeron a las decisiones tomadas por los migrantes para dejar sus países. (An exploration of immigration to the United States centered on the nineteenth and twentieth centuries with reference to current issues related to immigration. This course also examines the countries from which immigrants have come to the United States and the social, political and economic factors that have contributed to immigrants' decisions to leave these countries.)

Creditos: 3

#### **HTY 110HMES - Vida e historia del nativo americano (Native American History)**

¿Qué sabe sobre los nativos americanos? Al pensar en los nativos americanos, ¿piensa en guerreros de pocas ropas con arcos flechas y mujeres sentadas junto a tipis que usan plumas y cuentas? ¿Todos los nativos americanos viven en reservas? ¿Todas las reservas tienen casinos? Este curso aborda una variedad de mitos e ideas equivocadas sobre la historia de los pueblos nativos americanos y su cultura en los Estados Unidos. Se enfoca en la vida de los pueblos nativos americanos antes de la llegada de los europeos, su interacción con los europeos y los africanos, el desalojo de sus reservas y sus experiencias actuales. (What do you know about Native Americans? When you think of Native Americans, do you visualize lightly clad warriors with bows and arrows or women sitting by tipis wearing feathers and beads? Do all Native Americans live on reservations? Do all reservations have casinos? Focusing on the lives of Native peoples prior to European contact, their interactions with Europeans and Africans, their removal to reservations, and their contemporary experiences, this course addresses the many myths and misconceptions associated with Native American history and culture within the United States.)

Creditos: 3

#### **SSC 327ES - Antropología cultural (Cultural Anthropology)**

Introducción a la antropología cultural y aplicación de los principios, datos y conceptos antropológicos combinados con la perspectiva intercultural al análisis disciplinar de otras culturas y de la cultura estadounidense y sus problemas sociales. El curso hace énfasis en cómo el conocimiento obtenido de la comprensión de otras culturas puede contribuir a solucionar estos problemas sociales. Además, se enfatiza el aprender a apreciar la diversidad cultural. (An introduction to cultural anthropology and an application of anthropological principles, data, and concepts, combined with the cross-cultural perspective, to a disciplined examination of other cultures and U.S. culture and its social problems. The course emphasizes that knowledge gained from an understanding of other cultures can contribute to the solution of those societal problems. Also, emphasis is placed on learning to appreciate cultural diversity.)

Creditos: 3

### **SSC 350ES - Fundmtos de las ciencias soc modernas (Foundations of Modern Social Sciences)**

Estudio del desarrollo de las ciencias sociales occidentales desde finales del siglo XVIII hasta principios del siglo XX. En este curso, los estudiantes analizarán el desarrollo del pensamiento occidental y las formas del saber desde la perspectiva de las ciencias sociales como la antropología, la economía, la historia, las ciencias políticas, la psicología y la sociología. Los estudiantes podrán examinar las contribuciones más importantes al conjunto intelectual de ideas que ayudaron a remodelar el concepto de la naturaleza humana del mundo occidental. (This course is a study of the development of Western social science thought from the end of the 18th century to the beginning of the 20th century. In this course, we will explore the development of Western thinking and ways of knowing from the perspectives of the social sciences including anthropology, economics, history, political science, psychology and sociology. The course allows students to examine the major contributions to the intellectual ferment of ideas that helped reshape the western worlds concepts of human nature.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*Prerequisito: contar con 60 a 90 créditos cursados*

*(Prerequisite: Junior Standing)*

Creditos: 3

### **Contabilidad (Accounting)**

#### **ACC 201ES - Principios de contabilidad financiera (Principles of Financial Accounting)**

Una introducción a la preparación y uso de la información contable de los estados financieros. Los temas incluyen el análisis de transacciones y la contabilidad de activos, pasivos, ingresos y gastos. Este curso adopta la perspectiva del usuario y enfatiza las interpretaciones de los estados financieros para medir el desempeño y tomar decisiones comerciales. (An introduction to the preparation and use of accounting information found in financial statements. Topics include the analysis of transactions and accounting for assets, liabilities, revenues, and expenses. This course takes a user perspective in which interpretations of financial statements for measuring performance and making business decisions are emphasized.)

Creditos: 3

#### **ACC 202ES - Principios en gestión de la contabilidad (Principles of Managerial Accounting)**

Continuación de ACC-201, este curso presenta los conceptos de contabilidad de costos, presupuestos, análisis de costo-volumen-utilidad y la toma de decisiones gerencial. (This course is a continuation of ACC-201 and introduces cost accounting concepts, budgeting, cost-volume-profit analysis and managerial decision-making.)

**Requisitos previos y Notas**

*ACC-201ES*

Creditos: 3

**ACC 301ES - Contabilidad intermedia I (Intermediate Accounting I)**

Estudio del desarrollo de los principios de contabilidad generalmente aceptados y los modelos de valuación para su aplicación a la presentación de estados financieros. (A study of the development of generally accepted accounting principles and valuation models in their application to financial statement presentations.)

**Requisitos previos y Notas**

*Calificación C o mayor en ACC-202ES*

Creditos: 3

**ACC 302ES - Contabilidad intermedia II (Intermediate Accounting II)**

Continuación del estudio del desarrollo de los principios de contabilidad generalmente aceptados. Este curso comprende la valuación de pasivos y activos, la realización de ingresos, los cambios contables, los impuestos sobre la renta, los contratos de arrendamiento y la revelación de estados financieros. (A continuation of generally accepted accounting principles development. The course covers valuation of liabilities and equity, revenue realization, accounting changes, income taxes, leases, and financial statement disclosures.)

**Requisitos previos y Notas**

*Calificación C o mayor en ACC-301ES*

Creditos: 3

**ACC 303ES - Sistemas de información contable (Accounting Information Systems)**

Principios comprendidos en el establecimiento de un sistema de información contable. Se incluyen documentos fuente, controles internos y las interfaces necesarias para el control gerencial de una empresa. Se estudia la integración de las necesidades de información contable a nivel gerencial con el diseño e implementación de los sistemas. (Principles involved in establishing an accounting information system. Included are source documents, internal controls, and the interfaces needed for managerial control of the business. The integration of managerial accounting information needs with the design and implementation of systems is studied.)

**Requisitos previos y Notas**

*Calificación C o mayor en ACC-202ES*

Creditos: 3

**ACC 331ES - Contabilidad de costos (Cost Accounting)**

Estudio de los costos relevantes para la toma de decisiones gerencial. Incluye las bases de la contabilidad de costos utilizada en las funciones de control gerencial. (A study of relevant costs for managerial decision making. Includes cost accounting fundamentals used in managerial control functions.)

**Requisitos previos y Notas**

*Calificación C o mayor en ACC-202ES*

Creditos: 3

**ACC 401ES - Contabilidad avanzada (Advanced Accounting)**

Principios contables para establecer sociedades, fusiones, adquisiciones y consolidaciones incluyendo el análisis de hojas de cálculo de los principios de consolidación. (Accounting principles for partnership, mergers, acquisitions, and consolidations including the worksheet analysis of consolidation principles.)

**Requisitos previos y Notas**

*Calificación C o mayor en ACC-302ES (A grade of C or better in ACC-302ES)*

Creditos: 3

**ACC 411ES - Auditoría (Auditing)**

Principios y procedimientos de la auditoría interna y pública. Contempla el código ético, las responsabilidades, estándares e informes de auditoría. (Principles and procedures of internal and public auditing. Includes the ethics, responsibilities, standards, and reports of auditors.)

**Requisitos previos y Notas**

*MAT-201ES y calificación C o mejor en ACC-302ES (MAT-201ES and a grade of C or better in ACC-302ES)*

Creditos: 3

**ACC 421ES - Impuestos federales indiv sobre la renta (Individual Federal Income Tax)**

Introducción a los impuestos federales sobre la renta con énfasis en los impuestos individuales. También se presenta el concepto de ingreso comercial en diversos formatos. Aborda la aplicación práctica de las leyes y conceptos tributarios incluyendo la preparación de la declaración de impuestos y la investigación tributaria simple. También le presenta al estudiante los diversos tipos de impuestos, además de los impuestos federales. (An introduction to federal taxes with the emphasis on individual taxation. The concepts of business income in various forms of business are also introduced. It involves the practical application of the tax laws and concepts including tax return preparation and simple tax research. It also introduces the student to the multiple types of taxes beyond federal taxes.)

**Requisitos previos y Notas**

*COM-140ES, calificación C o mejor en ACC-202ES, y contar con 60 a 90 créditos cursados (COM-140ES, a grade of C or better in ACC-202ES, and Junior Standing required.)*

Creditos: 3

### **ACC 425ES - Pasantía en contabilidad 3-12 créditos (Accounting Internship 3-12 credits)**

Pasantía en contabilidad  
(Accounting Internship)

#### **Requisitos previos y Notas**

*Permiso del jefe de departamento y el decano y de categoría superior  
(Permission of the Department Chair and Dean, and senior standing)*

Creditos: 3 -12

### **ACC 430ES - Contabilidad internacional (International Accounting)**

Este curso otorga a los estudiantes conocimiento práctico sobre las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF). Por medio de la comparación con los principios de contabilidad generalmente aceptados de los Estados Unidos (US GAAP, por sus siglas en inglés), los estudiantes aprenderán sobre las diferencias específicas entre ambas normas, el por qué de esas diferencias y cómo se desarrollaron dichos estándares. Además de las normas financieras internacionales, se abordarán otros temas incluyendo las normas internacionales de auditoría, los impuestos internacionales y los estándares sobre responsabilidad social empresarial. (This course provides students a working knowledge of International Financial Reporting Standards (IFRS). Through a comparison to US GAAP, students will learn the specific differences between the two standards, why there are differences, and how the standards were developed. In addition to international financial standards, other topics will be addressed including global auditing standards, international taxation, and corporate social responsibility reporting standards.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*Calificación C o mayor en ACC-202ES (A grade of C or better in ACC-202ES )*

Creditos: 3

### **ACC 498ES - Análisis de estados financieros (Financial Statement Analysis)**

Un curso de conclusión diseñado para integrar el conocimiento de todos los cursos anteriores sobre contabilidad con un énfasis en el análisis de flujo de efectivo, el retorno de inversión, el uso de activos, el rendimiento operativo, la utilidad, la proyección, la liquidez, la estructura del capital y la solvencia. (A capstone course designed to integrate all previous courses in accounting by focusing on cash analysis, return on invested capital, asset utilization, operating performance, profitability, forecasting, liquidity, capital structure, and solvency.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*MGT-325ES y calificación C o mayor en ACC-303ES, ACC-331ES, ACC-401ES, ACC-411ES, ACC-421ES*

*(MGT-325ES and a grade of C or better in ACC-303ES, ACC-331ES, ACC-401ES, ACC-411ES, ACC-421ES )*

Creditos: 3

### **Estudios Liberales (Liberal Studies)**

### **LBS 120HMES - Resistencia: poder e identidad en EUA (Stories of Resistance: Power & Identity)**

Las historias de resistencia son el centro de nuestra identidad cultural, tanto colectiva como individual. Este curso es una introducción a los estudios culturales a través del análisis de una variedad de experiencias de personas, comunidades y movimientos que retan a diversas instituciones de poder y hacen valer una identidad independiente. Los módulos se enfocan en las representaciones escritas y visuales de cuatro temas: el género y la sexualidad, las razas y etnias, los lugares y el ambiente y los conflictos militares. (Stories of resistance are at the core of our collective and individual cultural identities. This course will introduce students to cultural studies through analyzing a variety of experiences of individuals, communities, and movements that challenge various institutions of power and assert an independent identity. Modules will focus on written and visual representations of four themes: gender and sexuality, race and ethnicity, place and the environment, and military conflicts.)

Creditos: 3

### **LBS 201ES - Pensamiento crit en ciencias liberales (Critical Thinking Lib Studies)**

Este curso en línea desarrolla en los estudiantes las habilidades críticas y analíticas necesarias para tomar cursos de la concentración en Estudios Liberales. Al leer textos que representan a las disciplinas significativas estudiadas en la concentración, los estudiantes mejorarán sus habilidades de pensamiento efectivo y se expresarán usando una escritura clara y convincente. (This is an online course that develops critical and analytical skills necessary to engage in courses in the liberal studies major. Through readings reflecting representative disciplines included in the major, students will begin to improve their ability to think effectively and express themselves through clear, cogent writing.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*ENG 122*

Creditos: 3

### **LBS 330ES - Investigación matemática (Mathematical Inquiry)**

Algunos temas abordados en el curso son: el pensamiento riguroso, la reflexión numérica, la geometría y torsiones, el análisis del significado a partir de los datos y la incertidumbre. (Topics include rigorous thought, number contemplation, geometry and contortions, meaning from data, and uncertainty.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*MAT-131*

Creditos: 3

### **LBS 498ES - Exploración en las ciencias liberales (Exploration Liberal Studies)**

La Exploracion en las ciencias liberales es un curso de conclusión para la concentración en Estudios Liberales. Este curso es el estudio detallado de un texto único y sus conexiones con las disciplinas estudiadas en la concentración. Los estudiantes harán un proyecto de investigación de semestres avanzados sobre un tema o problema relacionado con el texto desde la perspectiva particular de las ciencias sociales, las ciencias naturales, las humanidades o las bellas artes o de los negocios. Esto permitirá que los estudiantes apliquen e integren sus aprendizajes previos a los cursos de estudios liberales.

(Explorations in the Liberal Studies is the capstone course for the Liberal Studies major. This course will provide an in-depth study of a single text and its connections to the disciplines studied in the major. Students will base a senior research project on a theme or issue related to the text, taking a particular perspective from the social sciences, the natural sciences, the humanities/fine arts, or business, allowing students to apply and integrate their earlier learning in the liberal studies courses.)

**Requisitos previos y Notas**

*Prerequisito: contar con mínimo 90 créditos cursados  
(Prerequisite - Senior Standing)*

Creditos: 3

## **Gestión**

### **MGT 301ES - Principios de la administración (Principles of Management)**

Curso introductorio a la administración como una disciplina y un proceso. Algunos temas importantes son la evolución y el rango de alcance de la administración, la toma de decisiones, la planeación y estrategia, la organización y el personal, el liderazgo, el control y los cambios. También se aborda la importancia de la administración en el ambiente global y las consideraciones éticas de las decisiones administrativas. (An introductory course in management as a discipline and a process. Major topics include the evolution and scope of management, decision-making, planning and strategy, organizing and staffing, leading, and control and change. The importance of management in the global environment and ethical considerations of management decisions are also included.)

**Requisitos previos y Notas**

*ENG-122 y contar con 30 a 60 créditos cursados y cursar el segundo semestre  
(ENG-122 and second-semester sophomore standing)*

Creditos: 3

### **MGT 309ES - Introducción a la gestión logística (Intro to Logistics Management)**

Introducción al campo de la logística de la administración y a la gestión de productos y servicios dentro de una empresa. Se incluye una revisión de toda la disciplina y su aplicación al mundo de los negocios. Además de los conceptos de compras, rendimiento logístico, administración del proceso de manufactura, aseguramiento de calidad y mejora, transporte de carga, distribución, control de almacenamiento e inventario, análisis logístico y logística internacional en una empresa global. (An introduction to the field of logistics management, the management of products and services within the firm. Included will be a review of the entire field and its application in the business world. Included are purchasing, logistics throughput, manufacturing and quality management and improvement, demand management, packaging and materials handling, cargo transportation, distribution, warehousing and inventory management, logistics analysis, and international logistics within the global firm.)

**Requisitos previos y Notas**

*MGT-301*

Creditos: 3

### **MGT 312ES - Introducción a la gestión de proyectos (Intro Project Management)**

En este curso se define un proyecto y se apoya a los gestores de proyectos a lograr metas de forma eficaz y eficiente aplicando conocimiento, habilidades, herramientas y técnicas. Se desarrollan habilidades cualitativas y cuantitativas. La conducta humana, el conocimiento organizacional y la negociación son habilidades cualitativas mientras que las técnicas de evaluación y revisión de programas (PERT, por sus siglas en inglés), el método del camino crítico, el análisis de riesgos, la elaboración de presupuestos y estimación de costos, la secuencia de eventos y la auditoría son habilidades cuantitativas. Los estudiantes aprenden a administrar entradas y salidas de productos mientras logran que los accionistas participen antes del inicio de los proyectos. (This course defines a project and assists project managers in accomplishing goals efficiently and effectively by applying knowledge, skills, tools, and techniques. Quantitative and qualitative skills are developed. Human behavior, organizational knowledge, and negotiation are qualitative skills, and Program Evaluation and Review Techniques (PERT), Critical Path Method (CPM), risk analysis, budgeting and cost estimation, event sequencing, and auditing are quantitative skills. Students are taught how to manage inputs and product outputs while gaining buy-in from stakeholders before commencement.)

**Requisitos previos y Notas**

*GBA-334, MAT-201 y MGT-301*

Creditos: 3

**MGT 315ES - Gestión del riesgo en proyectos (Project Risk Management)**

Análisis detallado de los pasos para identificar, analizar, evaluar y controlar los riesgos y costos de un proyecto y para tomar decisiones para concluir un proyecto. Se estudian herramientas y técnicas novedosas para identificar, medir y monitorear los riesgos y costos en la gestión de proyectos con un énfasis en las técnicas de estimación, presupuestación y control de costos, así como el costeo basados en actividades. Se analizan las técnicas de árboles de decisión y de análisis de decisiones para incluir el valor esperado y los criterios minimax y maximin. También se cubrirán las áreas de los errores en la toma de decisiones con temas como el pensamiento grupal, las ganancias y las pérdidas, la paradoja de Abilene, el experimento de Milgram y el efecto Asch. El curso explica cómo un enfoque integral de gestión de riesgos puede permitir a un equipo tomar las decisiones correctas para enfrentar problemas de forma proactiva, así como costos que podrían tener un impacto negativo en el éxito y la conclusión del proyecto. (This course is an in-depth analysis of the steps involved in identifying, analyzing, evaluating, and controlling project costs and risks, and making decisions to effect project completion. State-of-the-art tools and techniques for identifying, measuring, and monitoring costs and risks in the project management environment are examined. Cost estimating, cost budgeting, activity-based costing, and cost control techniques are emphasized. Decision analysis and decision tree techniques are studied to include expected value, minimax, and maximin criteria. Also, covered will be areas of flawed decision-making, including such topics as groupthink, the domain of losses, the domain of gains, the Abilene paradox, the Milgram experiments, and the Asch effect. The course covers how a comprehensive risk management approach can enable a project team to make the correct decisions to manage issues proactively and costs that could adversely impact the success control and completion of a project.)

**Requisitos previos y Notas**

*MGT-312*

Creditos: 3

**MGT 320ES - Emprendimiento I (Entrepreneurship I)**

Este curso presenta el proceso utilizado para la creación de un plan de negocios efectivo y se analizará el impacto económico, social y cultural del emprendimiento en los Estados Unidos. Se hará énfasis en las herramientas analíticas necesarias para evaluar estrategias comerciales y crear una ventaja competitiva basada en el mercado. Además, se abordarán temas como la propiedad, las franquicias y el análisis de compra de una empresa existente. Los estudiantes aprenderán a analizar las bases para desarrollar un plan financiero, administrar el flujo de efectivo e integrar el plan de mercadotecnia al análisis legal y financiero para producir un plan de negocios.



(This course introduces the student to the process used in the creation of an effective business plan. The economic, social, and cultural impact of entrepreneurship in the United States will be investigated. The analytical tools necessary to evaluate business strategies and creating a market-based competitive advantage will be stressed. Topics such as forms of ownership, franchising, and the analysis of purchasing an existing business will be covered. The students will be taught the basis of developing a financial plan, managing cash flow, and integrating the marketing plan with the financial and legal analysis to produce a business plan.)

**Requisitos previos y Notas**

*ACC 201, ACC 202 y MGT 301*

Creditos: 3

**MGT 322ES - Liderazgo y trab en equipo en proyectos (Project Teamwork & Leadership)**

El curso de "Liderazgo y trabajo en equipo en los proyectos" analiza los factores humanos involucrados en la gestión de proyectos. El objetivo principal de este curso es comprender, predecir y administrar el rendimiento del personal en un ambiente grupal. También evalúa los estilos de gestión, las habilidades de liderazgo y de resolución de conflictos con un énfasis en la importancia esencial de la interacción positiva y con beneficios mutuos entre un equipo y los socios importantes para lograr una meta común. Los temas estudiados incluyen la influencia más allá de los límites del equipo, la motivación a una mano de obra diversa, el facilitar las decisiones grupales, la resolución de conflictos personales, el tratar con personas difíciles, el fortalecimiento de las responsabilidades del equipo y la comunicación. (Project Teamwork and Leadership examines the human factors in project management. The primary goal of this course is to understand, predict, and manage human performance in a team environment. This course evaluates management styles, leadership skills, and conflict resolution, emphasizing the critical importance of positive, mutually beneficial interactions among the team and critical partners as they pursue a common goal. Topics include exerting influence beyond team boundaries, motivating a diverse workforce, facilitating team decisions, resolving interpersonal conflicts, managing difficult people, strengthening team accountability, and communications.)

**Requisitos previos y Notas**

*MGT-312*

Creditos: 3

**MGT 325ES - Finanzas para directivos (Finance for Managers)**

Introducción a los principios de la gestión financiera a nivel corporativo que también se aplican a otro tipo de empresas, gobiernos y organizaciones sin fines de lucro. El valor temporal del dinero se acentúa en las inversiones de activos reales o financieros. También se estudia la planeación con base en activos y pasivos y el capital de largo alcance. Se utilizan estadísticas de riesgos y valores esperados para la planeación y evaluación de inversiones. Asimismo, se describe el conocimiento de diversos tipos de mercado y de teorías financieras. (An introduction to the principles of corporate financial management. The principles apply also to other forms of business, governments, and non-profit organizations. The time value of money is emphasized in investments of real or financial assets. Planning for current assets and liabilities and long-range capital is covered. Risk and expected values (statistics) are used in the planning and assessment of investments. Also, the knowledge of different kinds of markets is described along with some financial theories.)

**Requisitos previos y Notas**

*ACC-202*

Creditos: 3

## **MGT 331ES - Gestión de recursos humanos (Management of Human Resources)**

Este curso fue diseñado para identificar y explorar las diversas funciones del recurso humano que crean un marco unificador para lograr efectividad organizacional por medio de la gestión informada de sistemas de recursos humanos. Se trata de un curso básico para gestores operativos y gestores de recursos humanos. (This course is designed to identify and explore the various human resource functions that create a cohesive framework leading to the achievement of organizational effectiveness through enlightened human resource systems management. This is a basic course for operating managers as well as human resource managers.)

### **Requisitos previos y Notas**

*ENG-122*

Creditos: 3

## **MGT 342ES - Gestión del transporte y distribución (Transportation & Distr Mgmt)**

Introducción al área de la gestión del transporte y la distribución que incluye interfaces logísticas de transporte y distribución, sistemas de distribución y optimización de costos y servicios, manejo de materiales y empaques; además de las características, ventajas y limitaciones especiales de diferentes medios de transporte. (An introduction to the field of transportation and distribution management, including logistics interfaces with transportation and distribution, distribution systems and cost and service optimization, packaging and materials handling, and the special characteristics, advantages, and limitations of the different modes of transportation.)

### **Requisitos previos y Notas**

*MGT-309 y GBA-334*

Creditos: 3

## **MGT 377ES - Gest adquisiciones, compras, proveedores (Procurement, Purchasing & Vendor Mgmt)**

Introducción al área de la gestión de adquisiciones, compras y proveedores con un panorama de la logística entrante y su relación con el proceso y estrategias de compra incluyendo las consideraciones de costos y precios, la evaluación de proveedores, los aspectos legales de un contrato de compraventa, los problemas de calidad entrantes y la gestión de materiales. (This course is an introduction to the field of Procurement, Purchasing, and Vendor Management, including an overview of inbound logistics and its relationship to purchasing process and strategies, including cost and price considerations, vendor assessment, legal aspects of a purchasing contract, inbound quality issues, and materials management.)

### **Requisitos previos y Notas**

*MGT-309*

Creditos: 3

## **MGT 410ES - Gestión y mejora de la calidad (Quality Improvement & Management)**

Este curso cubre ampliamente la gestión de la calidad y presenta una comprensión de los principios de calidad, la integración de la gestión de la calidad, la logística de la gestión y la gestión de proyectos. Además del conocimiento sobre el efecto de la variación en el sector manufacturero y de servicios, la gestión del aseguramiento de la calidad y de la aceptación del cliente, la comprensión y competencia del proceso de control estadístico y la experimentación y pruebas estadísticas de seguimiento para mejorar los procesos de servicio y manufactura.

(This course is an extensive coverage of quality management, to include an understanding of quality principles; the integration of quality management, logistics management, and project management; knowledge of the effect of variation in manufacturing and service industries; quality assurance and acceptance management; the understanding and proficiency in the mechanics of statistical process control; and the follow-on statistical experimentation and testing to improve manufacturing and service processes.)

**Requisitos previos y Notas**

*MGT-309 y GBA-334*

Creditos: 3

**MGT 412ES - Desarrollo y comportamiento org (Organizational Behavior and Development)**

El comportamiento organizacional no es sino el estudio de la conducta humana en las organizaciones. El objetivo principal de este curso es comprender, predecir y controlar el comportamiento humano por lo que es necesario estudiar tanto el comportamiento individual como grupal desde una perspectiva teórica. Se abordarán temas como el liderazgo, la motivación, la comunicación, la toma de decisiones y la cultura organizacional. (Organizational behavior is simply the study of human behavior in organizations. The overriding goal of this course is to understand, predict, and control human behavior. Therefore, it is necessary to study both individual and group behavior from a theoretical standpoint. Topics to be addressed include leadership, motivation, communication, decision making, and organizational culture.)

**Requisitos previos y Notas**

*MGT-301*

Creditos: 3

**MGT 417ES - Control de inventario y logística (Logistical Inventory Control)**

El curso se enfoca en el rol de la gestión de materiales en las organizaciones actuales, los métodos de proyección de demanda, la evaluación del tamaño de un lote económico y los procedimientos para optimizar los sistemas de ordenación y los niveles de inventario. (This course focuses on the role of materials management in modern organizations, the methods of forecasting demand, the assessment of economic lot sizes and the procedures for optimizing ordering systems and inventory levels.)

**Requisitos previos y Notas**

*MGT-309 y GBA-334*

Creditos: 3

**MGT 422ES - Implementación de gestión de proyectos (Project Management Implementation)**

Este curso aborda actividades específicas que integran los principios de gestión de proyectos con la gestión de proyectos para organizar eventos desde la fase de pre-evento hasta la culminación. Los estudiantes investigarán y evaluarán diversos métodos para la medición del rendimiento de proyectos, incluyendo las técnicas de evaluación y revisión de programas (PERT, por sus siglas en inglés) para identificar tiempos probables de conclusión del proyecto y enfoques del método del camino crítico que analizan técnicas de gestión de costos y de aceleración de proyectos. El curso también aborda la selección y evaluación de miembros de un equipo, los procesos de elaboración de informes del proyecto, la gestión de riesgos y conflictos, así como la coordinación de proyectos de eventos en la empresa y en la

cadena de suministro. Este curso presenta enfoques, métodos y sistemas para garantizar el éxito de la gestión con requisitos exigentes de costos, horarios y rendimiento. (This course will cover specific activities that integrate project management principles with project event management, taking project events from pre-award to closure. Students will investigate and evaluate different methods for measuring project performance, including Program Evaluation and Review Techniques (PERT) to ascertain probabilistic project completion times and Critical Path Method (CPM) approaches that investigate cost management and project acceleration techniques. The course will also cover team member selection and evaluation, project reporting processes, project event conflict and risk management, and coordinating project events across the enterprise and along the supply chain. This course exposes students to approaches, methods, and systems to ensure management success under demanding cost, schedule, and performance requirements.)

**Requisitos previos y Notas**

*MGT-312*

Creditos: 3

**MGT 430ES - Negocios, gobierno y sociedad (Business, Government, and Society)**

Es un estudio de las interrelaciones entre negocios, gobierno y sociedad por lo que se estudiará el sistema negocio-gobierno-sociedad que es complejo, está fuertemente relacionado y en continua evolución. También se aborda la teoría académica y las preocupaciones administrativas reales a nivel estratégico, global, nacional, regional y local. (This course is a study of interrelationships among business, government, and society. The complex, continuously evolving and closely linked business-government-society system will be studied. Academic theory and actual management concerns at the strategic, global, national, regional, and local levels are covered in the course.)

**Requisitos previos y Notas**

*MGT-301*

Creditos: 3

**MGT 441ES - Relaciones laborales (Labor Relations)**

Estudio de la resolución de conflictos en las instituciones públicas y privadas, así como de los procedimientos, agencias, marco legal y problemas económicos importantes en las relaciones de gestión laboral. Se enfatizan los problemas de negociar e implementar un contrato colectivo de trabajo. (This course is a study of conflict resolution in public and private institutions. Procedures, agencies, legal framework, and major economic issues involved in labor management relations are also examined. Emphasis is placed on problems of negotiating and implementing a collective bargaining agreement.)

**Requisitos previos y Notas**

*MGT-331*

Creditos: 3

**MGT 492ES - Evidencias para concent en logística (Logistics Specialization Portfolio)**

Este curso utiliza un método de estudio de caso para integrar varios subcomponentes de la gestión logística efectiva: transporte, distribución, gestión de inventario, gestión de almacén, gestión de la calidad, gestión de proyectos, adquisiciones, documentos para importar y exportar y finanzas de la importación y exportación. El curso termina con la elaboración de un informe formal y una presentación ejecutiva. Al ser un curso de conclusión de la concentración en logística, este curso también se ha programado para participar en el proceso de revisión de materiales del cuerpo común

de conocimientos que concluirá en la toma del examen de negocios del Servicio Nacional de Evaluación Educativa (ETS, por sus siglas en inglés). (This course uses the case-study method to integrate the various subcomponents of effective logistics management: transportation, distribution, inventory management, warehouse management, quality management, project management, procurement, export/import documentation, export/import finance. The course culminates in a formal report and executive presentation. This course, as the logistics specialization capstone course, has also been tasked to participate in the Common Body of Knowledge (CBK) review materials process that will culminate in taking the National Education Testing Service (ETS) Test for Business.)

**Requisitos previos y Notas**

*MGT-312, MGT-342, MGT-377, MGT-410 y MGT-417*

Creditos: 3

**MGT 495ES - Aplicaciones de la gestión de proyectos (Project Management Applications)**

Este curso retoma los cursos de gestión de proyectos anteriores con un énfasis en su aplicación práctica. Los estudiantes deben demostrar su habilidad para poner en práctica de manera exitosa el proceso de gestión de proyectos de dos maneras: la primera, con datos reales en un análisis de caso que represente una variedad de sectores y una secuencia de implementación exitosa y una insuficiente; y la segunda, con un proyecto específico guiado por un profesor. (This course builds upon prior project management classes with an emphasis on practical application. Students must demonstrate the ability to apply successfully the project management process in two ways: first, with real data in case analysis representing a range of industries and a continuum of successful and poor implementation, and subsequently, with a specific project under the guidance of a faculty member.)

**Requisitos previos y Notas**

*MGT 309, MGT 312, MGT 315, MGT 318, MGT 322, MGT 410, y MGT 422*

Creditos: 3

**Gestión de Recursos Humanos (Human Resources Management)**

**HRA 330ES - Seguridad y salud laboral (Occupational Safety, Health and Security)**

El curso está diseñado para identificar la teoría y conceptos clave en salud ocupacional, seguridad y seguridad en el lugar de trabajo. Así como los problemas legales y regulatorios que afectan a los programas y políticas relacionadas con los servicios de salud y las responsabilidades civiles de los empleadores. Se estudian las prácticas actuales. (The course is designed to identify key occupational health, safety, and workplace security theory and concepts. Legal and regulatory issues affecting health-related programs and policies and employers' liabilities. Current practices are reviewed.)

**Requisitos previos y Notas**

*MGT-331*

Creditos: 3

**HRA 335ES - Reclutar, seleccionar y ubicar personal (Recruitment, Selection & Placement)**

Es un curso que se enfoca en las personas como recurso estratégico cuyas capacidades y disponibilidad influyen en la efectividad organizacional. Se estudian estrategias para atraer, evaluar, adquirir y retirar personal. También se abordan las implicaciones de la planeación e implementación de las políticas de personal. (Focuses on people as strategic resources whose availability and capabilities influence organizational effectiveness. Strategies for attracting, assessing, acquiring, and withdrawing personnel are studied. Implications of planning and implementing staffing policies are discussed.)

**Requisitos previos y Notas**

*MGT-331*

Creditos: 3

**HRA 340ES - Formación y desarrollo organizacional (Organizational Training & Development)**

Estudio de la teoría y tecnología involucradas en la capacitación y desarrollo organizacional. Incluye la teoría del aprendizaje y sus aplicaciones para la capacitación, la metodología para la evaluación de la capacitación y los factores que moldean las necesidades de capacitación y desarrollo futuro. (Theory and technology of organizational training and development are studied. Learning theory and its applications to training, methodology for training evaluation, and forces shaping future training and development needs are included.)

**Requisitos previos y Notas**

*MGT-331*

Creditos: 3

**HRA 360ES - Salario y beneficios laborales (Total Compensation)**

Estudio de los sistemas de recompensas financieras en las organizaciones y las perspectivas legales y teóricas relevantes. Los temas de estudio incluyen la evaluación, salario, encuestas, incentivos, igualdad salarial, beneficios y estrategias de compensación. (An examination of financial reward systems in organizations and the study of relevant theoretical and legal perspectives. Topics include job evaluation, wage surveys, incentives, pay equity, benefits, and compensation strategy.)

**Requisitos previos y Notas**

*MGT-331*

Creditos: 3

**HRA 425ES - Residencia en recursos humanos (Human Resource Internship)**

Este curso da a los estudiantes la oportunidad de trabajar con profesionales de las áreas de la gestión del recurso humano. La residencia es supervisada por profesores y puede realizarse en una gran variedad de organizaciones que gestionen recursos humanos. Los estudiantes aprenderán a abordar y superar los múltiples obstáculos, a nivel macro y micro, que son una parte lógica e integral de la experiencia en la residencia, como el desarrollo de relaciones interpersonales efectivas y la aplicación práctica de la teoría aprendida en clase. Puede otorgarse una exención para HRA 425 si cuenta con la aprobación del jefe del departamento. El estudiante que solicita la exención debe tener suficiente experiencia en la gestión administrativa o de recursos humanos. Además, los estudiantes que logren comprobar que realizar la residencia representaría una dificultad también pueden solicitar una exención. En caso de obtener una exención para la residencia, debe sustituirse con un curso de negocios de nivel más avanzado. Estas solicitudes serán consideradas y analizadas caso por caso.

(Provides students with an opportunity to work with professionals in the areas of human resource management. The faculty-supervised internship experience may take place in a wide variety of human resource settings where students will learn to address and overcome the many macro and micro obstacles that are a natural and integral part of the internship experience such as developing effective relationships and putting classroom theory into practice. Waivers may be granted for HRA 425 with the approval of the department chair. The student requesting the waiver must have significant human resource management or administrative experience. In addition, students who can demonstrate that completion of the internship would create a hardship may also request a waiver. An approved upper level business class must be substituted when internship is waived. Such requests will be considered determined on a case-by-case basis.)

Creditos: 3 - 12

### **HRA 498ES - Recursos humanos: planeación estratégica (Human Resources Strategic Planning)**

Curso de conclusión diseñado para integrar los cursos centrales anteriores por medio de una revisión del cuerpo de conocimientos en el área de recursos humanos. El contenido del curso analiza la comprensión básica y las herramientas prácticas que los gestores de recursos humanos normalmente usan para cumplir los retos relacionados con los empleados de una organización. Además, este curso prepara a los estudiantes de los últimos semestres próximos a graduarse para presentar el examen de certificación profesional en recursos humanos (PHR, por sus siglas en inglés). (A capstone course designed to integrate previous core courses through a review of the HR body of knowledge. Course content analyzes the basic understanding and practical tools that HR administrators commonly use to meet an organization's employees' challenges. In addition, this course prepares graduating seniors to sit for the Professional Human Resources (PHR) certification examination.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*HRA 335, HRA 340, HRA 360 y contar con mínimo 90 créditos cursados  
(HRA 335, HRA 340, HRA 360, and senior standing)*

Creditos: 3

## **Informática y Sistemas de Información (Computer Science & Information Systems)**

### **COM 140ES - Habilidades informáticas básicas (Basic Computer Skills)**

Los estudiantes obtendrán experiencia práctica en el uso de sistemas operativos y procesamiento de textos, hojas de cálculo, gestión de presentaciones y software de gestión de bases de datos. Si un estudiante no logra demostrar su competencia informática por medio del Examen de habilidades informáticas o al haber tomado un curso adecuado equivalente en otra institución de educación superior acreditada, deberá tomar esta asignatura. Puede aplicarse una tarifa. (An introduction to computer applications including basic computer concepts and terminology. Students gain hands-on experience in using the operating system and word processing, spreadsheet, presentation management, and database management software. All students are required to take this course if they cannot demonstrate proficiency by passing the Computer Skills Exam or by having taken a suitable substitute at another regionally accredited higher education institution. Course fee may apply.)

Creditos: 3

### **COM 203ES - Sistemas informáticos (Computer Systems)**

Introducción técnica al hardware, software y gestión de redes de computadoras. Los temas sobre hardware incluyen la tecnología de procesadores, presentación de datos, almacenamiento y dispositivos I/O (entrada/salida). Los temas sobre software incluyen tanto la aplicación como los sistemas de software. (A technical introduction to computer hardware, software, and networking. Hardware includes processor technology, data representation, storage and I/O devices. Software includes both application and systems software.)

**Requisitos previos y Notas**

*COM-140ES*

Creditos: 3

**COM 207ES - Programación en C/C ++ (Programming in C/C++)**

El uso de lenguaje de programación C/C++ para el procesamiento de información y la resolución de problemas. Los estudiantes usan algoritmos y lógica computacional para convertir datos en información por medio del diseño estructural, codificación, evaluación y depuración (debugging) de programas. Puede aplicarse una tarifa en este curso. (The use of C/C++ programming language for information processing and problem solving. Students use algorithms and computer logic to translate data into information through structured design, coding, testing, and program debugging. Course fee may apply.)

**Requisitos previos y Notas**

*COM-203ES*

Creditos: 3

**COM 209ES - Programación Java (Programming in Java)**

Java es un lenguaje de programación moderno orientado a objetos que se usa ampliamente para desarrollar aplicaciones web. En este curso los estudiantes recibirán una introducción a la programación orientada a objetos usando Java y el desarrollo de aplicaciones y applets interactivos. Puede aplicarse una tarifa en este curso. (Java is a modern object-oriented programming language widely used to develop Web-based applications. This course will introduce the student to object-oriented programming using Java, and the development of interactive applications and applets. Course fee may apply.)

**Requisitos previos y Notas**

*COM-204ES o COM-207ES*

*(COM-204ES or COM-207ES)*

Creditos: 3

**COM 212ES - Administración de sistemas (System Administration)**

En este curso se estudian a detalle y ampliamente la administración de sistemas desde conceptos básicos como la instalación y configuración de sistemas operativos hasta su gestión y mantenimiento aplicando las mejores prácticas en cuestiones de seguridad. Se abordan muchos aspectos sobre la seguridad de los sistemas administrativos efectivos como el desarrollar políticas de seguridad, adoptar controles de acceso, gestionar cuentas de usuario, usar métodos de autenticación, implementar actualizaciones periódicas, usar estrategias de respaldo, configurar los ajustes de una red segura y aplicar componentes de seguridad perimetral como IDPS y firewalls. (This course provides a broad and detailed coverage of system administration from the basics of installing and configuring operating systems to managing and maintaining them by applying best practices in security. Many of the security aspects of successful system administration are covered including developing security policies, adopting access controls, managing user accounts, configuring password policies, using authentication methods, performing periodic



updates, installing patches, securing file systems, following backup strategies, setting up secure network configuration, and maintaining security components such as IDPS and Firewalls.)

**Requisitos previos y Notas**

*COM-140ES*

Creditos: 3

**COM 215ES - Principios de redes informáticas (Principles of Networking)**

Este curso es una introducción a las bases de los conceptos sobre redes de computadoras. Los estudiantes conocerán sobre medios de conexión de redes, el modelo OSI, el protocolo TCP/IP y la configuración de conmutadores y encaminadores. (This course will introduce the fundamental computer networking concepts. Students will gain knowledge in the following areas: network media, the Open System Interconnection (OSI) model, the TCP/IP protocol stack, the configurations of switches and routers, and networking protocols.)

**Requisitos previos y Notas**

*COM-203ES*

Creditos: 3

**COM 221ES - Fundamentos de la ciberseguridad (Fundamentals of Cybersecurity)**

La llegada de las redes globales ha generado capacidades de comunicación sin precedentes en la historia de la humanidad. Este curso es una introducción al campo de la seguridad de la información que sienta las bases necesarias para el estudio de la Ciberseguridad. (The advent of global networks has provided communication capabilities for businesses and individuals unparalleled in the history of the world. This course provides an introduction to the field of information security that provides the necessary foundation in Cybersecurity.)

**Requisitos previos y Notas**

*COM-215ES*

Creditos: 3

**COM 225ES - Pruebas de penetración y medidas prev (Penetration Testing & Counter Measures)**

Este curso fue diseñado para los estudiantes que buscan convertirse en encargados de seguridad, auditores, profesionales de la seguridad, administradores de sitios web y para cualquier persona a cargo de la integridad de una infraestructura de red. Al tener un conocimiento detallado de cómo operan los hackers, los estudiantes podrán configurar sólidas medidas de respuesta y sistemas de defensa para proteger la información e infraestructura importante de su organización. (This course is designed for those studying to become security officers, auditors, security professionals, site administrators, and anyone who is concerned about or responsible for the integrity of the network infrastructure. By gaining a thorough understanding of how hackers operate, students will be able to set up strong countermeasures and defensive systems to protect their organization's critical infrastructure and information.)

**Requisitos previos y Notas**

*COM-221ES*

Creditos: 3

### **COM 302ES - Programación Python (Python Programming)**

En este curso, los estudiantes tendrán una introducción a Python, un lenguaje imperativo de alto nivel orientado a objetos. Python ofrece un proceso de integración más corto y pulcro además de que mejora la productividad del programador. Los estudiantes aprenderán los fundamentos de los conceptos de programación básica y avanzada de Python. (This course will introduce students to Python, a high level imperative and object-oriented language. Python offers a shorter and cleaner coding integration process while providing better programmer's productivity. Students learn Python's basic and advanced programming concepts.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*COM-209ES*

Creditos: 3

### **COM 309ES - Teoría y diseño de redes (Network Theory & Design)**

Introducción a la teoría, diseño y aplicación de sistemas de redes. Este curso aborda la creación y simulación de una red de computadoras. Puede aplicarse una tarifa en este curso. (An introduction to the theory, design, and application of networks, the course will include the creation or simulation of a computer network. Course fee may apply.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*COM-203ES*

Creditos: 3

### **COM 312ES - Arquitectura informática (Computer Architecture)**

Conocer las operaciones fundamentales de las computadoras es esencial dentro de un programa de ciencias de la computación. Este curso fue diseñado para que el estudiante logre comprender la estructura y operaciones de una computadora digital incluyendo su historia, la organización de sus sistemas, la lógica utilizada en las computadoras, el uso de la microtecnología en las computadoras, los fundamentos de su funcionamiento en diferentes niveles como a nivel del conjunto de instrucciones, de operación del equipo y programación del lenguaje de ensamblador y otros conceptos sobre computación. (Knowledge of the fundamental operations of computers is essential in a program in computer science. This course is designed to provide the student with an understanding of the structure and operations of the digital computer including its history, how their systems are organized, the logic used in the computer, the use of micro-technology in computers, a foundation in the functioning of the computer at various levels including the instruction set level, the operating machine level and assembly language programming, and parallel computing concepts.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*COM-203ES*

Creditos: 3

### **COM 315ES - Sistemas de apoyo a toma de decisiones (Decision Support Systems)**

La toma de decisiones puede optimizarse con un mejor análisis de datos informáticos y con la aplicación de conceptos estadísticos. En este curso se obtendrán las habilidades y el conocimiento para crear estas aplicaciones. Puede aplicarse una tarifa en este curso. ( With better computer data analysis and the application of statistical concepts, decision making can be enhanced. This course provides the knowledge and skills to create these applications. Course fee may apply.)

**Requisitos previos y Notas**

*COM-140ES*

Creditos: 3

**COM 320ES - Diseño y análisis de sistemas (Systems Analysis and Design)**

Los estudiantes recibirán sistemas reales para diseñar, implementar y documentar el ciclo de desarrollo de sistemas. El ciclo incluye un análisis de sistemas actuales, diseño de sistemas físicos y lógicos, desarrollo de programas, evaluación, implementación, mantenimiento y documentación. Puede aplicarse una tarifa en este curso.

**Requisitos previos y Notas**

*COM-203ES*

Creditos: 3

**COM 327ES - Sistemas de Información Comercial (Business Information Systems)**

Este curso es una introducción a la gestión de sistemas de información, a los cinco componentes de los sistemas de información comercial y al rol estratégico que tienen para apoyar y transformar a las organizaciones modernas y a la gestión de actividades. Algunos de los temas que se abordarán son: el rol de los sistemas de información comercial, los fundamentos de las tecnologías de la información incluyendo hardware, software, comunicaciones y redes informáticas, bases de datos y sistemas empresariales. Además de problemas éticos en la era de la información y problemas de la globalización, el impacto social, la privacidad y la seguridad. También aborda los fundamentos de las herramientas de inteligencia comercial y las técnicas para el análisis de datos para lograr tomar decisiones comerciales informadas. (This course is an introduction to management information systems, the five components of Business Information Systems, and their strategic role in supporting and transforming modern organizations and management activities. Topics include: role of information systems in business, fundamentals of information technology - hardware, software, communications and computer networks, databases and enterprise systems; ethical issues in the information age, as well as issues of globalization, social impact, privacy and security. The course also covers fundamentals of business intelligence tools and techniques used to analyze data as part of driving informed business decisions.)

**Requisitos previos y Notas**

*COM-140ES, MAT-201ES y MGT-301ES*

*(COM-140ES, MAT-201ES and MGT-301ES)*

Creditos: 3

**COM 330ES - Programación y conceptos bases de datos (Database Concepts & Programming)**

En este curso el estudiante aprenderá sobre el uso de sistemas de gestión de bases de datos para proporcionar el software y bases de datos necesarios para mejorar un sistema de gestión de bases de datos (DBMS). Se estudiará la estructura, aplicaciones, redes, modelos de datos relacionales y jerárquicos de las bases de datos, el desarrollo de los programas de aplicaciones, sistemas de consulta, seguridad de archivos y el rol del gestor de bases de datos. Puede aplicarse una tarifa en este curso.

(This course introduces the student to the use of a database management system to provide the software and database necessary to upgrade a DBMS system. Database structures, applications, network, relational and hierarchical data models, application program development, query systems, file security, and the role of the database administrator will be studied. Course fee may apply.)

**Requisitos previos y Notas**

*COM-204ES y COM-207ES  
(COM-204ES or COM-207ES)*

Creditos: 3

**COM 333ES - Diseño web y recursos informáticos (Web Design & Information Resou)**

Introducción a la World Wide Web y a la creación de contenido en línea. Esto incluye la creación de páginas web usando código HTML, XHTML y CSS; la creación, selección y uso de medios digitales; y el uso de sitios web de terceros para ubicar información y colaborar. (An introduction to the World Wide Web and the creation of online content, Including: the creation of web pages using HTML, XHTML, and CSS; the creation, selection, and use of digital media; and the use of third party web sites for finding information and collaboration.)

**Requisitos previos y Notas**

*COM-140ES o EDU-228ES, o su equivalente.  
(COM-140ES or EDU-228ES, or equivalent.)*

Creditos: 3

**COM 340ES - Introducción a las aplicaciones web (Introduction to Internet Applications)**

Introducción a la teoría de las aplicaciones web, las herramientas utilizadas para el desarrollo de las mismas y el desarrollo del diseño web, el comercio electrónico y la gestión de servidores.

**Requisitos previos y Notas**

*COM-203ES y un curso sobre lenguaje de programación  
(COM-203ES and a programming language course)*

Creditos: 3

**COM 355ES - Sistemas de seguridad (Systems Security)**

Garantizar la seguridad de los sistemas de nuestras computadoras es un punto clave para garantizar la seguridad y disponibilidad de nuestra información importante. En este curso se estudian los conceptos básicos para comprender las amenazas a la seguridad de sistemas, los métodos para responder a esas amenazas y se realiza un poco de trabajo práctico en la seguridad de sistemas. Se requerirá un sistema computacional con el software apropiado. (Securing the systems that run our computers is the key to ensuring that our essential information remains safe and available. This course provides the essentials to understanding the threats to systems security, the methods to counter those threats, and some practical work in systems security. A computer system with appropriate software will be required.)

**Requisitos previos y Notas**

*COM-309ES y COM-416ES (COM-309ES and COM-416ES )*

Creditos: 3

### **COM 405ES - Sistemas operativos (Operating Systems)**

Estudio del uso de los sistemas operativos para facilitar la ejecución confiable y segura de software incluyendo aspectos como la ejecución y programación de procesos, sincronización de procesos, resolución y evasión de interbloqueos, gestión de memorias, archivos de sistema, sistemas I/O (entrada/salida), gestión de dispositivos, protección y seguridad. (The use of operating systems to facilitate reliable and safe execution of software: process execution and scheduling; process synchronization and deadlock avoidance/resolution; memory management; file systems; I/O systems and device management; protection and security.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*COM-204ES y COM-207ES (COM-204ES or COM-207ES)*

Creditos: 3

### **COM 416ES - Introducción a la seguridad de la información (Introduction to Information Security)**

Los sistemas informáticos reciben ataques que evitan sus servicios, destruyen sistemas y hurtan información utilizando gusanos informáticos, virus y otros recursos delictivos. Debido a esto, la seguridad de la información es una parte esencial de cualquier plan de negocios y las personas involucradas en ese campo o en otros relacionados deben conocer los principios de la seguridad de la información. Este curso es una introducción al campo de la seguridad de la información y sienta las bases necesarias para cursos posteriores. (The advent of global networks has provided individuals unparalleled in the history of the world. Attacks on the system that deny service, destroy systems, and purloin information through the use of worms, viruses, and other criminal attacks make it imperative that information security be a significant part of any business plan and that individuals working in that or allied fields become knowledgeable in the principles of information security. This course provides an introduction to the field of information security that lays a necessary foundation for later courses.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*COM-309ES*

Creditos: 3

### **COM 430ES - Ingeniería de software (Software Engineering)**

Este curso presenta una variedad de perspectivas sobre el proceso de desarrollo de software considerando todos los modelos de procesos relevantes, además del análisis de sistemas y métodos de diseño con énfasis en las técnicas orientadas a objetos. También se abordan los conceptos, procedimientos, técnicas y métodos que permiten al equipo encargado del software evaluar la calidad, así como gestionar y controlar un proyecto de desarrollo de software. (This course presents a variety of different views of the software development process, considering all important process models as well as system analysis and design methods with an emphasis on object-oriented techniques. Concepts, procedures, techniques and methods that enable a software team to assess software quality and manage and control a software development project are also discussed.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*COM-209 o un curso equivalente sobre lenguaje de programación (COM-209 or an equivalent programming language course)*

Creditos: 3

### **COM 437ES - Desarrollo de aplicaciones móviles (Mobile Application Development)**

Este curso presenta los conceptos básicos para comprender, diseñar y desarrollar aplicaciones móviles de sistema Android con ejemplos reales. Los estudiantes aprenderán sobre la estructura, servicios y actividades de las aplicaciones de Android usando el kit de desarrollo de software (SDK) de Android, el lenguaje de programación Java y el entorno de desarrollo integrado (IDE) de Android Studio en una computadora Windows o Mac. Puede aplicarse una tarifa en este curso. (This course provides the basics necessary to understand, design and develop Android mobile applications with real world examples. Students will learn structure, services, and activities of Android applications by using with the Android Software Development Kit (SDK), the Java programming language and Android Studio Integrated Development Environment (IDE) on a Windows or Mac computer. Course Fee may apply.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*COM-209*

Creditos: 3

### **COM 450ES - Defensa y seguridad de redes inf (Network Defense and Security)**

Las redes locales y globales aportan a los negocios e individuos capacidades esenciales para tener éxito en la economía mundial. Es esencial defender a estos sistemas contra ataques como gusanos informáticos, virus y otros actos delictivos. Este curso presenta las bases sólidas de los principios de seguridad de redes informáticas, además de experiencia práctica en la instalación y uso de firewalls y sistemas de detección de intrusos. (Global and local networks provide capabilities for businesses and individuals that have become essential in the success of the world economy. Defending these systems against attacks through the use of worms, viruses, and other criminal acts is imperative. This course provides a solid foundation in the fundamentals of network security and some hands-on experience in the installation and use of firewalls and intrusion detection systems.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*COM-309 y COM-416 (COM-309 and COM-416)*

Creditos: 3

### **COM 452ES - Informática forense (Computer Forensics)**

Una de las actividades de los profesionales de la computación que se desarrollan en el área de la seguridad es investigar e identificar la forma y el alcance del daño o penetración efectuados por personas no autorizadas a sistemas de tecnologías de la información, así como identificar los datos comprometidos y la penetración autorizada a recursos informáticos para propósitos legales. Este curso es una introducción a la metodología de la informática forense. (One of the tasks of computer professionals in the area of information security is to investigate to determine the manner and extent of damage or penetration of unauthorized persons into IT systems and to determine what data may have been compromised as well as authorized penetration of IT resources for legal purposes. This course provides an introduction to the methodology of computer forensics.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*COM 309 y COM 416 (COM 309 and COM 416)*

Creditos: 3

## **COM 460ES - Seguridad en internet e intranet (Internet/Intranet Security)**

El acceso a internet con diversos objetivos es uno de los componentes más importantes de la mayoría de las operaciones comerciales. Muchos negocios también tienen intranets que permiten la comunicación interna. La seguridad de estos activos es esencial para un negocio exitoso. Este curso es una introducción a los conceptos y procedimientos para evaluar e implementar medidas de seguridad en intranets. (Access to the Internet for multiple purposes is one of the major components of most business operations. Many businesses also have intranets, which provide internal communications. Security of these assets is imperative for a successful business. This course provides an introduction to the concepts and procedures of assessing and providing security for intranet/intranets.)

### **Requisitos previos y Notas**

*COM-309 y COM-416 (COM-309 and COM-416)*

Creditos: 3

## **COM 470ES - Gestión de la seguridad informática (Management of Information Security)**

Es esencial que la seguridad de la información sea una parte significativa de cualquier plan de negocios y que los gerentes que trabajan en este campo o campos relacionados conozcan los principios y la metodología de la gestión de la seguridad de la información. Este curso presenta una perspectiva detallada de la gestión de la seguridad de la información para entidades de gobierno, coporaciones y otras instituciones. (It is imperative that information security be a significant part of any business plan and that managers working in that or allied fields are aware of the principles and methodology of managing information security. This course provides an in-depth view of the management of information security for government, corporations, and other institutions.)

### **Requisitos previos y Notas**

*COM-309 y COM-416 (COM-309 and COM-416)*

Creditos: 3

## **COM 475ES - Pruebas de penetración (Penetration Testing)**

Introducción a emocionantes ataques reales para desvelar las vulnerabilidades de una organización sin dañar los servicios o activos disponibles. Este curso presenta las técnicas de seguridad informática necesarias para prevenir y responder a los ataques. (An introduction to simulating real world attacks to expose the vulnerabilities of an organization without damaging the available services or assets. This course covers computer security techniques required to prevent or mitigate attacks.)

### **Requisitos previos y Notas**

*COM-330, COM-340, COM-405 y COM-450*  
(COM-330, COM-340, COM-405, and COM-450)

Creditos: 3

## **COM 498ES - Habilidades informáticas avanzadas (Advanced Computer Skills)**

Un curso de conclusión que enfatiza la integración de la información y de los entornos de sistemas para fundamentar la planeación de decisiones estratégicas. (A capstone course emphasizing the integration of information and environmental systems to support broad strategic planning decisions.)

**Requisitos previos y Notas**

*COM-309, COM-315, COM-330, MGT-301, MKT-301 y contar con mínimo 90 créditos cursados*

*(COM-309, COM-315, COM-330, MGT-301, MKT-301, and senior standing)*

Creditos: 3

**Inglés (English)****ENG 121ES - Redacción académica I (Academic Writing I)**

Estudio de las técnicas de redacción efectiva, pensamiento lógico y lectura inteligente con énfasis en la redacción de exposición. Se incluye un componente de discurso oral para garantizar el desarrollo de competencias de comunicación oral. (The techniques of effective writing, logical thinking, and intelligent reading, with special emphasis on expository writing. To ensure competence in oral communications, a speech component is included.)

**Requisitos previos y Notas**

Puntaje satisfactorio en el Examen de ubicación de inglés (Satisfactory score on the English Placement Test)

Creditos: 3

**ENG 122ES - Redacción académica II (Academic Writing II)**

Redacción de exposición con base en el estudio analítico de géneros literarios y una introducción al proceso de la investigación. Se incluye un componente de producción oral, para garantizar el desarrollo de competencias de comunicación oral.

**Requisitos previos y Notas**

*ENG-121ES*

Creditos: 3

**ENG 210CLES - Amor y odio en la literatura (Love and Desire in Literature)**

Estudio de la representación del amor y el deseo en la literatura y sus diversas manifestaciones en distintas épocas y culturas. Los estudiantes aprenderán y aplicarán herramientas de análisis literario básico para reflexionar sobre preguntas mayores sobre la naturaleza del amor y del deseo. (A study of representations of love and desire in literature and their various manifestations in different time periods and cultures. Students will learn and apply basic tools of literary analysis while considering larger questions about the nature of love and desire.

**Requisitos previos y Notas**

ENG-122

Creditos: 3

**ENG 215CLES - Monstruos en la literatura (Monsters in Literature)**



Al leer sobre los monstruos y las monstruosidades en la literatura, los estudiantes analizarán el significado de ser humanos y entenderán cómo las culturas crean monstruos ficticios para definir lo que significa ser civilizado. (Through reading about the monster and/or the monstrous in literature, students will question what it means to be human and understand how cultures create fictional monsters as ways to define what it means to be civilized.)

**Requisitos previos y Notas**

*ENG-122*

Creditos: 3

**ENG 225CLES - Exploración de los cuatro géneros (Exploring the Four Genres)**

Los estudiantes de este curso explorarán los cuatro géneros principales de la escritura poética creativa, de la ficción, la no ficción creativa y el género dramático. Por medio de sus sentidos y recuerdos principalmente, lo estudiantes aprenderán en primer lugar a descubrir y después a diseñar su propia estética creativa a partir de los paisajes agrestes de su subconsciente y consciente usando la escritura creativa. (Students in this course will explore the four main genres of creative writing-poetry, fiction, creative nonfiction, and drama. Using their senses and memories as the primary media, students will learn first to discover and then to map their own creative aesthetics from the wild landscapes of their subconscious and conscious, using imagistic writing.)

**Requisitos previos y Notas**

*ENG-122*

Creditos: 3

**ENG 311ES - Revisión de principales escritores s. XX (Survey of Major Writers of the 20th Century)**

Dirigido a estudiantes fuera de la concentración en Lengua Inglesa, este curso es un estudio de cómo los movimientos más influyentes y significativos del siglo XX han formado el trayecto de la experiencia humana. Es una oportunidad para que los estudiantes debatan y analicen a una gran variedad de escritores de diferentes países, concentrándose en problemáticas culturales y étnicas, en especial las que son relevantes para los escritores. No está disponible para créditos optativos superiores de la concentración en Lengua Inglesa. (A study for non-English majors of the most significant and influential movements of the 20th century as those movements have shaped the course of human experience. Provides an opportunity for students to discuss and analyze a broad range of writers from several countries, drawing on cultural and ethnic issues particularly relevant to those writers. Not available for upper-division elective credit in the English major.)

**Requisitos previos y Notas**

*ENG-122 y ART-123, ENG-202, FAS-123, FAS-125 o MUS-123*

*(ENG-122 and ART-123, ENG-202, FAS-123, FAS-125, or MUS-123)*

Creditos: 3

**Humanidades (Humanities)**

**HUM 110CLES - Gigantes del arte (Giants of the Arts)**

El curso "Gigantes del arte" definirá a los artistas que, a pesar del tiempo, han sido reconocidos como verdaderos maestros, cuya obra desarrolló su arte, que se convirtieron en una influencia significativa en sus campos y que continúan influyendo en artistas contemporáneos actualmente. Los estudiantes analizarán la forma en que estos artistas

usaron los componentes de su arte, por qué estos artistas son considerados grandiosos, cuáles son sus mayores contribuciones a nuestra sociedad y su influencia en los artistas actuales. Los estudiantes también considerarán las cualidades de proyectos creativos magistrales y reflexionarán sobre cómo las aportaciones de los artistas a nuestro mundo mejoran e intensifican nuestras vidas. (Giants of the Arts will define those artists who, through the test of time, have been recognized as true masters; whose works advanced their art form(s), who become a significant influence within their field(s), and who continue to influence contemporary artists today. Students will examine how these artists used the components of their art form(s), why these artists are considered great, what their greatest contributions are to our society, and how these artists affect our artists today. Students will also consider the qualities of masterful creative endeavors and contemplate how the artists' gifts to our world improve and deepen our lives.)

Creditos: 3

### **HUM 115CLES - Cine: el arte de elegir (Film: The Art of Choice)**

Curso general de exploración universitaria que identifica y analiza los diversos componentes del cine y cómo el director los utiliza. Se estudiará detalladamente a directores específicos para que los estudiantes investiguen e identifiquen elecciones estilísticas clave que un director usa para hacer buenas películas. Al comprender cómo un director vende una historia y cómo una película comunica ideas y pensamientos, los estudiantes comprenderán y apreciarán mejor por qué una película es como un arte en términos de decisiones. (This course is a University Explorations course that identifies and examines different components of cinema, and how the director can utilize them. Specific directors will be studied in depth, as students probe and identify key stylistic choices a director employs to make good films. By grasping how the director tells a story, and how a film communicates ideas and thoughts, students will gain a deeper understanding and appreciation of how film truly is an art of choices.)

Creditos: 3

### **HUM 215HMES - Descrifando el código: leng, cult y com (Breaking the Code:Lang, Culture, Comm)**

El lenguaje humano moldea todas las experiencias humanas, es una parte central de nuestra comprensión del mundo y de nosotros mismos. Este curso presenta una introducción al fenómeno del lenguaje humano en el contexto del desarrollo personal y la interacción social. Los temas a abordar incluyen la naturaleza del lenguaje humano, la estructura lingüística, la adquisición del lenguaje, los aspectos biológicos y sociales del lenguaje y las variaciones lingüísticas de los diversos contextos sociales y culturales. Las presentaciones y debates del curso abordarán la influencia del lenguaje y su uso en la forma en que las personas construyen su cosmovisión, valores culturales y relaciones sociales. (Human language shapes all human experiences; it is central to our understanding of the world and one another. The course will introduce students to the phenomenon of human language in the context of personal development and social interaction. The discussed topics will include the nature of human language, language structure, language acquisition, biological and social dimensions of language, and linguistic variations in diverse cultural and social contexts. The course presentations and discussions will address the influence of language and its use in the way people construct worldviews, cultural values, and social relationships.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*ENG-121*

Creditos: 3

### **Música (Music)**

## **MUS 110CLES - Espirituales del rock and roll (Spirituals to Rock and Roll)**

En este curso, los estudiantes explorarán el desarrollo de la música popular estadounidense comenzando por sus raíces en la música afroamericana de los esclavos, siguiendo con los minstrels, el vodevil, los miembros del Tin Pan Alley, el teatro musical estadounidense, el blues, el jazz, el rock n' roll, la música alternativa y el hip hop. Los estudiantes practicarán sus habilidades de escucha crítica al estar en contacto con diversos géneros de música popular y explorarán los paradigmas sociales, económicos y filosóficos que dieron origen a cada género de la experiencia musical estadounidense. (In this course students will explore the development of American popular music beginning with its roots in African American slave music, continuing through minstrelsy, vaudeville, Tin Pan Alley, American Musical Theatre, Blues, Jazz, Rock and Roll, Alternative, and Hip Hop. Students will practice critical listening skills as they are exposed to many genres of popular music, and will explore the social, economic, and philosophical paradigms that gave rise to each genre in the American experience of music.)

Creditos: 3

## **MUS 210CLES - Entender el sonido (Making Sense of the Sound)**

En este curso, los estudiantes desarrollarán habilidades de escucha crítica al mejorar su comprensión de la estructura musical y el contexto cultural y relacionar las obras de arte musicales del pasado con la música que disfrutamos en el presente. El curso se enfoca en la música de Europa y de América del Norte. (In this course students will develop critical listening skills through increasing their understanding of musical structure and cultural context and making connections between musical masterpieces of the past and the music enjoyed in the present. The focus of the course is European and North American music.)

Creditos: 3

## **Psicología (Psychology)**

### **PSY 110HAES - Bienestar psicológico (Psychological Well Being)**

Este curso utiliza un enfoque psicológico para abordar el bienestar físico, cognoscitivo y emocional. El método científico se utilizará como un lente a través del cual se observarán los problemas de adaptación. Algunos temas de estudio son la personalidad y el desarrollo personal, la psicología positiva, el sexo y el género y las relaciones interpersonales. Se enfatiza la práctica por medio de la evaluación personal y las técnicas de manejo del estrés. (This course uses psychological approaches to physical, cognitive, and emotional well-being. The scientific method will be used as a lens to view adjustment issues. Topics include personality and self-development, positive psychology, sex and gender, and relationships. Emphasis is on application via personal assessment and stress management techniques.)

Creditos: 3

### **PSY 161ES - Introducción a la psicología (Introduction to Psychology)**

Este curso introductorio a la psicología fue diseñado para los estudiantes de la concentración en Psicología y representa una preparación en sus áreas centrales incluyendo las bases psicológicas de la conducta, la cognición y el aprendizaje, la motivación y las emociones, la personalidad y las influencias sociales, así como los trastornos mentales y su tratamiento, entre otras áreas importantes de esta disciplina. Los estudiantes aprenderán sobre un amplio rango de teorías utilizadas para comprender la conducta humana y los procesos mentales y sobre el conocimiento fundamental necesario para que los propios estudiantes tengan éxito en la concentración en psicología.

(This introductory course in psychology is designed for students who are majoring in psychology and represents a survey of the core areas in psychology including the physiological bases of behavior, cognition and learning, motivation and emotion, personality and social influences, and mental disorders and their treatment among other major areas of the field. Students are exposed to the broad spectrum of theories used in understanding human behavior and mental processes and learn foundational knowledge necessary for students to excel in the psychology major.)

Creditos: 3

### **PSY 202ES - Seminario: Fundamentos de la psicología (Foundations of Psychology Seminar)**

Este es un curso de tres créditos obligatorio diseñado para tomarse en el primer o segundo año de estudios. Aborda las habilidades prácticas y el conocimiento que necesitan los estudiantes de la concentración en psicología para completar con éxito su grado en psicología. El contenido del curso incluye temas como el proceso de investigación científica en la psicología, una introducción a la búsqueda en línea y en los recursos literarios, el formato de redacción de la Asociación Americana de Psicología, una introducción al software utilizado por los psicólogos, la preparación de una hoja de vida y cómo buscar empleo de forma exitosa o el proceso de solicitud de ingreso a un programa de posgrado. (This course is a required three-credit course designed to be completed during the freshman or sophomore year. The course addresses the practical skills and knowledge needed by majors to successfully complete their psychology degree. Course content includes such topics as the scientific inquiry process in psychology, introduction to Internet and literature searches, American Psychological Association writing format, introduction to software used by psychologists, preparing the resume, and conducting a successful job search or application process to graduate school. )

#### **Requisitos previos y Notas**

*PSY-161*

Creditos: 3

### **PSY 205ES - Métodos de Investigación I (Research Methods I)**

Es el primero de dos cursos para poder comprender los métodos de investigación utilizados en la psicología y las técnicas estadísticas que se utilizan para analizar los datos psicológicos. Este curso se enfoca en la práctica investigativa ética, la revisión de recursos literarios en psicología, los diseños de investigación básica no experimental (observación, investigación relacional) y el análisis estadístico descriptivo y correlacional. Los estudiantes obtendrán experiencia en la lectura, investigación, propuesta, realización, análisis, interpretación y elaboración de informes sobre la investigación científica. Análisis continuo de los métodos de investigación de la psicología con énfasis en el diseño experimental y el análisis estadístico inferencial. (The first of two courses in understanding research methods in psychology and the statistical techniques that are used to analyze psychological data. The course will focus on ethical research practice, reviewing the psychological literature, basic nonexperimental research designs (observation, relational research), and descriptive and correlational statistical analyses. Students will gain experience in reading, researching, proposing, conducting, analyzing, interpreting, and reporting scientific research.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*PSY-161 y MAT-131 ya cursados o cursarlos a la par  
(PSY-161 and MAT-131 completed or taken concurrently)*

Creditos: 3

### **PSY 305ES - Métodos de investigación II (Research Methods II)**

Análisis continuo de los métodos de investigación de la psicología con énfasis en el diseño experimental y el análisis estadístico inferencial. Los estudiantes mejorarán su experiencia en la lectura, investigación, propuesta, realización, análisis, interpretación y elaboración de informes sobre la investigación científica. (A continued examination of research methods in psychology, with emphasis on experimental design and inferential statistical analysis. Students will enhance their experience in researching, reading, proposing, conducting, analyzing, interpreting, and reporting scientific research.)

**Requisitos previos y Notas**

*PSY-205*

Creditos: 3

**PSY 322ES - Psicología fisiológica (Physiological Psychology)**

Estudio de la estructura y funciones del sistema nervioso central y su relación con las emociones, la motivación, el aprendizaje y la teoría de las funciones cerebrales. (The structure and function of the central nervous system as related to emotion, motivation, learning, and theory of brain functions.)

**Requisitos previos y Notas**

*PSY-121 o PSY-161*

Creditos: 3

**PSY 325ES - Psicología del desarrollo (Developmental Psychology)**

Curso introductorio a las áreas más importantes del desarrollo con un énfasis equitativo en el desarrollo infantil, adolescente y adulto. Analiza los cambios experimentados a lo largo del desarrollo y los procesos subyacentes. Se estudian todas las áreas importantes como la biología, la cognición, el lenguaje, la personalidad, las emociones, la moral, lo social y el desarrollo profesional. (A survey of the major areas in human development with an equal emphasis placed on child, adolescent, and adult development. Examines developmental changes over the course of development and the processes underlying these changes. All major areas are reviewed, including biological, cognitive, language, personality, emotional, moral, social, and career development.)

**Requisitos previos y Notas**

*PSY-121 o PSY-161*

Creditos: 3

**PSY 327ES - Psicología anormal (Abnormal Psychology)**

Este curso presenta una revisión de los enfoques científicos históricos y actuales para el estudio de los patrones inusuales del comportamiento con énfasis en las causas, la sintomatología y el tratamiento. Se estudia el Manual Diagnóstico y Estadístico de los Trastornos Mentales (DSM, por sus siglas en inglés) en particular. (This course offers a review of the historical and current scientific approaches to the study of abnormal behavior, emphasizing theories of causation, symptomatology, and treatment. Emphasis is on the DSM classification.)

**Requisitos previos y Notas**

*PSY-121 or PSY-161*

Creditos: 3

### **PSY 328ES - Psicología social (Social Psychology)**

Estudio de las percepciones, actitudes, personalidad, motivación, relaciones y conducta de un individuo dentro de situaciones de contacto social. Este curso se enfoca en la teoría, la investigación y su aplicación. Es un curso muy recomendable para los estudiantes que se desenvuelven en el trabajo social, la educación, los cursos preparatorios para derecho, medicina y enfermería, la administración pública, la mercadotecnia y la administración. (A study of the perceptions, attitudes, personality, motivations, relationships, and behavior of the individual as a function of social situations. The course emphasizes theory, research, and application. It is a course that is highly desirable for students in social work, education, pre-law, pre-med, prenursing, public administration, marketing, and management.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*PSY-161 y PSY-205*

Creditos: 3

### **PSY 338ES - Psicología organizacional e industrial (Industrial & Organization Psychology)**

Este curso estudia ambas caras de la psicología industrial y organizacional para incluir un panorama general de los problemas legales de la selección de personal, el análisis laboral, el diseño de investigación, las herramientas de selección, la evaluación del desempeño, el diseño y evaluación de la capacitación, la motivación y nivel de satisfacción de los empleados, así como el liderazgo y otros temas sobre desarrollo organizacional. Por la naturaleza de los temas, este curso será más metódico que otros cursos de psicología. El éxito de este curso depende en gran medida de los debates y actividades grupales centradas en la aplicación de la psicología social, la psicología de la personalidad, la evaluación psicológica y los métodos experimentales. (This course examines both sides of industrial and organizational psychology to include an overview of legal issues in employee selection, job analysis, research design, selection tools, performance evaluation, designing and evaluating training, employee motivation and satisfaction as well as leadership and other organizational development issues. Because of the nature of the topic, this class will be more methodological than the average psychology class. Group discussion and activities focusing upon application of social psychology, personality psychology, psychological assessment, and experimental methods are critical to success in the course.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*PSY-161*

Creditos: 3

### **PSY 339ES - Fundamentos soc y cult de la conducta (Social & Cultural Foundation of Behavior)**

Este curso explora las problemáticas sociales y culturales de la psicología y su relación con la aplicación de teorías y principios psicológicos en diversos grupos. Los problemas raciales y éticos de los grupos minoritarios y la diversidad cultural reciben una atención particular. Un componente clave de esto es el desarrollo y comprensión del desarrollo personal y cultural y cómo este patrón de desarrollo influye en la percepción de la interacción con los demás y en la conducta humana en general. (This course explores social and cultural issues in psychology as they relate to the application of psychological theories and principles to diverse groups. Special attention is given to racial/ethnic minority issues and cultural diversity, a key component of which is developing an understanding of personal cultural development and how this pattern of development influences perceptions of interactions with others and general human behavior.)

#### **Requisitos previos y Notas**

PSY-161

Creditos: 3

### **PSY 412ES - Psicología cognitiva (Cognitive Psychology)**

Estudio de los procesos cognitivos de alto nivel con temas como la atención y la percepción, la memoria, el lenguaje, el razonamiento, la formación de conceptos y la resolución de problemas. Se analizan las teorías de la función cognitiva con énfasis en los métodos y resultados de la investigación. (An examination of higher-level thought processes including such topics as attention and perception, memory, language, reasoning, concept formation, and problem solving. Theories of cognitive functions are examined with an emphasis on research findings and methodologies.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*PSY-305 ya cursado o cursarlo a la par (PSY-305 completed or taken concurrently)*

Creditos: 3

### **PSY 422ES - Psicología del aprendizaje (Psychology of Learning)**

Estudio de los conceptos relevantes y los métodos experimentales del aprendizaje. Algunos temas incluyen las investigaciones pasadas y actuales y la teoría del condicionamiento clásico y operante, los procesos de extinción, los horarios para el reforzamiento, la generalización y la discriminación, el lenguaje verbal y la memoria. (A study of the significant concepts and experimental methods of learning. Topics include past and current research and theory on classical and instrumental conditioning, extinction processes, schedules of reinforcement, generalization and discrimination, verbal learning, and memory.)

#### **Requisitos previos y Notas**

*PSY-305 ya cursado o cursarlo a la par (PSY-305 completed or taken concurrently)*

Creditos: 3

### **PSY 499ES - Temas actuales de la psicología (Current Issues in Psychology)**

Este curso de conclusión busca resumir una variedad de investigaciones revisadas por pares que son relevantes actualmente en el campo de la psicología en la sociedad contemporánea. Los estudiantes usarán el conocimiento que adquirieron en sus estudios universitarios para analizar de manera crítica las perspectivas e investigación psicológica actuales. Este seminario cubrirá cuatro áreas importantes de la psicología: la psicología aplicada, social o de la personalidad, biológica y cognitiva. Los estudiantes recibirán una introducción al pensamiento contemporáneo actual en cada una de estas áreas por medio del análisis crítico de artículos actuales revisados por pares. Gracias a una introducción a su desarrollo histórico, los estudiantes comprenderán cómo la historia de esta disciplina ha moldeado las perspectivas actuales. Al combinar la investigación actual con el análisis crítico, este curso es una plataforma para desarrollar las habilidades de pensamiento crítico necesarias no solo para la investigación de posgrado, sino también para el mercado laboral global emergente. (This capstone course serves to synthesize a variety of peer reviewed research that is currently relevant in the field of Psychology within contemporary society. Students will utilize the knowledge obtained during their college experience to critically examine current perspectives and research in psychology. This seminar experience will cover four major areas in the field of psychology; Applied, Social/Personality, Biological and Cognitive Psychology. Students are introduced to current contemporary thought in each of the four areas through the critical examination of recent peer-reviewed articles. Through introduction to historical developments, students will understand how the field's history has shaped current perspectives. Combining up-to-date research with critical analysis, this course provides a platform for building the critical thinking skills necessary not only for graduate research, but also for the emerging global job

market.)

### **Requisitos previos y Notas**

*Contar con mínimo 90 créditos cursados en psicología con un mínimo de seis cursos de Psicología incluyendo PSY-305.*

*(Senior standing in psychology with a minimum of six psychology courses including PSY-305)*

Creditos: 3

## **Sociología (Sociology)**

### **SOC 110HAES - La Mcdonalización de la sociedad (The McDonaldization of Society)**

¿Qué podemos aprender de la sociedad a partir de una cadena de comida rápida? Con base en la teoría de la Mcdonalización de George Ritzer, este curso analiza los pros y los contras de vivir en un mundo racionalizado donde prevalecen la estandarización, la predictibilidad y el control. Al aprender los conceptos sociológicos de la burocracia, las sociedades de consumo, las estructuras, el cambio y la interacción social, los estudiantes desarrollarán su imaginación sociológica para volver a dar lugar a la creatividad, el sentido, la individualidad y el libre albedrío en el mundo moderno. (What can a fast-food chain teach us about society? Following George Ritzer's theory of McDonaldization, this course examines the pros and cons of living in a rationalized world where standardization, predictability, and control prevail. As students learn the sociological concepts of bureaucracy, consumer society, social structures, social change, and social interaction, they will develop their sociological imagination to reclaim a place for creativity, meaning, individuality, and free will in the late modern world.)

Creditos: 3

### **SOC 110HMES - Construir una sociedad multiracial (Building a Multiracial Society)**

¿Las sociedades multiraciales son forzosamente daltónicas? ¿Deberían serlo? Este curso examina cómo el daltonismo en las sociedades multiraciales puede analizarse desde las teorías sociológicas y los métodos de investigación. Los estudiantes aprenderán sobre las perspectivas multiraciales, analizarán el daltonismo racial y de color en su vida diaria y se prepararán para integrarse a un mundo multiracial y global usando sus habilidades de pensamiento crítico para separar el mito y el ideal de los datos y la evidencia. (Are multiracial societies necessarily colorblind, and should they be? This course explores how colorblindness in multiracial societies can be analyzed through sociological theories and research methods. Students will read multiracial perspectives; analyze race and colorblindness in their everyday lives; and prepare themselves for entering a multiracial/global world, using their critical thinking skills to separate myth/ideal from data/evidence.)

Creditos: 3